

ПРИНЯТ
на педагогическом совете
МБДОУ детский сад №12 «Ромашка»
Протокол №1 от 30 августа 2024 года

УТВЕРЖДЕН
Приказом заведующего
от 30 августа 2024 г. № 80



М.Н. Бутова

ПЛАН РАБОТЫ

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение Собинского района детский сад № 12 «Ромашка»
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по художественно-эстетическому
направлению развития детей**

на 2024-2025 учебный год

г. Лакинск

СОДЕРЖАНИЕ

Анализ деятельности МБДОУ детского сада №12 «Ромашка» за 2023-2024 учебный год	-4-
Информационная справка о ДОО	-4-
1. Нормативно-правовое обеспечение. Законодательная база	-4-
2. Исполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	-6-
3. Независимая оценка качества образования	-6-
4. Итоги комплексного изучения деятельности ДОО	-11-
5. Показатели результативности деятельности ДОО по методической работе по обеспечению качества образования и воспитания	-13-
5.1. Образовательный уровень педагогических работников	-13-
5.2. Анализ системы методической работы	-15-
5.3. Структура и формы методической работы с кадрами	-20-
5.4. Результаты инновационной деятельности	-28-
6. Анализ состояния здоровья, качества результатов деятельности педагогического коллектива по здоровьесбережению	-30-
6.1. Заболеваемость детей в течение года. Суммарные данные по группам здоровья	-30-
6.2. Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы	-34-
6.3. Об итогах проведения мониторинга физического развития и физической подготовленности детей	-35-
6.4. Организация рационального питания	-37-
7. Анализ качества воспитательно-оздоровительной работы с детьми	-38-
7.1. Результаты выполнения образовательной программы	-39-
7.2. Анализ нервно-психического развития детей раннего возраста	-40-
7.3. Анализ работы музыкального руководителя	-43-
7.4. Анализ работы педагога дополнительного образования	-47-
7.5. Анализ коррекционной работы учителя-логопеда	-51-
7.6. Анализ работы психолого-педагогического консилиума	-56-
7.7. Анализ уровня готовности к обучению в школе детей выпускной группы	-59-
8. Анализ работы ДОО с неорганизованными детьми, работа консультационного пункта	-62-
9. Анализ качества взаимодействия с социальными партнёрами	-63-
10. Результаты оценки эффективности работы по взаимодействию с семьями воспитанников	-65-
11. Анализ итогов административно-хозяйственной работы	-69-

Планирование работы МБДОУ детского сада №12 «Ромашка»	-71-
Основная цель и задачи	-71-
Целевое планирование	-72-
Педагогический совет	-78-
Повышение профессионального уровня и квалификации педагогов (методическая работа)	-83-
• Курсы повышения квалификации	-83-
• План работы «Методической лаборатории»	-84-
• План работы «Школы педагогического мастерства»	-85-
• Участие в работе методических объединений Собинского района	-89-
Персональный контроль	-91-
Тематические проверки	-91-
План работы с одарёнными детьми	-92-
План взаимодействия с семьями воспитанников	-94-
Сопровождение семей детей (родители, ветераны (участники) СВО)	-99-
План работы совета родителей	-100-
Работа с неорганизованными детьми и их родителями	-101-
План работы консультационного пункта	-102-
Психолого-педагогический консилиум	-103-
Перспективный план работы по направлению «Технологии здоровьесбережения в ДОО»	-107-
Контрольно-диагностическая работа в ДОО	-111-
Система контроля за образовательной работой и реализацией годового плана	-113-
Консультации с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом	-114-
Совещания при заведующем	-114-
Циклограмма административно-хозяйственной работы ДОО	-116-
Циклограмма оперативного контроля	-122-
Порядок функционирования сайта	-123-
План работы по реализации преемственности ДОО и МБОУ СОШ № 2 г. Лакинска	-124-
План работы по профилактике ДДТТ	-126-
План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности	-127-

АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МБДОУ детского сада №12 «Ромашка»
за 2023-2024 учебный год

/публичный доклад заведующего М.Н. Бутовой на педагогическом совете,
август 2024 г./

Информационная справка о ДОО

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Собинского района детский сад №12 «Ромашка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей (далее ДОО):

- Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение
- Статус Учреждения – дошкольное образовательное учреждение
- Вид Учреждения – детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей
- Предмет деятельности – реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования, присмотр и уход
- Наименование муниципальной услуги (выполняемой работы) - предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

Учредителем ДОО является администрация Собинского района в лице управления образования администрации Собинского района.

Лицензия департамента образования администрации Владимирской области на осуществление образовательной деятельности, дополнительное образование детей и взрослых от 15 декабря 2015 г.- бессрочно.

Лицензия департамента здравоохранения администрации Владимирской области от 18.05.2018 г. на осуществление медицинской деятельности - бессрочно. Заключен трехсторонний договор с Комитетом по управлению имуществом администрации Собинского района, МБДОУ детским садом № 12 «Ромашка» и Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Владимирской области «Собинская РБ N 17-б о передаче в безвозмездное пользование муниципального имущества Собинского района от 28.02.2022 на 10 лет.

Разработаны Устав 05.07.2022 г., локальные акты (положения), регламентирующие деятельность ДОО.

В ДОО в 2023-2024 учебном году функционировало 7 групп:

2-ая группа раннего возраста	от 1 года до 2 лет	17
1-ая младшая группа	от 2 до 3 лет	21
2-ая младшая группа	от 3 до 4 лет	23
средняя группа	от 4 до 5 лет	19
старшая группа	от 5 до 6 лет	24
подготовительная группа	от 6 до 7 лет	21
группа компенсирующей направленности для обучающихся с тяжелым нарушением речи	от 5 до 7 лет	10

Количество детей посещающих ДОО на 31.05.2024 г. - 135, (на 31.05.2023 г. - 139).

В ДОО в течение учебного года работало 11 педагогов: 8 воспитателей (из них Полишук Н.Н. - совмещитель), 1 старший воспитатель, 1 учитель-логопед, учитель-дефектолог, 1 музыкальный руководитель.

Перед педагогическим коллективом ДОО в 2023-2024 учебном году стояла следующая цель:

Цель: совершенствование профессиональной компетентности педагогов в вопросах формирования базовых национальных ценностей у детей до-школьного возраста в обучающем и воспитательном процессе.

Задачи:

1. Повысить профессиональную компетентность педагогов ДОО по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО. Обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП.

2. РППС - как новое пространство по формированию базовых национальных ценностей, в том числе чувства патриотизма, уважения к человеку труда и старшему поколению, бережного отношения к наследию и традициям народа Российской Федерации в соответствии с ФОП.

3. Создать условия для повышения профессиональной компетентности педагогов по воспитанию базовых национальных ценностей, уважения к человеку труда и старшему поколению, в том числе развития чувства патриотизма посредством технического творчества у детей дошкольного возраста.

4. Формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, её особом статусе; повысить профессиональный уровень педагогических работников.

1. Нормативно - правовое обеспечение. Законодательная база.

В ДОО сформирован банк данных нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней. Важнейшие документы размещены на сайте ДОО. Основополагающие документы рассмотрены на совещании с педагогическими кадрами.

В течение 2023-2024 учебного года продолжена работа в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Разработан и утвержден план-график размещения заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд заказчиков. План-график опубликован на официальном сайте.

В течение года вносились изменения в план-график в связи с необходимостью выполнения ремонтных работ в ДОО и приобретения продуктов питания. Вся работа по разработки и размещению документации на официальном сайте осуществляется отделом торгов управления образования через проведение торгов. В ДОО действует контрактный управляющий в лице заведующего.

Велась работа по изучению нормативно-правового документа «Новые методы развития у воспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности»/ (Распоряжение правительство РФ от 28 апреля 2023 года № 1105-р «О концепции информационной без-опасности детей в Российской Федерации».

2. Исполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

Основные показатели качества муниципальной услуги:

- посещаемость образовательной организации (1-3) - 79 % (норма - 73%), (3-8) – 91% (норма - 83%) - без отклонений;
- выполнение натуральных норм питания - 100%;
- доля родителей удовлетворенных условиями качества предоставляемой дошкольной образовательной услугой (1-3) - 100 % (норма - 96%), (3-8) - 100% (норма-96%) - без отклонений
- доля своевременных устранений нарушений, выявленных в ходе проверок органов исполнительной власти - 100% - без отклонений;
- освоение основной общеобразовательной программы (1-3) - 84%, (норма 80%), (3-8) - 92% (норма - 85%), дети с ОВЗ – 82% (норма - 80%) - без отклонений;
- число детей: (1-3) - 37 (норма - 34), (3-8) - 83 (норма - 85), дети с ОВЗ – 10 (норма - 11).

В 2024-2025 учебном году необходимо укомплектовать группы на 100% (списочный состав детей в ДОО должен составлять не менее 137 человек).

В 2023-2024 году продолжена работа по внедрению электронной системы «Образование – Электронный Детский Сад». Приказом заведующего назначено должностное лицо, ответственное за организацию работы в АИС, работа проводится своевременно по комплектованию групп (фактические, плановые на 1 сентября). Вносятся данные вновь прибывших детей ДОО и их родителей.

3. Независимая оценка качества образования.

По итогам прошедшей независимой оценки в предыдущие годы Управлением образования было принято решение о проведении в 2024 году процедуры НОКО в детском саду. Оператор проведения — ООО «ЭМПИРИКА».

На основании аналитического отчета ООО «ЭМПИРИКА» об оказании услуги по сбору, обобщению и анализу информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности были получены следующие результаты:

Результаты независимой оценки качества условий оказания услуг

№ п/п	Критерии	Результаты расчета
1	Открытость и доступность информации об организации	99,8
2	Комфортность условий предоставления услуг	99,5
3	Доступность услуг для инвалидов	76
4	Доброжелательность, вежливость работников организации	97,7
5	Удовлетворенность условиями оказания услуг	98,2
Итоговый балл		94,2
Рейтинг (место среди оцениваемых организаций)		7

Объем выборочной совокупности		
Количество обучающихся	Количество респондентов	Доля респондентов
130	106	81,5

1. Показатели, характеризующие открытость и доступность информации

№	Наименование показателя	Количество объектов на стенде (max 10)	Баллы стенд	Количество объектов на сайте (max 48)	Баллы сайт	Итоговый балл
1.1	Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на общедоступных информационных ресурсах	10	100	48	100	100

№	Наименование показателя	Телефон	Электронная почта	Электронные сервисы*	Анкета или ссылка на нее**	Итоговый балл
1.2	Наличие на официальном сайте организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг, и их функционирование	+	+	+	+	100

*Форма для подачи электронного обращения или получения консультации

**Обеспечение технической возможности выражения получателями услуг мнения о качестве оказания услуг

№	Наименование показателя	Количество удовлетворенных	Кол-во оценивших стенд	Баллы по стенду	Количество удовлетворенных	Кол-во оценивших сайт	Баллы по сайту	Итоговый балл
1.3	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, на официальном сайте организации	99	99	100	88	89	98,9	99,4

2. Показатели, характеризующие комфортность условий предоставления услуг

№	Наименование показателя	Наличие комфортной зоны отдыха	Наличие и понятность навигации внутри организации	Наличие и доступность питьевой воды	Наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений	Санитарное состояние помещений	Итоговый балл
2.1	Обеспечение в организации комфортных условий предоставления услуг	+	+	+	+	+	100

№	Наименование показателя	Комментарий	Итоговый балл
2.2	Время ожидания предоставления услуги	В учреждениях образования показатель 2.2 не применяется.	

№	Наименование показателя	Количество удовлетворенных	Количество ответивших	Итоговый балл
2.3	Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией	105	106	99,1

3. Показатели, характеризующие доступность услуг для инвалидов

№	Наименование показателя	Оборудование входных групп пандусами	Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	Наличие сменных кресел-колясок	Наличие специально оборудованного санитарно-гигиенического помещения	Итоговый балл
3.1	Оборудование помещений организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов	-	+	-	-	-	20

№	Наименование показателя	Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Наличие альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению	Помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение по сопровождению инвалидов в организации	Наличие возможности предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому	Итоговый балл
3.2	Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими	-	+	+	+	+	+	100

№	Наименование показателя	Количество удовлетворенных	Количество ответивших	Итоговый балл
3.3	Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	7	7	100

4. Показатели, характеризующие доброжелательность, вежливость работников

№	Наименование показателя	Количество удовлетворенных	Количество ответивших	Итоговый балл
4.1	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию	105	106	99,1
4.2	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию	101	106	95,3
4.3	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	74	74	100

5. Показатели, характеризующие удовлетворенность условиями оказания услуг

№	Наименование показателя	Количество удовлетворенных	Количество ответивших	Итоговый балл
5.1	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	103	106	97,2
5.2	Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг	103	106	97,2
5.3	Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации	105	106	99,1

Выявленные недостатки и рекомендации по их устранению

Критерий	Перечень недостатков	Рекомендации
Доступность услуг для инвалидов	Отсутствует пандус	Оборудовать входную группу пандусом, либо подъемной платформой
	Отсутствуют адаптированные лифты, поручни, расширенные дверные проемы	Установить адаптированные лифты/гусеничные подъемники, поручни вдоль стен, расширить дверные проёмы для свободного прохождения кресла-коляски
	Отсутствуют сменные кресла-коляски	Приобрести сменные кресла-коляски обучающимся с нарушением функций опорно-двигательного аппарата для свободного доступа и передвижения внутри помещений организации.
	Отсутствует специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение	Оборудовать санитарно-гигиеническое помещение специальными перилами вдоль стен, горизонтальными поручнями симметрично с обеих сторон унитаза, предусмотреть крючки для костылей и одежды
	Отсутствует дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и/или зрительную информацию с помощью технических средств (информационные табло типа «бегущая строка», речевые информаторы, аудиовизуальные терминалы, звуковые/световые маяки, «индукционные петли» и т.п.).

Рекомендации и пожелания респондентов, выявленные в ходе опроса	Частота ответов
Провести ремонт фасада здания	1
Сделать освещение участков, особенно в зимнее время, когда темнеет рано, детям темно гулять в вечернее время	1
Обновить игровые площадки и группы в здании	1
Оборудовать спортивный зал для всех детей	1
Приобрести технику для уборки снега	1
Улучшить качество работы узких специалистов	1
Организовать больше развивающих дополнительных занятий (английский)	1
Усилить охрану, безопасность сада	1
Убрать хамство от сторожа организации	1

На основании полученных результатов был издан приказ по ДОО «Об итогах проведения НОКО в 2024 году» с утверждением плана мероприятий по устранению выявленных недостатков и повышению качества условий оказания услуг с учетом полученных результатов.

4. Итоги комплексного изучения деятельности ДОО (февраль 2024 г.).

В соответствии с приказом управления образования от 09.02.2024 г. № 82 и планом работы управления образования на 2023-2024 учебный год в период с 26.02.2024 по 07.03.2024 года проведено комплексное изучение эффективности управленческой деятельности МБДОУ Собинского района детский сад № 12 «Ромашка» по обеспечению доступного и качественного дошкольного образования.

Тема изучения: эффективность деятельности МБДОУ по обеспечению доступного и качественного дошкольного образования.

Цель изучения:

- определение уровня управленческой деятельности МБДОУ по обеспечению прав граждан на получение доступного и качественного образования, соблюдению законодательства РФ и Владимирской области об образовании;
- выполнение муниципального задания по итогам 2023 года.

Задачи изучения:

- осуществление контроля исполнения законодательства РФ, Владимирской области в сфере дошкольного образования;
- изучение состояния дошкольного образования в МБДОУ;
- анализ и оценка эффективности управленческой деятельности администрации образовательной организации;
- оказание помощи руководителю МБДОУ по вопросам применения действующих норм, правил, а также по вопросам организации деятельности в рамках законодательства в сфере дошкольного образования.

По итогам комплексного изучения был составлен акт (приложение к приказу управления образования от 21.03.2024 № 144).

На основании результатов комплексного изучения деятельности МБДОУ детский сад №12 «Ромашка» по обеспечению доступного и качественного дошкольного образования рекомендуется:

1. Осуществлять ведение трудовых книжек и вкладышей согласно Приказу Минтруда России от 19.05.2021 № 320н «Об утверждении формы, порядка ведения и хранения трудовых книжек»

2. Личная карточка работника является документом, который применяется для ведения кадрового учета. Её форма (Т-2) утверждена Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты». Трудовым законодательством оформление личных карточек не предусмотрено. В то же время работодатель может вести их для кадрового учета.

3. В приказах не ставится печать учреждения. Все разделы кадровых приказов заполняются в соответствии с утвержденными формами данных документов.

4. Продолжить работу по выявлению и учету неорганизованных детей.

5. Продолжить работу с одаренными детьми и дополнительному образованию детей.

6. Продолжить работу по физкультурно — оздоровительному направлению работы.

7. Осуществлять работу по изучению и реализации нормативных документов (приказов, инструкций, положений) вышестоящих органов.

8. Своевременно вносить изменения в локальные нормативные акты учреждения в соответствии с изменениями действующего законодательства.

9. Ежемесячно не позднее 25 числа текущего месяца направлять в отдел опеки и попечительства информацию (на бумажном носителе, по электронной почте) о наличии (отсутствии) случаев жестокого обращения с детьми.

10. По согласованию отдела опеки и попечительства с администрацией ОО организовывать и проводить совместные проверки условий жизни несовершеннолетних опекаемых соблюдения опекунами прав и законных интересов несовершеннолетних, обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения опекуном требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей.

11. Усилить работу с родителями воспитанников по повышению родительской ответственности, расширению родительских компетенций, а также работу по профилактике жестокого обращения с детьми.

12. Руководителю ДОУ пройти курсы повышения квалификации в 2024-2025 учебном году (подать заявку до 01.09.2024 года).

13. Укомплектовать ДОУ педагогом — психологом. до 01.09.2024 г

14. Повысить уровень активности участия педагогов в профессиональных конкурсах в 2024-2025 учебном году.

15. Рекомендовать педагогам публиковать свой опыт работы в РИС «БИПП». Не менее 4 работ от ДОУ. до 30.08. 2024 г.

16. Утверждать решения педагогического совета приказом заведующего, фиксировать в протоколе выбор председателя и секретаря педагогического совета. с 01. 04.2024 г.

17. Проанализировать рабочую документацию учителя — логопеда, в целях деbüroкратизации снизить количество отчетной документации для учителя — логопеда. до 01.09.2024 г

18. Осуществлять систематический контроль за состоянием воспитательной работы в образовательной организации.

19. Продолжать работу по повышению компетенции родителей в вопросах воспитания и развития детей, используя активные, инновационные формы для повышения их заинтересованности.

20. Создавать условия для распространения педагогического опыта по взаимодействию с семьями воспитанников.

На основании полученных результатов были приняты необходимые меры по выполнению рекомендаций комиссии, указанных в акте.

5. Показатели результативности деятельности ДОО по методической работе по обеспечению качества образования и воспитания.

5.1. Образовательный уровень педагогических работников на 01.06.2024 г.

Кадровый потенциал

Общее количество педагогов в ДОО – 11, с руководящими работниками – 12.

Из них:

- старший воспитатель – 1,
- музыкальный руководитель – 1,
- учитель-логопед (учитель-дефектолог) – 1,
- воспитатели – 8 (из них 1 - внешний совместитель),
- заведующий – 1.

Общее количество педагогов	Количество и доля педагогов, имеющих квалифицированную категорию					
	на начало уч. года			на конец уч. года		
11	первая	высшая	без категории	первая	высшая	без категории
		4/ 36%	6/ 55%	1/ 9%	2/ 18%	8/ 73%

Данные по возрасту педагогического коллектива

Всего работников (включая руководителей и педагогов)	0 – 35	36 – 55	56 и выше	
2019-2020	14	3	8	3
2020-2021	11	3	7	1
2021-2022	10	2	7	1
2022-2023	10	0	10	1
2023-2024	12	2	9	1

	До 25 лет	25-29	30-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60 и старше
2019-2020	0	1(7,7%)	6(46,3%)	2(15,3%)	2(15,3%)	0	1 (7,7%)	1 (7,7%)
2020-2021	0	0	6(54,5%)	1 (9,1%)	2(18,2%)	1(9,1%)	1 (9,1%)	0
2021-2022	1(10%)	0	3 (30%)	1(10%)	3 (30%)	1(10%)	1 (10%)	0
2022-2023	0	0	4 (40%)	0	4 (40%)	0	2 (20%)	0
2023-2024	1 (8%)	0	3 (25%)	3 (25%)	3 (25%)	2 (17%)	0	0

Уровень образования (включая руководителя)

Учебный год	Высшее образование	Среднее – профессиональное образование	Среднее образование	Педагоги, обучающиеся заочно
2019-2020	6 (46,1%)	7 (53,9%)	0	0
2020-2021	6 (54,5%)	5 (45,5%)	0	0
2021-2022	5 (50%)	5 (50%)	0	0
2022-2023	5 (50%)	5 (50%)	0	0
2023-2024	7 (58%)	5 (42%)	0	0

Стаж педагогической работы (включая руководителя)

Из общей численности имеют стаж работы	Учебный год	до 5 лет	5-10 лет	10-15 лет	15 и более
	2019-2020	0	5 (35,7%)	3(21,4%)	6(42,9%)
	2020-2021	0	5 (45,4%)	2 (18,2%)	4 (36,4%)
	2021-2022	1(10%)	2 (20%)	2(20%)	5(50%)
	2022-2023	0	0	2 (20%)	8 (80%)
	2023-2024	1 (8%)	0	4 (33%)	7 (59%)

Статистические данные по квалификационным категориям

Учебный год	Общее количество педагогов	Кол-во и доля педагогов, имеющих высшую и первую квалифицированную категорию				Динамика
		на начало уч. года		на конец уч. года		
2019-2020	13	12	92,3%	12	92,3%	0
2020-2021	10	10	100%	10	100%	0
2021-2022	9	9	100%	8	88,8%	- 11,1%
2022-2023	9	8	88,8%	8	88,8%	0
2023-2024	11	10	92%	10	92%	0

Учебный год	Общее количество педагогов	Имеют высшую квалификационную категорию	Имеют первую квалификационную категорию	Без категории
2019-2020	13	6/ 46,1%	6/ 46,1%	1/ 7,8%
2020-2021	10	7/ 70%	3/ 30%	0
2021-2022	9	6/ 66,6%	2/ 22,2%	1/ 11,2%
2022-2023	9	6/ 66,6%	2/ 22,2%	1/ 11,2%
2023-2024	11	8/ 73%	2/ 18%	1/ 9%

На конец учебного года

I кв. категория:

1. Баранова Анастасия Николаевна
3. Полищук Наталья Николаевна

Высшая кв. категория

1. Бахирева Елена Викторовна
2. Шабанова Татьяна Сергеевна
3. Абрамова Ирина Алексеевна
4. Хабарова Светлана Николаевна
5. Сырунина Любовь Ивановна
6. Черных Мария Владимировна
7. Бухтоярова Марина васьильевна
8. Образцова Татьяна Александровна

Без кв. категории

1. Москаленко Екатерина Михайловна

На 31.05.2024 г. в ДОО работает профессиональный педагогический коллектив, обладающий высоким культурным уровнем. Педагоги уверены в себе, мотивированы на получение качественного результата, обладают адекватной самооценкой деятельности.

Число детей на 1 педагога

	Собинский район	ДОО
2020	13,0	14,8
2021	13,0	16,2
2022	12,4	15,3
2023	11,6	13,5

5.2. Анализ методической работы в ДОО.

Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования определяет компетенции педагогов дошкольной образовательной организации, необходимые для создания полноценных условий для развития детей. Анализ пункта 3.2.5 ФГОС ДО показывает, что направления деятельности воспитателя разнообразны и это обуславливает наличие определенных требований к педагогам. Так, современный педагог должен обладать компетенциями в области планирования образовательного процесса и проектирования педагогической деятельности на основе анализа достигнутых результатов.

Основными задачами методической работы в 2023-2024 учебном году были:

1. Повысить профессиональную компетентность педагогов ДОО по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФООП ДО. Обеспечить контроль эффективности внедрения ФООП.

2. РППС - как новое пространство по формированию базовых национальных ценностей, в том числе чувства патриотизма, уважения к человеку труда и старшему поколению, бережного отношения к наследию и традициям народа Российской Федерации в соответствии с ФООП.

3. Создать условия для повышения профессиональной компетентности педагогов по воспитанию базовых национальных ценностей, уважения к человеку труда и старшему поколению, в том числе развития чувства патриотизма посредством технического творчества у детей дошкольного возраста.

4. Формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, её особом статусе; повысить профессиональный уровень педагогических работников.

Решению задач способствовало эффективное проектирование пространства для профессионального и личностного развития педагогов: курсы повышения квалификации, участие в методических объединениях, мастер-классах, конференциях ВИРО, конкурсах различного уровня, мероприятиях ДОО.

Повышение профессиональной компетентности и творческого потенциала педагогов

Количество педагогов, имеющих обязательную курсовую подготовку - 11 человек (100%). В 2023-2024 учебном году прошли курсовую подготовку воспитатели: Абрамова И.А., Сырунина Л.И., Москаленко Е.М., Хабарова С.Н., Бухтоярова М.В.; учитель-логопед Образцова Т.А.

Повышение квалификации происходило не только при обучении на курсах, но и при самостоятельном изучении методической литературы, периодической печати, а также использование современных информационных технологий. Воспитатели и специалисты детского сада посещали методические объединения, семинары и открытые мероприятия района и различные мероприятия ВИРО.

Таким образом, анализ кадрового потенциала показывает, что образовательный уровень, профессионализм, уровень курсовой подготовки позволяет педагогам ДОО успешно реализовывать ФГОС ДО и ФОП ДО.

Необходимо продолжать совершенствовать профессиональную компетентность педагогов ДОО через индивидуализацию методической работы с кадрами на основе изучения педагогической деятельности, на основе самоанализа педагога. Учитывать осознавать результативность своего профессионального поведения, действий методической, просветительской, диагностической направленности и др.; воспринимать себя в качестве профессионала, связанного с педагогическим сообществом и способного выражать свои педагогические позиции.

Запланировать курсовую подготовку для педагогов.

Диссеминация эффективного опыта работы на разных уровнях

Автор(ы)	Тема представленного опыта	Форма	Уровень
Шабанова Т.С.	Методическое сопровождение педагогов ДОО по формированию основ культуры безопасности детей дошкольного возраста.	Вебинар ВИРО «Формы, методы и средства формирования культуры и безопасности детей дошкольного возраста в разных культурных практиках».	Региональный

Шабанова Т.С.	Роботы и ПДД: будущее безопасности на дорогах» - методическое сопровождение педагогов ДОО через внедрение мастер-классов как активной формы методической деятельности.	Региональный семинар «Формирование культуры безопасности на дорогах у детей дошкольного возраста» «Безопасное участие детей в дорожном движении».	Региональный
Хабарова С.Н.	Кейс – технология как способ формирования культуры безопасности дошкольников.	Региональный семинар «Формирование культуры безопасности на дорогах у детей дошкольного возраста» «Безопасное участие детей в дорожном движении».	Региональный
Абрамова И.А. Черных М.В.	Применение технологии моделирования в обучении детей безопасному поведению на дороге.	Региональный семинар «Формирование культуры безопасности на дорогах у детей дошкольного возраста» «Безопасное участие детей в дорожном движении».	Региональный
Бахирева Е.В.	Музыкальное образование и развитие школьников и дошкольников в условиях требований обновленных ФГОС ДО.	II Международная научно – практическая онлайн-конференция «Музицирование в общем и дополнительном образовании», Институт стратегии развития образования г. Москва.	Всероссийский

Участие педагогов в профессиональных конкурсах, смотрах педагогических идей, конкурсах методических разработок

Учебный год	Кол-во и доля педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства	В том числе (кол-во и доля от участвующих), результативность		
		Муниципальный уровень	Региональный уровень	Всероссийский уровень
2020 - 2021	9 чел./ 90 %	9 чел./ 90 %	9 чел./ 90 %	
2021- 2022	8 чел./ 100 %	1 чел./ 12 %	8 чел./ 88 %	
2022 - 2023	3 чел./ 30 %	1 чел./ 10 %	3 чел./ 30 %	

2023 - 2024	7 чел. 63%	1/ 14% /1 место/	3 чел./ 43% /благодарность ВИРО/	4 чел./ 33% участие 2/ 17% лауреат
----------------	---------------	---------------------	--	---

Всероссийский уровень

- Всероссийский конкурс для воспитателей и специалистов ДОО «Творческий воспитатель» - участие, Абрамова И.А., Образцова Т.А.
- Всероссийский конкурс «Наши друзья – песни» (ИД «Воспитание дошкольника» - лауреат в номинации «Рассказы о песнях», музыкальный руководитель Бахирева Е.В.
- Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Лучшая учебная презентация» - 2 место, Баранова А.Н.
- Всероссийский творческий конкурс «Конституция и мы». Номинация: «Методические разработки» - 2 место, Баранова А.Н.

Региональный уровень

- XXI региональный конкурс инновационных проектов и методических разработок «Пчёлка – 2024» (3 участника/ благодарность ВИРО)
Номинация «Воспитывающая образовательная среда ДОО как условие развития базовых национальных ценностей, в том числе чувства патриотизма, уважения к чело-веку труда и старшему поколению, бережного от-ношения к наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации» - благодарность ВИРО, воспитатели Хабарова С.Н., Москаленко А.Н., Баранова А.Н.

Муниципальный уровень

- Муниципальный этап смотра-конкура инновационных проектов и методических разработок «Пчёлка-2023» - 1 место, старший воспитатель Шабанова Т.С.

Таким образом, отмечается наблюдается снижение количества педагогов, участвующих в конкурсе. Но остаётся стабильным результативное участие педагогов в профессиональных конкурсах, что подтверждает их стремление к самореализации и развитию профессионально-личностной компетенции. Необходимо активизировать участие педагогов в диссеминации и обобщении эффективного опыта работы на разных уровнях.

Овладение и использование в практике работы ДОО современных ИКТ-технологий

Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО - одно из актуальных направлений дошкольной организации.

Доля педагогов, имеющих курсовую подготовку по ИКТ - 100%.

ДОО подключено к Интернету, имеет электронную почту - romashka.sad12@yandex.ru.

В ДОО функционирует сайт - <http://t441539.dou.obrazovanie33.ru/> и группа в социальной сети В контакте - <https://vk.com/public205552568>.

На сайте ДОО и в сообществе родители могут найти актуальную информации и жизнедеятельности ДОО, вопросах образования и воспитания детей.

Порядок функционирования Сайта регламентируется действующим законодательством, Уставом образовательного учреждения, Положением об официальном сайте образовательного учреждения.

В детском саду сформированы открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности ДОО в соответствии законодательства - информационные стенды для родителей в дошкольных группах и фойе здания, информационные тематические папки.

На сегодняшний день для работы по данному направлению в детском саду имеются 10 ноутбуков, 1 компьютер, мультимедийный проектор, интерактивный стол. Педагоги применяют в своей деятельности презентации, обучающие игры-занятия, познавательные фильмы, выставляют свои наработки на сайт ДОО.

Для педагогов создан электронный банк документации по вопросам реализации ФГОС ДО, обеспечен доступ к ЭОР в сети - интернет.

Педагоги принимают активное участие в работе социальных семей - «Улей. Виро. Вк», «Ассоциация педагогов дошкольников 33 региона. Вк», «Пчёлка. Одноклассники», «Вики-Владимир» и др.

Педагогов ДОО применяют информационно-коммуникативные технологии в педагогическом процессе. Большая часть педагогов использует ИКТ в информационном обеспечении при подготовке к различным мероприятиям, выступлениям (создание презентация для детей и родителей, подготовка к педагогическим советам, видео-фильмы), при оформлении документации и наглядной информации.

Образовательная деятельность с использованием ИКТ позволила интегрировать аудиовизуальную информацию, представленную в различной форме (видеофильм, анимация, показ слайдов, музыка и т. п.) для совместной деятельности детей и родителей.

Как показала практика использования информационных технологий в образовательном процессе в ДОО – это тема остаётся быть актуальной и требует дальнейшей реализации.

Поэтому необходимо уделять пристальное внимание повышению уровня информационно-коммуникационной компетентности педагогов, освоению работы с ресурсами глобальной компьютерной сети Интернет для того, чтобы в перспективе каждый из них мог использовать современные компьютерные технологии в методической деятельности, для подготовки и проведения образовательной деятельности с детьми на качественно новом уровне, а также трансляции своего педагогического опыта работы.

Таким образом, актуальными продолжают оставаться задачи повышения квалификации педагогов, мотивация их к использованию инноваций, новых технологий, поиску ценного педагогического опыта.

Необходимо:

- *продолжать повышать готовность педагогов самостоятельно использовать современные информационно-коммуникационные технологии в педагогической деятельности для решения широкого круга образовательных задач и проектировать пути повышения квалификации в этой сфере;*
- *продолжить изучать «Новые методы развития у воспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности»/ (Распоряжение правительство РФ от 28 апреля 2023 года № 1105-р «О концепции информационной безопасности детей в Российской Федерации».*

5.3. Структура и формы методической работы с кадрами.

Методическая работа в ДОО осуществлялась на основе дифференцированной помощи педагогам и включала разные активные формы работы с кадрами.

Все формы методической работы в ДОО были направлены на выполнение задач, сформулированных в годовом плане работы.

Обновление содержания дошкольного образования находится в прямой зависимости от инициативы, творчества и участия педагогов в методических мероприятиях. Подготовка материалов к методическим мероприятиям способствовала повышению профессиональной компетенции педагогов. Уровень подготовки и участия воспитателей в методической работе можно отметить как достаточно высокий.

Структура и формы методической работы с кадрами

Структура МР	НПБ, на основании которой функционирует методическая структура	Активные формы МР на уровне образовательной организации
Педагогический совет Творческая группа педагогов	Положение о педагогическом совете Положение о творческой группе педагогов	Педагогический совет Педагогическая мастерская Творческая группа Круглый стол Практикум Мастер-классы Методический калейдоскоп Методическая неделя

В соответствии с планом работы на 2023-2024 учебный год в детском саду прошли педагогические советы:

- педагогический совет - педагогический калейдоскоп «Думаем, планируем, решаем...»,
- педагогический совет - круглый стол «Федеральная образовательная программа дошкольного образования: обсуждаем, размышляем, внедряем»,
- педагогический совет - калейдоскоп педагогических идей «Организации РППС как условие качества образовательного процесса в ДОО»,
- педагогический совет - технология открытого пространства «Использование инновационных технологий как условие развития базовых национальных ценностей»,
- педагогический совет - творческая конференция «Время, вперед».

Закреплению теоретических знаний и повышению профессиональной компетенции педагогов способствовали практические мероприятия в детских садах района, которые проводились в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми ФГОС ДО, ФОП ДО и планом УО. В течение 2022-2024 учебного года 100% педагогических работников посетили методические объединения района и обменялись опытом своей работы.

Старший воспитатель Шабанова Т.С. была членом экспертной группы XXI областного конкурса инновационных проектов и методических разработок «Пчелка – 2024» ВИРО.

В течение года систематически проводились совещания педагогических работников, на которых рассматривались вопросы нормативно-правового характера,

организации и обеспечения качества образовательного процесса, вопросы работы с родителями, проводился анализ выполнения педагогами задач по реализации образовательных областей, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты контрольной деятельности.

На основе анализа педагогической деятельности каждого педагога и самоанализа организовывалась работа по оказанию индивидуальной педагогической помощи педагогам.

Педагогами осуществлялась самостоятельная работа с материалами методического кабинета. Ежемесячно проводился обзор новинок методической литературы и программно - методического обеспечения, новых изданий по ФГОС ДО.

В течение учебного года заслушивались отчеты педагогов о посещении методических объединений, по итогам курсовой подготовки, по темам самообразования, по участию в семинарах регионального уровня.

Остановимся на результатах **реализации годовых задач.**

Цель: совершенствование профессиональной компетентности педагогов в вопросах формирования базовых национальных ценностей у детей до-школьного возраста в обучающем и воспитательном процессе.

Задачи:

1. Повысить профессиональную компетентность педагогов ДОО по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФООП ДО. Обеспечить контроль эффективности внедрения ФООП.

2. РППС - как новое пространство по формированию базовых национальных ценностей, в том числе чувства патриотизма, уважения к человеку труда и старшему поколению, бережного отношения к наследию и традициям народа Российской Федерации в соответствии с ФООП.

3. Создать условия для повышения профессиональной компетентности педагогов по воспитанию базовых национальных ценностей, уважения к человеку труда и старшему поколению, в том числе развития чувства патриотизма посредством технического творчества у детей дошкольного возраста.

4. Формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, её особом статусе; повысить профессиональный уровень педагогических работников.

В рамках решения **первой годовой задачи** повышение профессиональной компетентности педагогов ДОО по основным направлениям ОП ДО, разработанной на основе ФООП ДО, обеспечение контроля эффективности внедрения ФООП, были реализованы различные мероприятия с педагогами:

➤ педагогический совет - круглый стол «Федеральная образовательная программа дошкольного образования: обсуждаем, размышляем, внедряем».

➤ Методические мероприятия:

- методическая неделя «Организация образовательной деятельности с детьми в современных условиях реализации ФООП ДО»;

- круглый стол - обмен мнениями «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике ДОО»;

- коммуникативная игра «Стресса не боюсь» (переход на ФООП ДО);

- методический калейдоскоп «Воспитывающая образовательная среда ДОО как средство развития познавательных интересов и действий ребёнка в различных видах деятельности».

С целью реализации образовательных потребностей и решение профессиональных затруднений педагогических работников ДОО была организована дифференцированная работа с педагогами (по запросам педагогов). Рассматриваемые темы:

- «Информация по нормативно-правовым документам» - заведующий ДОО Горохова Н.В.;

- «Планируемые результаты ФООП ДО» - старший воспитатель Шабанова Т.С.;

- «Современные образовательные технологии в дошкольной образовательной организации» - воспитатель Хабарова С.Н.;

- «Тематическое планирование, особенности работы» - старший воспитатель Шабанова Т.С.;

- «Вариативные формы, способы, методы и средства физического развития детей дошкольного возраста на основе формирования базовых национальных ценностей» - воспитатель Сырунина Л.И.;

- «Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов» - воспитатель Бухтоярова М.В.;

- «Формирование базовых национальных ценностей, в том числе чувства патриотизма, уважения к человеку труда и старшему поколению, бережного отношения к наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации в музыкальной деятельности» - музыкальный руководитель Бахирева Е.В.

➤ с целью создания условий для роста педагогического и методического мастерства воспитателя группы раннего возраста Москаленко Е.М., Хабаровой С.Н. были проведены:

- консультация «Организация образовательной деятельности на группах раннего возраста с учетом реализации ФООП ДО»;

- педагогический практикум «Использование здоровьесберегающих технологий в процессе игровой деятельности с детьми раннего возраста»;

- беседа «Музыкальное воспитание в группах раннего возраста на основе ФООП ДО».

➤ С целью реализации образовательных потребностей и решение профессиональных затруднений педагогических работников ДОО по вопросам создания оптимальных условий для успешной реализации образовательных программ дошкольного образования для детей с ОВЗ были проведены консультации:

- «Создание условий для детей с ограниченными возможностями здоровья в ДОО в соответствии с ФАОП ДО»;

- «Системный подход в сотрудничестве с семьей на основе ФАОП ДО»;

- «Обеспечение преемственности между уровнями образования по вопросам формирования базовых национальных ценностей».

➤ Деятельность «Методической лаборатории» осуществлялась через разные виды деятельности, которые обеспечивали овладение педагогами новым содержанием и технологиями дошкольного образования:

- творческая мастерская

Тема	Руководитель
Ларец речевых технологий по развитию речевой активности дошкольников.	Учитель-логопед Образцова Т.А.
Прогулки с «интересом» - подарим малышам минуты радости!	Воспитатель Черных М.В.
Детсад играет на свирели.	Музыкальный руководитель Бахирева Е.В. Воспитатель Шабанова Т.С.

- творческая группа педагогов

Тема	Руководитель
Формирование базовых национальных ценностей у детей дошкольного возраста, в том числе чувства патриотизма, уважения к человеку труда и старшему поколению, бережного отношения к наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации	Старший воспитатель Шабанова Т.С.

- методическая неделя

Показ-панорама:

- ❖ «Организация образовательной деятельности с детьми в современных условиях реализации ФООП ДО».

- смотры-конкурсы, с целью развития инициативы педагогов ДОО по проблемам создания единого игрового пространства развития и воспитания детей.

Мероприятие	Цель	Победитель
Конкурс на лучшую игровую среду «Организация РППС групп по воспитанию нравственно-патриотических чувств у дошкольников посредством русского языка и восприятия детской художественной литературы».	Обеспечение профессионального роста и совершенствование мастерства деятельности педагогов по воспитанию нравственно-патриотических чувств у дошкольников.	Баранова А.Н.
Конкурс на лучшую игровую среду «Мы маленькие фантазёры и изобретатели».	Обеспечение профессионального роста и совершенствование мастерства деятельности педагогов по развитию технического творчества у детей дошкольного возраста.	Черных М.В.

- Для построения оптимальной методической модели работы с кадрами, родителями, детьми в соответствии с современными требованиями в детском саду функционировали инновационные площадки, действие которых закончилось в 2024 году.

Тема	Уровень	Подтверждение
«Внедрение парциальной модульной образовательной программы дошкольного образования «От Фрёбеля до робота»».	Федеральный	Приказ №22 от 22 июня 2021 года АНО ДПО НИИ дошкольного образования «Воспитатели России»
«Музыкальное развитие и воспитание в социокультурной образовательной среде с применением инновационных технологий» (Сокращенное название «Музицирование для всех»).	Федеральный	Приказ ФГБИУиИХО «КРАО» от 22.02.2022 г. № 11.

Все педагоги в течение учебного года посещали мероприятия для педагогов, организованные УО Собинского района. Педагоги представили на совещаниях практические материалы, полученные на методических объединениях.

Работа с педагогами показала, что необходимо продолжать уделять внимание повышению уровня информационно-коммуникационной компетентности педагогов. Развивать инициативу педагогов ДОО по проблемам детствосбережения, актуализация субъектности ребенка в ходе безопасной, развивающей, социализирующей жизнедеятельности.

Таким образом, методическая работа занимает особое место в системе управления нашего детского сада, так как, прежде всего, способствует активизации личности педагога, содействует развитию его творческой деятельности. Методическая работа велась целенаправленно, способствовала росту профессиональной компетентности, продуктивности и профессиональной практической деятельности педагогов. Все её формы направлены на повышение квалификации и мастерства воспитателей. В то же время нельзя забывать, что методическая работа носит опережающий характер и отвечает за развитие и совершенствование всей работы с детьми в соответствии с новыми достижениями в педагогической и психологической науке.

Необходимо:

- соотношение возрастания мастерства воспитателей, затрат, времени и усилий на методическую работу и самообразование, но без перегрузки педагогов этими видами деятельности.
- улучшение психологического микроклимата, рост творческой активности педагогов и их удовлетворительности результатами своего труда.
- повышение профессиональной компетентности педагогов ДОО по основным направлениям ОП ДО. Обеспечение контроля эффективности реализации ФОП ДО
- совершенствование профессиональной компетентности педагогов в области взаимодействия ДОО с семьями воспитанников в условиях обновления содержания образования, а также психолого-педагогическое сопровождение семьи, воспитывающей ребенка с ОВЗ.

Методическое сопровождение педагогов в рамках реализации **второй годовой задачи** было направлено на развитие РППС - как нового пространства по формированию базовых национальных ценностей, в том числе чувства патриотизма, уважения к человеку труда и старшему поколению, бережного отношения к наследию и традициям народа Российской Федерации в соответствии с ФОП ДО. Для реализации поставленной задачи, были проведены следующие мероприятия с педагогами:

➤ Педагогический совет - калейдоскоп педагогических идей «Организации РППС как условие качества образовательного процесса в ДОО».

➤ Методические мероприятия:

- тематическая проверка «Обеспечение соответствия РППС групп рекомендациям по формированию инфра-структуры дошкольных образовательных организаций»;

- калейдоскоп методических находок «Инновационные подходы к созданию и совершенствованию РППС в ДОО в соответствии с ФОП ДО» - старший воспитатель Шабанова Т.С.;

- обмен мнениями «Мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС в соответствии с ФОП ДО» - педагоги ДОО;

- мастер-класс «РППС - как новое пространство по формированию базовых национальных ценностей» - воспитатель Бухтоярова М.В.;

- консультация «Современные образовательные технологии в работе музыкального руководителя» - музыкальный руководитель Бахирева Е.В.;

- педагогическая мастерская «Организация РППС для развития и обогащения игровой деятельности детей, поддержки детской инициативы» - воспитатель Черных М.В.

- конкурс на лучшую игровую среду «Организация РППС групп по воспитанию нравственно-патриотических чувств у дошкольников посредством русского языка и восприятия детской художественной литературы».

Для реализации поставленной задачи, прежде всего была организована РППС в группах детского сада. В рамках проведения методической недели был проведён смотр конкурс на лучшую среду по воспитанию нравственно-патриотических чувств у дошкольников посредством русского языка и восприятия детской художественной литературы - победителем стала воспитатель подготовительной группы Баранова А.Н.

Таким образом, проведённые мероприятия способствовали развитию РППС в ДОО. В образовательном пространстве ДОО была организована предметная игровая среда, адекватная современным требованиям к развитию детей и их возрастным особенностям в условиях реализации ФГОС дошкольного образования и ОП ДО. Повысился уровень методической компетентности педагогов.

*Однако уровень методической компетентности педагогов в оформлении остаётся, недостаточно высоким, поэтому в следующем учебном году **необходимо продолжить**:*

- *поиск эффективных форм, использование инновационных подходов и новых технологий для повышения профессиональной компетентности педагогов в области создания нового пространства по формированию базовых национальных ценностей, в том числе чувства патриотизма, уважения к человеку труда и старшему поколению, бережного отношения к наследию и традициям народа Российской Федерации.*

А также создать условия для изучения воспитанниками отечественной истории, формирования общероссийской гражданской идентичности и укрепления общности русского мира.

Методическое сопровождение педагогов в рамках реализации **третьей годовой задачи** было направлено на создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов по воспитанию базовых национальных ценностей, уважения к человеку труда и старшему поколению, в том числе развития чувства патриотизма посредством технического творчества у детей дошкольного возраста.

Для реализации поставленной задачи, были проведены следующие мероприятия:

- педагогический совет - технология открытого пространства «Использование инновационных технологий как условие развития базовых национальных ценностей».
- Методические мероприятия:
 - тематическая проверка «Создание условий для развития чувства патриотизма посредством технического творчества у детей дошкольного возраста»;
 - семинар-практикум «Реализация парциальной программы дошкольного образования «От Фрёбеля до робота: растим будущих инженеров»» - старший воспитатель Шабанова Т.С.;
 - семинар «Как и из чего это сделано?» (технические сказки как средство развития технического опыта и речевого творчества дошкольников) - учитель-логопед Образцова Т.А.;

- консультация «Современные подходы в формировании элементарных представлений об информатике и инженерии в ДОО» - воспитатель Сырунина Л.И.;
- консультация «Ключевые элементы уклада ДОО в соответствии с моделью воспитательно-значимой деятельности» - воспитатель Хабарова С.Н.;
- конкурс на лучшую игровую среду «Мы маленькие фантазёры и изобретатели».

Таким образом: проведение различных мероприятий в течение учебного года помогло педагогам повысить качество воспитательной работы педагогов по воспитанию базовых национальных ценностей, уважения к человеку труда и старшему поколению, в том числе развития чувства патриотизма посредством технического творчества у детей дошкольного возраста.

В 2024-2025 учебном году необходимо обратить внимание на совершенствование профессиональной компетентности педагогов, направленной по формированию речевой активности детей дошкольного возраста, как одной из ключевых компонентов функциональной грамотности дошкольников

В рамках решения **четвёртой годовой задачи** методическая работа с педагогами в по формированию у воспитанников и родителей представления о важности профессии педагога, её особом статусе; повышение профессионального уровня педагогических работников была реализована через следующие мероприятия:

- круглый стол «Наследие Я. Корчака и В.А. Сухомлинского в современном дошкольном образовании»;
- педагогическая мастерская «Педагогическая деятельность сотрудников ДОО в именах и датах»;
- размещение информации о мероприятиях Года педагога и наставника на информационных стендах и сайте детского сада;
- выпуск видеороликов «Я - воспитатель»;
- участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня;
- фестиваль - ярмарка педагогических идей «Путешествие на воздушном лайнере» (подведение итогов «Года педагога и наставника в России» 2023).

Творческие мероприятия играют важную роль в системе повышения квалификации педагогов и образовательном процессе в целом. Они позволяют увидеть, как работают коллеги, использовать их позитивный опыт.

В рамках плана мероприятий по реализации проекта «Наставничество» состоялся круглый стол по теме «Знакомство с опытом работы педагога – наставника».

Доклад «Современный взгляд на наставничество» представила воспитатель Хабарова С.Н. Она рассказала о целях и задачах наставничества в ДОО, отметила большое значение работы с молодыми педагогами, описала свой опыт работы молодым специалистом.

Необходимо:

В 2024-2025 учебном году продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, её особом статусе; повысить профессиональный уровень педагогических работников.

Анкетирование педагогов

Чтобы оценить актуальный уровень профессиональной компетентности воспитателей и планировать работу с ними в мае 2024 г. педагогами был заполнен лист оценки профессиональной деятельности воспитателя.

С его помощью было определено, насколько соответствуют профессиональные компетенции воспитателей требованиям ФГОС ДО и профстандарта «Педагог».

Семь критериев оценивания деятельности воспитателя:

1. Планирование и проектирование образовательного процесса.
2. Обеспечение эмоционального благополучия ребенка и установление правил взаимодействия между детьми в разных ситуациях.
3. Построение вариативного развивающего образования.
4. Поддержка индивидуальности и инициативы детей.
5. Оценка индивидуального развития детей.
6. Владение ИКТ-компетентностями.
7. Взаимодействие с семьей.

Критерии оценки отражают основные составляющие работы воспитателя в условиях стандартизации образования.

Оценка базируется на результатах тематического и оперативного контроля, наблюдения педагогической деятельности, анализа результативности работы воспитателя с родителями, взаимодействия со специалистами ДОО.

Деятельность воспитателя оценивается по 5-балльной системе (от 0 до 5).

При обработке результатов оценки был выведен средний балл отдельно по каждому из семи критериев.

Средний балл по каждому критерию – общие данные по ДОО:

- ♦ Планирование и проектирование образовательного процесса – 4.3 (2022 - 2023 - 4.7, 2021-2022 - 4.6, 2020 - 2021 - 4.4, 2019-2020 учебный год - 4.1).
- ♦ Обеспечение эмоционального благополучия ребенка и установление правил взаимодействия в разных ситуациях – 4.5 (2022 - 2023 - 4.3, 2021-2022 - 4.1, 2020 - 2021 - 3.8, 2019-2020 учебный год - 3.6).
- ♦ Построение вариативного развивающего образования – 4.1 (2022 - 2023 - 3.8, 2021-2022 - 3.7, 2020 - 2021 - 3.9, 2019-2020 учебный год - 3.8).
- ♦ Поддержка индивидуальности инициативы детей – 4.2 (2022 - 2023 - 4.2, 2021-2022 - 4.0, 2020 - 2021 - 4.1, 2019-2020 учебный год - 4.1).
- ♦ Оценка индивидуального развития детей – 4.7 (2022 - 2023 - 4.7, 2021-2022 - 4.7, 2020 - 2021 - 4.5, 2019-2020 учебный год - 4.3).
- ♦ Владение ИКТ-компетентностями – 4.8 (2022 - 2023 - 4.7, 2021-2022 - 4.5, 2020 - 2021 - 4.3, 2019-2020 учебный год - 3.6).
- ♦ Взаимодействие с семьей – 4.4 (2022 - 2023 - 4.6, 2021-2022 - 4.4, 2020 - 2021 - 4.2, 2019-2020 учебный год - 4.0).

Результаты демонстрируют дефицитарные компетенции воспитателей по критериям: «Поддержка индивидуальности инициативы детей», «Построение вариативного развивающего образования».

Таким образом, полученные оценки профессиональной деятельности воспитателя будут основой для сопровождения основных этапов работы методической службы ДОО по повышению уровня профессионального развития воспитателей на новый учебный год. Оценка сформированных и дефицитарных компетенций воспитателя в соответствии с современными требованиями станет основой для реализации новых подходов к работе по самообразованию и повышению квалификации в дошкольной образовательной организации.

5.4. Результаты инновационной деятельности.

Апробация и внедрение парциальной программы дошкольного образования «От Фрёбеля до робота: растим будущих инженеров»

Способствовать инженерно-техническому направлению развития в ДОО была представлена возможность через включение в систему работы инновационной федеральной площадки по направлению «Внедрение парциальной модульной образовательной программы дошкольного образования программы «От Фрёбеля до робота: растим будущих инженеров»».

22 июня 2021 года АНО ДПО НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» детскому саду был присвоен статус «Инновационной площадки федерального уровня по направлению «Внедрение парциальной модульной образовательной программы дошкольного образования «От Фрёбеля до робота»».

В мае 2024 года деятельность инновационной площадки была завершена.

Деятельность инновационной площадки по теме «Апробация и внедрение парциальной модульной образовательной программы дошкольного образования «От Фрёбеля до робота» в 2023-2024 учебном году выстраивалась по пяти направлениям:

- организация в образовательном пространстве ДОО предметной игровой техносреды, адекватной современным требованиям к политехнической подготовке детей и их возрастным особенностям в условиях реализации ФГОС дошкольного образования и идеей парциальной программы «От Фрёбеля до робота».
- развитие методической компетентности педагогов в области технического творчества детей дошкольного возраста.
- формирование основ технической грамотности воспитанников, отдельных видов технической деятельности и технической компетентности воспитанников, связанной с использованием технических умений в специфических для определенного возраста видах детской деятельности.
- оценивание результативности системы педагогической работы, направленной на формирование у воспитанников и обучающихся готовности к изучению технических наук средствами игрового и учебного оборудования в соответствии с ФГОС ДО.
- тиражирование и распространение опыта инновационной педагогической деятельности.

Парциальная модульная образовательная программа дошкольного образования «От Фрёбеля до робота» включена в ОП ДО в часть формируемую участниками образовательных отношений.

Программа реализуется со всеми детьми группы, а не только с одаренными и увлеченными техническим конструированием детьми. В рамках деятельности инновационной площадки охвачены дети - старшей, подготовительной групп и группы компенсирующей направленности для детей с ТНР. Так как программу нельзя отнести к одной образовательной области, и так как она носит интегрированный характер, поэтому была выделена 1 единица ОД в учебном плане для проведения деятельности по данной Программе.

Образовательная деятельность в ДОО организуется на основе темобразующих факторов и принципа возрастной адекватности для того, чтобы сделать жизнь детей интересной, увлекательной и связать её с окружающей действительностью.

Предметно-пространственная часть среды групп состоит из техноцентров.

Оснащение техноцентров групп в течении учебного года было дополнено конструкторами разных видов.

При реализации Программы проводится оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится воспитателем в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

Таким образом: приобщение детей к техническому творчеству через использование игрового оборудования, делает образовательный процесс интересным и занимательным для детей, погружает в мир инженерных наук, что формирует необходимые умения, опыт деятельности, необходимый для дальнейшего обучения в школе и может повлиять на выбор будущей профессии инженера.

Результаты инновационной деятельности «Музицирование для всех»

Детский сад № 12 «Ромашка» г. Лакинска является участником инновационной площадки Федерального института (ИПФИ) «Музыкальное развитие и воспитание в социокультурной образовательной среде с применением инновационных технологий» (Сокращенное название «Музицирование для всех»), приказ ФГБИУиИХО «КРАО» от 22.02.2022 № 11.

В мае 2024 года деятельность инновационной площадки была завершена.

Результатом проделанной работы стало то, что в нашем дошкольном образовательном учреждении работает 2 детских объединения – «Свирель поет» для детей подготовительной группы (количество участников 20 человек) и «Звонкий голосок» для детей группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (количество участников 3 человек).

Работа с детьми строится согласно разработанному плану:

1. Диагностика детей на начало года;
2. Обучающие и развивающие занятия с детьми;
3. Индивидуальная работа по необходимости;
4. Продолжение совершенствования навыков игры педагога;
5. Работа с родителями (групповая и индивидуальная).

Занятия с детьми проходят во второй половине дня и продолжаются 20-30 минут. Дети занимаются подгруппами по 5-6 человек. В зависимости от эмоционального состояния детей и уровня их интереса занятие может корректироваться. Игровая форма занятий позволяет поддерживать интерес детей и высокую работоспособность.

С детьми, у которых не получается какое-либо задание, проводятся индивидуальные мини-занятия. Дети в коллективе помогают тем, кто не справляется, подсказывают, проявляют заботу в дружелюбной форме. В целом, атмосфера на занятиях по игре на свирели очень спокойная и доброжелательная. Дети любят демонстрировать свои умения перед другими детьми, исполняя для них выученные произведения. Несколько таких мини-конcertов дали ребята для детей средней и 2 младшей групп. Выступления ансамблей свирели регулярно проходят на праздниках и развлечениях, итоговых мероприятиях.

Результатом самообразования педагога стало составление сборника музыкальных произведений, апробированных в работе с детьми, под названием «Никогда мы не скучаем, на свирели мы играем». К каждому произведению была написана фонограмма в программе MuseScore. Сборник был опубликован в разделе «Публикации и репертуарная

копилка музыкального руководителя» на странице профессионального сообщества «Музыкальная педагогика» на сайте «Вики – Владимир» в апреле 2024 г.

Перспективы работы:

Планируем дальнейшее совершенствование умений и навыков детей и педагогов в игре на свирели, расширение репертуара, выступления на развлечениях и итоговых мероприятиях

Анализ методической работы показал, что методическая работа с коллективом в 2023-2024 году была организована плодотворно. Но администрации и педагогическому коллективу ДОО необходимо так организовать работу в новом учебном году, чтобы педагоги не только остались в профессии, но и воспринимали себя в качестве субъекта педагогической деятельности, испытывали чувство профессиональной безопасности, проявляли инициативу, творческую активность, наметили пути профессионального роста в рамках реализации ФОП ДО.

Перспективы и задачи методической работы на учебный год:

На основе выявленных образовательных и компетентностных потребностей педагогов ДОО, их личного отношения к реализации требования образовательной деятельности в группах и участию в инновационной деятельности ДОО, определены следующие задачи методической службы ДОО ДО на новый учебный год:

- совершенствовать профессиональную компетентность педагогов в области взаимодействия ДОО с семьями воспитанников в условиях обновления содержания образования: новые контексты, актуальные подходы, эффективные практики. Психолого-педагогическое сопровождение семьи, воспитывающей ребенка с ОВЗ.

- создать условия для изучения воспитанниками отечественной истории, формирования общероссийской гражданской идентичности и укрепления общности русского мира.

- совершенствовать профессиональную компетентность педагогов, направленную по формированию речевой активности детей дошкольного возраста, как одной из ключевых компонентов функциональной грамотности дошкольников.

6. Анализ состояния здоровья, качества результатов деятельности педагогического коллектива по здоровьесбережению

6.1. Заболеваемость детей в течение года. Суммарные данные по группам здоровья.

Распределение детей по группам здоровья

Учебный год	1 группа	2 группа	3 группа	4 группа
2019-2020	73(50,7%)	52(36,2%)	19 (13,1%)	0
2020-2021	92 (62,1%)	38 (25,8%)	18 (12,1%)	0
2021-2022	111 (76,0%)	20 (13,6%)	15 (10,4%)	0
2022-2023	87 (63%)	39 (28,3%)	11 (8%)	1 (0,7%)
2023-2024	84 (63,6%)	44 (33,4%)	4 (3%)	

Анализ заболеваемости

Учебный год	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Пропущено одним ребенком по болезни	6,62 д/дн.	10,4 д/дн.	8,5 д/дн.	9,4 д/дн.	10,3 д/дн.
ясли	11,7 д/дн.	11,6 д/дн.	8,54 д/дн.	15,8 д/дн.	17,2 д/дн.
сад	4,5 д/дн.	5,8 д/дн.	6,0 д/дн.	6,3 д/дн.	7,3 д/дн.
район	10,5 д/дн.	12,3 д/дн.	12,9 д/дн.	11,5 д/дн.	11,1 д/дн.
областной показатель		10,1 д/дн.	16,6д/дн.		

Анализ посещаемости

Учебный год	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	всего	всего	всего	всего	всего
Число дней, проведенных в группе детьми	26930	19350	23726	26132	26025
Число дней пропущенных	5941	4233	6048	5489	3844
Из них по болезни	974	1056	1159	1345	1383
По другим причинам	4967	3177	4889	4144	2461

Средняя посещаемость

Год	Собинский район	ДОО
2022	176 детодней (80,5%)	184 детодня
2023	182 детодня (82,2%)	194 детодня (87,1 %)

Число случаев заболеваний

Учебный год	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Всего заболеваний	226	238	273	278
Дизентерия				
Колиты и гастроэнтериты		2		
Скарлатина	2		1	1
Энтериты				
Ангина	5			
Грипп, ОРЗ	191	223	266	267
Пневмония	3			
Эпидемический паротит				
Несчастный случай	1			
Ветряная оспа				7
Другие заболевания	24	13	6	3

Анализ состояния здоровья воспитанников ДОО

	ИТОГО			
	1-3 лет	3-7 лет	всего	%
Всего обучающихся	34	98	132	
Группы здоровья				
1	22	62	84	63,6%
2	11	33	44	33,4%
3	1	3	4	3%
4				
5				
Здоровые дети	22	62	84	63,6%
Дети с заболеваниями	12	36	48	36,4%
Виды заболеваний				
Пищеварительная система (желудочно-кишечные заболевания, без кариеса)	3	2	5	
Из них хронические				
Сердечно-сосудистые заболевания		2	2	
Из них хронические				
Органы дыхания	1	1	2	
Из них хронические		1	1	50%
Неврологические	2	5	7	
Из них хронические	2	5	7	100%
Заболевания опорно- двигательного аппарата	6	6	12	
Из них хронические	6	6	12	100%
Органы зрения	2	6	8	
Из них хронические	2	6	8	100%
Мочеполовая система		2	2	
Из них хронические		2	2	100%
Эндокринные заболевания				
Из них хронические				
Заболевания крови				
Из них хронические				
Прочие заболевания	5	6	11	
Из них хронические				
ФИЗКУЛЬТУРНЫЕ ГРУППЫ				
Основная	22	62	84	
Подготовительная	12	36	48	
Специальная				
Освобождены				

Медицинские осмотры детей в ДОО за 2022 г.

Число дней, проп. по бол.1 реб. в год	Всего осм. детей		с 1 гр. здоровья	со 2 гр. здоровья	с 3 гр. здоро вья	с 4 гр. здоро вья	с 5 гр. здоро овья	Число детей с целиакией (и др. нарушения пищеварени я) в ДОО*	Проблемы в организации медицинского обслуживания детей в ДОО
	чел	%							
10,3 д/дн	132	100%	84	44	4	0	0	0	нет

Посещаемость детей за период с 01.01.2023 года по 31.12.2023 года (календарный год) составила – 87,1 % (2022 год - 82,6%, 2021 год -79,1 %). Имеется положительная динамика на 4,5 %.

За период с 01.01.2023 года по 31.12.2023 года заболеваемость составила – 10,3 д/дн. (2022 год - 9,4 д/дн., 2021 год – 8,5 д/дн.), (районный показатель – 11,1 д/дн.). Имеется отрицательная динамика на 0,9 д/дн. Пропущено одним ребенком в 2023 году – 38,3 дней (2022 год - 38,6 дней, 2021 год – 48,5 дней).

Проведенный анализ заболеваемости по группам показал, что болели дети в основном гриппом и острыми инфекциями верхних дыхательных путей – 267 случая (в 2022 году -266 случаев).

Основные показатели работы ДОО в 2023 году выше районных показателей.

Работа по здоровьесбережению

Работа по здоровьесбережению в течение года велась в соответствии с перспективным планом работы по направлению «Технологии здоровьесбережения в МБДОУ». Цель работы: продолжать укреплять здоровье детей посредством занятий по физической культуре и ОБЖ с использованием вспомогательных методов. Основными направления работы педагогов стали: оптимизация режима, организация двигательного режима, экскурсии, охрана психического здоровья, профилактика заболеваемости, оздоровление фитонцидами, закаливание с учётом состояния здоровья ребёнка, лечебно-оздоровительная работа, информационно-просветительская работа с родителями, сотрудниками.

Проблемы: несмотря на работу по профилактике заболеваемости в группах, в течение года продолжались случаи заболеваний ОРЗ, ОРВИ.

Исходя из анализа состояния здоровья детей, намечены задачи на следующий 2024-2025 учебный год:

1. Продолжать работу по снижению заболеваемости детей посредством координации действий педагогов, медицинского и обслуживающего персонала.
2. Поиск эффективных форм, использование инновационных подходов и новых технологий по сохранению и укреплению здоровья детей.
3. Обеспечить условия жизнедеятельности детей в соответствии с ФОП ДО.
4. Продолжить использование всего комплекса оздоровительных мероприятий.
5. Осуществлять систематический контроль за профилактическими мероприятиями в ДОО по снижению заболеваемости.

6.2. Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы.

В течение 2023-2024 учебного года работа по физическому воспитанию проводилась по трём направлениям: работа с детьми, работа с родителями, работа с педагогами. В основе ООП ДОО по решению задач образовательной области «Физическое развитие» заложена парциальная программа Бережновой О.В., Бойко В.В. «Малыши-крепыши». Целью программы является охрана и укрепление физического и психического здоровья ребёнка, формирование привычки к здоровому образу жизни, развитие его физических качеств и совершенствование двигательных навыков.

Работа по физическому развитию осуществлялась через:

- создание условий для охраны и укрепления здоровья детей;
- формирование у детей начальных представлений о ЗОЖ;
- приобщение детей к физической культуре.

Системная работа по физическому воспитанию включала в себя:

- утреннюю гимнастику;
- ОД физической культуры: в музыкальном, спортивном зале, на воздухе;
- физкультминутки;
- корригирующую гимнастику;
- спортивные праздники и досуги;
- спортивные подвижные игры;
- самостоятельную двигательную деятельность детей;
- воздушные закаливающие процедуры.

Работа по физическому развитию и оздоровлению велась во всех 7-и возрастных группах, в соответствии с расписанием. Гибкий и динамичный режим ДОО предусматривал чёткое чередование различных видов деятельности и отдыха дошкольников в течение дня, в соответствии с интересами и потребностями, с учетом времени года, возрастом детей и состоянием их здоровья; фронтальную, подгрупповую и индивидуальную работу с детьми. Это давало возможность педагогам раскрыть индивидуальные возможности и творческий потенциал каждого ребенка, выявить и развить его интересы.

В течение учебного года воспитателями садовых групп в рамках регионального компонента с детьми проводилась работа по ознакомлению с подвижными играми Владимирского региона.

В течение учебного года педагоги продолжили реализацию образовательных проектов, направленных на создание дополнительных условий по физическому и психическому развитию дошкольников, по сотрудничеству участников образовательных отношений:

- «Спорт вокруг меня» (физическое развитие детей);
- «Живая планета» (эмоциональное благополучие детей);
- «Бодрячок» (закаливание детей);
- «Территория счастья» (благоустройство прогулочных участков);

Продолжалось создание условий для осуществления деятельности по здоровьесбережению:

- оснащение спортивной площадки: футбольные ворота; разметка автодрома, игрового поля на асфальте, тропинок по спортивному ориентированию;
- изготовление пособий для увеличения двигательной активности на игровых и спортивной площадках;
- оснащение кабинета учителя-логопеда;

- оснащение возрастных групп;
- оснащение музыкального и физкультурного зала;
- приобретение комплекса оздоровительных пособий оборудования, инвентаря (дыхательные тренажеры, средства для массажа);
- употребление кислородных коктейлей.

В течении учебного года совместно с родителями были проведены спортивные праздники и соревнования:

- спортивный праздник «Мы мороза не боимся»,
- осенний кросс,
- спортивное развлечение, посвящённое Дню здоровья «Путешествие на планету Здоровья»,
- весёлые старты «Вместе с папой, вместе с мамой!»,
- спортивное развлечение «Весёлые эстафеты»,
- соревнования «Мама, папа, я – спортивная семья»,
- тематическое развлечение «Мой веселый звонкий мяч»,
- день подвижных игр и другие.

Организация взаимодействия с МУС «Стадион» г. Лакинска:

- знакомство с работой секций;
- встречи со спортсменами г. Лакинска.

6.3. Об итогах проведения мониторинга физического развития и физической подготовленности детей.

В соответствии с приказом МБДОУ детского сада № 12 «Ромашка» в мае 2024 года проведён мониторинг физического развития и физической подготовленности детей детского сада.

Всего в мониторинге приняло участие 74 ребёнка с 4-х до 7-и лет.

В тестовых испытаниях принимали участие дети, отнесённые к 1 и 2 группам здоровья – 73 ребёнка.

В 2023-2024 учебном году количество детей с 3 группой здоровья уменьшилось до 1 ребёнка (2022-2023 учебный год - 7 детей, в 2021-2022 учебном году - 7 детей).

Процент участия детей в тестовых испытаниях составил - 98,6% (2023 год - 89%, 2022 год - 91,6%, 2021 год - 91%, 2020 год - 85%, 2019 год - 90%,9%) от количества детей 1 и 2 групп здоровья.

Установленные нормативы выполнили 93,2% детей, что ниже показателей предыдущего учебного года (2022-2023) 94,6%. Остаётся и доля детей не выполнивших тестовые испытания - 5 детей (6,8%), в 2023 году - 4 ребёнка (5,5%), в 2022 году - 3 детей (3,9%).

Контингент	Участие в тестах, чел.			Результат, чел.			
	всего	участ.	%	выполнили		не выполнили	
Средняя	19	19	100,0%	16	84,2%	3	15,8%
Мальчики	12	12	100,0%	10	83,3%	2	16,7%
Девочки	7	7	100,0%	6	85,7%	1	14,3%
Старшая	30	30	100,0%	20	93,3%	2	6,7%
Мальчики	18	18	100,0%	16	88,9%	2	11,1%
Девочки	12	12	100,0%	12	100,0%	0	0,0%

Подготовительная	25	24	96,0%	24	100,0%	0	0,0%
Мальчики	10	10	100,0%	10	100,0%	0	0,0%
Девочки	15	14	93,3%	14	100,0%	0	0,0%
Всего:	74	73	98,6%	68	93,2%	5	6,8%
Мальчики	40	40	100,0%	36	90,0%	4	10,0%
Девочки	34	33	97,1%	32	97,0%	1	3,0%

Учебный год	% участия	Выполнили (%)	Уровни физ. подготовленности (%)				
			Выс.	В/ср	Сред.	Н/ср.	Низ.
2020 - 2021	91,0	95,8	12,7	31,0	52,1	4,2	0
2021 - 2022	91,6	96,1	6,6	32,9	56,6	3,9	0
2022 - 2023	89	94,5	12,3	38,4	43,8	4,1	1,4%
2023 - 2024	98,6	93,2	20,5	30,1	42,5	6,8	0

На основании полученных данных, воспитателям всех возрастных групп были даны рекомендации.

Все запланированные мероприятия по физическому развитию детей в течении учебного года выполнены. Результаты деятельности по физическому развитию детей свидетельствуют о том, что работа в направлении осуществляется целенаправленно, систематически.

Однако в работе по физическому развитию детей продолжают оставаться проблемы:

1. Наблюдается недостаточная двигательная активность детей во время прогулки.

2. Проблема активизации центров физического развития детей в группах для самостоятельной двигательной деятельности.

Таким образом, в детском саду созданы условия для осуществления деятельности по здоровьесбережению. Ежегодно повышается профессиональная компетентность педагогов по вопросам здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности. Особое внимание в режиме дня дошкольников уделяется здоровьесберегающим мероприятиям: физкультурным занятиям с включением корригирующих упражнений как одного из важнейших условий воспитания здорового ребенка; закаливающим процедурам.

Необходимо:

- использовать результаты мониторинга в практической работе с детьми в образовательном учреждении;
- продолжить вводить в работу с детьми эффективные технологии (здоровьесохраняющие, здоровьесформирующие в гармоничном сочетании с педагогическими технологиями);
- активизировать деятельность в центрах физического развития детей в группах для самостоятельной двигательной деятельности;
- применять меры по устранению причин заболеваемости, зависящих от дошкольной организации;
- повышать профессиональную компетенцию родителей в вопросах организации физкультурно-оздоровительной работы в домашних условиях.

6.4. Организация рационального питания (выполнение натуральных норм).

Работа по организации питания в ДОО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

В начале 2021 года разработано утверждено десятидневное меню для детей от 1-3 лет, от 3-7 лет на 2021 - 2024 г. (Приказ от 01.04.2021 № 64). Разработаны технологические карты. В 2022, 2023 году вносились изменения и дополнения в десятидневное меню. В детском саду утверждено Положение «Об организации питания обучающихся», приказ №134/1 от 18.12.2023 года.

Приобретение продуктов питания осуществляется через проведения торгов (мясо, рыба, печень) и заключения с поставщиками договоров на поставку товара.

За организацией питания в ДОО ведется строгий контроль со стороны администрации ДОО, кроме этого, члены родительского комитета периодически осуществляют контроль за организацией питания в группах, присутствуют во время приема пищи детей. В течение календарного года контроль за организацией питания ДОО с составлением актов проверок осуществлялся специалистами отдела бюджетного учета и отчетности управления образования администрации Собинского района, членами совета родителей.

Выполнение натуральных норм питания в ДОО за год

Год	Мясо	Рыба	Молоко	Творог	Овощи	Фрукты	Крупа
2019	100,1	100,5	100,5	100,7	99,8	101,6	100,1
2020	100,3	99,2	100,6	101,0	99,1	102,7	98,9
2021	100,7	99,1	99,9	99,3	99,5	100,0	100,9
2022	102,1	99,4	99,2	101,1	97,2	100,2	100,0
2023	101,4	98,8	100,0	101,4	97,5	101,9	99,8

Выполнение натуральных норм питания за год (%)

	Собинский район	ДОО
Мясо	101%	101,4%
Рыба	98,7 %	98,8%
Молоко	99,8 %	100,0%
Творог	101 %	101,4%
Овощи	97,8 %	97,5%
Фрукты	100,7 %	101,9%
Крупа	100,0 %	99,8%
В целом выполнение:	97,8% – 101%	97,5% – 101,(%

В соответствии с рейтингом ДОО Собинского района по основным показателям работы за 2023 год в ДОО нет отклонений от нормы в выборке продуктов питания. Стоимость питания за 2023 год составила - 157,51 рубля (2022 год - 149,04; 2021 год - 127,05).

Стоит отметить, что в 2024-2025 учебном году необходимо:

- продолжить работу по исполнению поставщиками условий контракта на поставку в ДОО только качественных продуктов питания;
- осуществлять строгий контроль за организацией питания детей в ДОО.

7. Анализ качества воспитательно-образовательной работы с детьми.

В течение 2023- 2024 учебного года коллектив детского сада создавал все условия, для того, чтобы все наши воспитанники проживали полноценное детство. Педагоги стремились к тому, чтобы процессы воспитания, развития и обучения детей взаимно дополняли друг друга.

Организация воспитательно-образовательного процесса осуществлялась на основе ОП ДО с учетом комплексно-тематического принципа с учетом интеграции образовательных областей, что позволило обеспечить единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач, с учетом возрастных и индивидуальных способностей воспитанников и избежать перегрузки детей на необходимом и достаточном материале. А также с учётом Рабочей программы воспитания детского сада.

Основными формами организации образовательной деятельности с детьми являлись: совместная деятельность педагога с детьми (непрерывная образовательная деятельность и образовательная деятельность в режимных моментах) и самостоятельная деятельность детей.

Для реализации образовательной программы дошкольного образования использовались современные педагогические технологии и учебно-методические пособия:

- Лыкова И.А. Комплексная Программа развития и воспитания детей раннего возраста «Теремок».
- Коломийченко Л.В. Дорогою добра. Концепция и программа социально-коммуникативного развития и социального воспитания дошкольников.
- Лыкова И.А. Мир без опасности. Парциальная образовательная программа для детей дошкольного возраста.
- Тимофеева Л.Л. Парциальная программа «Формирование культуры безопасности у детей 3-8 лет».
- Лыкова И.А. Парциальная программа «Умные пальчики». Конструирование в детском саду.
- Лыкова И.А. Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки».
- Лыкова И.А. Парциальная программа «Фанкластик: весь мир в руках твоих».
- Буренина А.И., Тютюнникова Т.Э. Тутти. Программа музыкального воспитания детей 3-7 лет.
- Буренина А.И. Ритмическая мозаика. Программа по ритмической пластике для детей 3–7 лет.
- Бойко В.В., Бережнова О.В. «Малыши-крепыши». Программа физического развития детей 3–7 лет.
- Семенова Е.В., Стахович Л.В., Рыжановская Л.Ю. Программа «Азы финансовой культуры для дошкольников»

В течение учебного года проводился административный и методический контроль за результативностью образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДОО в целом.

Осуществлялся подбор материала и оборудования, способствующего решению развивающих задач дошкольного детства (игровая, продуктивная, познавательно-исследовательская, коммуникативная, трудовая, музыкально-художественная деятельность), для организации и активизации двигательной активности ребенка.

Образовательный процесс регламентировался перспективными и календарными планами, разрабатываемыми в соответствии с возрастом детей, основными

направлениями их развития и спецификой дошкольного образования, с учетом гигиенических требований и максимальной нагрузки на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

Вопросы охраны здоровья детей, формирование культуры здоровья и мотивации здорового образа жизни являлись в течение учебного года одними из важнейших направлений деятельности детского сада. Кроме воспитателей с детьми занимались специалисты: музыкальный руководитель, учитель-логопед.

Были созданы все условия для осуществления воспитательно-образовательного процесса в соответствии с целями и задачами и возрастными особенностями воспитанников.

7.1. Результаты выполнения образовательной программы.

В течение учебного 2023-2024 года воспитателями групп, музыкальным руководителем, учителем-логопедом проводился педагогический мониторинг.

Цель: индивидуализация образовательного процесса и оптимизация педагогической работы с детьми.

Методы диагностики: наблюдение, диагностические игровые задания, анализ продуктов детской деятельности, статистическая обработка информации.

Исследовалось освоение детьми Образовательной программы по пяти образовательным областям: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

Полученные результаты не являются устойчивыми. Любое достижение ребёнка на каждом этапе его развития является промежуточным, и служат лишь основанием для выбора педагогом методов и технологий для индивидуальной работы с ним.

Анализ качества усвоения детьми образовательных областей позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок на конец учебного года:

Усвоение программы	2-ая гр. раннего возраста	1-ая мл. группа	2-ая мл. группа	средняя группа	старшая группа	группа компен. напр-ти	подгот. группа
Высокий	29%	15%	33%	42%	35%	10%	48%
Средний	48%	70%	62%	51%	57%	90%	52%
Низкий	23%	15%	5%	7%	8%	0	0

Итого по саду (оценка успешности продвижения ребёнка в образовательном процессе):

- высокий темп развития – 30% детей.
- средний темп развития – 61% детей,
- низкий темп развития – 9%.

Необходимо отметить, что в 2023-2024 учебном году наблюдается стабильный уровень качества знаний по ОП ДО по всем образовательным областям.

По итогам мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения задач по образовательным областям, можно отметить, что во всех возрастных группах программа выполнена.

Анализ деятельности и планирования работы педагогов по данной проблеме позволяет нам выделить ряд проблем:

- недостаточное использование нерегламентированных форм совместной взросло-детской деятельности и специально направленных на формирование речи детей игр и дидактических пособий, репродуктивной деятельности, моделирования;
- недостаточное использование игровой деятельности, как средства развития у детей навыков общения и самостоятельности;

Остаются актуальными и проблемы:

- увеличение количества детей с проблемами в развитии (ФФНР);
- несовершенство развивающей предметно - пространственной среды, способствующей активизации речевой активности детей.

Таким образом, по результатам диагностики в 2024-2025 учебном году необходимо:

- при планировании воспитательно-образовательной работы учитывать результаты мониторинга;
- продолжать вести целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по всем образовательным областям;
- пополнить центры групп недостающим игровым и демонстрационным оборудованием.

7.2. Анализ нервно-психического развития детей раннего возраста.

В 2023-2024 учебном году в ДОО функционировало две группы для детей раннего возраста.

Всего в группах раннего возраста – 38 детей.

2-ая группа раннего возраста «Солнышко» - воспитатель Москаленко Е.М.

Количество детей – 17.

1-ая младшая группа «Капельки» - воспитатель Хабарова С.Н.

Количество детей – 21.

В течение года дети осваивали программный материал в соответствии с ООП ДО и показали позитивную динамику по всем направлениям развития.

Основные задачи психологического сопровождения детей в период адаптации:

- формирование активной позиции родителей по отношению к процессу адаптации детей;
- сохранение и укрепление психического здоровья ребенка в изменившихся условиях;
- помощь и содействие в организации образовательного процесса в соответствии с возрастными особенностями детей раннего возраста;
- разработка индивидуального маршрута сопровождения каждого ребенка в период адаптации к условиям ДОО;
- профилактика негативных эмоциональных состояний детей в период адаптации с помощью адаптационных игровых методов;
- консультирование родителей и воспитателей по вопросам адаптации детей раннего возраста к условиям ДОО.

Адаптация воспитанников ДОО к условиям осуществления воспитательно-образовательного процесса

Диагностический инструментарий: Корепанова М.В., Харлампова Е.В. Лист адаптации.

Цель: определить уровень социально-психологической адаптации детей.

Кол-во детей данного возраста	Из них обследовано	Результаты обследования (уровень адаптированности)		
		высокий (2,6-3 балла), кол-во чел.	средний (1,6-2,5 балла), кол-во чел.	низкий (1-1,5 балла), кол-во чел.
17	17	9 - 53%	8 - 47%	0

Выводы:

С высоким уровнем адаптации к ДОО - 81% детей. У детей преобладало радостное или устойчиво спокойное эмоциональное состояние. Они активно контактируют с взрослыми, детьми, окружающими предметами, быстро адаптируются к новым условиям (незнакомый взрослый, группа сверстников, новое помещение).

У 19% детей - средний уровень адаптации. Эмоциональное состояние ребенка было нестабильно: новый раздражитель возвращал отрицательные эмоциональные реакции. Однако при поддержке взрослого дети проявляли познавательную и поведенческую активность и адаптировались к новой ситуации.

С низким уровнем адаптации детей нет.

Степень адаптации	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Адаптация в лёгкой форме	6 детей (38%)	7 детей (33%)	2 ребёнка (12%)	5 детей (31%)	9 детей (53%)
Адаптация в средней форме	8 детей (50%)	10 детей (48%)	8 детей (47%)	7 детей (44%)	8 детей (47%)
Тяжёлая степень адаптации	2 детей (12%)	4 ребёнка (19%)	7 детей (41%)	4 ребёнка (25%)	0

Можно отметить, что в период адаптации педагоги приложили максимум усилий, чтобы дети с желанием ходили в детский сад, быстрее привыкали к новым условиям. Ко всем детям осуществлялся индивидуальный подход. С воспитателями групп проведена беседа и даны рекомендации по облегчению процесса адаптации к детскому саду. Был налажен тесный контакт с родителями, подготовлены мероприятия с родителями по воспитанию и образованию детей раннего возраста. В течении учебного года с родителями велась работа в «Школе молодого родителя».

Успешная адаптация детей в группах раннего возраста обусловлена тем, что в основе практической работы по адаптации детей, вновь прибывших в ДОО, лежит взаимодействие педагога - психолога, воспитателей и родителей, направленное на создание благоприятной эмоциональной атмосферы в ДОО, которое создает основу для благоприятной адаптации детей раннего возраста.

Анализ карт нервно-психического развития детей раннего возраста

Анализ карт нервно-психического развития детей раннего возраста показал, что на конец учебного года в группах увеличилось количество детей с первой группой развития, соответствующей календарному возрасту с 16% до 45%.

В течение учебного года проводилась достаточно эффективная работа с детьми раннего возраста. Практически все дети, имевшие в начале года отставание на 1-2 эпилептических срока, к концу года достигли нормы развития.

Группа развития в соответствии с показателями нервно – психического развития (по методике К.Л.Печоры)	Степень задержки развития	Количество детей (%)	
		Начало года	Конец года
1 группа развития (нормальное развитие)		6 – 16%	17 – 45 %
2 группа развития (задержка на 1 эпилептический срок)	1 степень	19 – 50%	15 – 39%
	2 степень	5 - 13%	3 – 8%
	3 степень		2 – 5%
3 группа развития (задержка на 2 эпилептических срока)	1 степень	4 – 11%	1 – 3%
	2 степень	2 – 5%	
	3 степень	2 – 5%	

Сравнительный анализ данных мониторинга карт нервно – психического развития показывает положительную динамику уровня развития детей, что подтверждает эффективность использования программы и педагогических технологий.

На конец года стоит отметить, что дети гармонично физически развиваются (1 группа развития - 45% детей), с желанием двигаются, им интересно выполнять разнообразные физические упражнения, они научились действиям с физкультурными пособиями. В соответствии с возрастными возможностями у них развивается координация движений, способны быстро реагировать на сигналы, переключаться с одного движения на другое. Научились выполнять задания, действовать, в общем, для всех темпе. У большинства детей эмоциональное состояние стабильное, во взаимоотношениях со взрослыми проявляют инициативу, в деятельности либо подражают взрослым, либо наблюдают за действиями взрослых и сверстников, стремясь познать новое, у многих детей появляются элементы сюжетно – ролевой игры. С большим желанием вступают в игровые действия с другими детьми.

Со всеми детьми в течение учебного года проводилась коррекционная работа, были разработаны индивидуальные образовательные маршруты.

Определяя уровень психического развития, и оценивая поведение детей, мы всегда обращаемся к анамнезу ребенка, так как опираемся на систему комплексной оценки состояния здоровья ребенка, включающую, как биологический, так и социальный анамнез.

Анализ нервно-психического развития детей позволил не только обнаружить первоначальные отклонения в развитии ребёнка, его поведении, но и своевременно скорректировать воспитательные воздействия, и при планировании НОД учесть фактический уровень развития и поведения детей.

Необходимо в 2024 -2025 учебном году через использование новых технологий и практик развивать речевую активность детей, продуктивную деятельность и обогащать РППС групп в соответствии с ФОП ДО. Совместно с родителями искать активные пути развития культурно-гигиенических и самостоятельных навыков детей, вовлекать родителей в образовательный процесс по воспитанию ценностного отношения к здоровому образу жизни детей раннего возраста.

7.3. Анализ работы музыкального руководителя Бахиревой Елены Викторовны.

В 2023-2024 учебном году деятельность по музыкальному воспитанию дошкольников была направлена на реализацию следующей цели: развитие музыкальности детей, способности эмоционально воспринимать музыку.

В соответствии с поставленной целью в течение учебного года решались следующие задачи:

1. Развитие музыкально-художественной деятельности;
2. Приобщение к музыкальному искусству.

Музыкальный руководитель работает в 7 возрастных группах ДОО.

В сентябре 2023 г. была проведена диагностика детей по освоению программы по музыке. Результаты диагностики:

Высокий уровень- 7%

Средний уровень- 81%

Низкий уровень- 12%

Выполнение программы- 88%

Деятельность музыкального руководителя в прошедшем учебном году строилась в соответствии с ОП ДО.

План проведения праздников и развлечений в период с августа 2023 г. по май 2024 г. выполнен на 100%.

Были проведены следующие мероприятия:

Август

- Развлечение «День одуванчика» (1 младшая группа «Воробушки», 2 младшая группа «Капельки»)
- Летняя олимпиада (средняя, старшая, подготовительная группы)
- Познавательный-музыкальный досуг «Белый, синий, красный» (старшая группа «Пчелки», подготовительная группа «Божья коровка»)
- Праздник «Прощаемся с летом и поем об этом» (все возрастные группы)

Сентябрь

- Досуг «А у нас веселье- это новоселье!» (1 младшая группа «Воробушки»)
- Развлечение «Веселые игры в Теремке» (средняя группа «Смешарики»)
- Развлечение «Полет к островам знаний» (подготовительная группа «Божья коровка», группа к.н. «Колокольчики»)
- Тематический праздник «Приключения говорящего Трамвайчика» (старшая группа «Пчелки»)
- Тематический праздник «Буратино в стране дорожных знаков» (подготовительная группа «Божья коровка», группа к.н. «Колокольчики»)
- Тематический праздник «В музыкальном магазине инструменты на витрине» (2 младшая группа «Капельки», средняя группа «Смешарики»)
- Развлечение «Поздравленья от ребят принимает детский сад» (все группы)

Октябрь

- Тематическое развлечение «Осенняя полянка» (1 младшая группа «Воробушки»)
- Развлечение «Осень в гостях у малышей» (2 младшая группа «Капельки»)
- Музыкальный праздник «Волшебная палочка Осени» (средняя группа «Смешарики»)
- Осенний праздник «Приключения Осени, пугала и тетушки Тыквы» (группа к.н. «Колокольчики»)
- Праздник «Приключения домовенка Кузи и Бабы Яги» (старшая группа «Пчелки»)

- Праздник «Осень в кафе «Красно солнышко» (подготовительная группа «Божья коровка»)

Ноябрь

- Тематическое развлечение «В день единства будем рядом» (группа к.н. «Колокольчики»)

- Тематическое развлечение «В единстве наша сила» (старшая группа «Пчелки», подготовительная группа «Божья коровка»)

- Развлечение «Волшебные бусы для мамы» (1 младшая группа «Воробушки», 2 младшая группа «Капельки»)

- Развлечение «У каждого мама своя» (средняя группа «Смешарики»)

- Тематический праздник «Быть мамой – сложная работа» (старшая группа «Пчелки»)

- Тематический праздник «Вот какие наши мамы» (группа к.н. «Колокольчики»)

- Музыкальный спектакль «Как Божья Коровка потеряла свои точки» (подготовительная группа «Божья коровка»)

- Тематическое развлечение «День рождения Деда Мороза» (подготовительная группа «Божья коровка»)

Декабрь

- Новогодний утренник «Вокруг елочки нарядной» (2 группа раннего возраста «Солнышко»)

- Новогодний утренник «Лисьи проделки» (1 младшая группа «Воробушки»)

- Новогодний утренник «Заюшкина избушка» (2 младшая группа «Капельки»)

- Новогодний утренник «Как Баба Яга огоньки с елочки украла» (средняя группа «Смешарики»)

- Новогодний утренник «Волшебный посох Деда Мороза» (старшая группа «Пчелки»)

- Новогодний утренник «Снегурка - Несмеяна, или проказы Бабы-Яги» (группа к.н. «Колокольчики»)

- Новогодний утренник «Как игрушки с елочки Новый год спасали» (подготовительная группа «Божья коровка»)

Январь

- Развлечение «До свиданья, елка!» (1 младшая группа «Воробушки», средняя группа «Смешарики», старшая группа «Пчелки», группа к.н. «Колокольчики», подготовительная группа «Божья коровка»)

- «Зимнее спортивное развлечение со Снеговиком» (средняя группа «Смешарики»)

- Развлечение «День рождения Снеговика» (подготовительная группа «Божья коровка»)

- Развлечение «Наш веселый Снеговик» (1 младшая группа «Воробушки»)

- Развлечение «Как Снеговик праздник проспал» (2 младшая группа «Капельки»)

- Спортивный праздник «Вот так чудо – Снеговик!» (старшая группа «Пчелки»)

- Фольклорный праздник «Колядки, колядки - собралась ребятки» (группа к.н. «Колокольчики»)

Февраль

- Тематический спортивно – музыкальный праздник «Как Вова в армию ходил» (старшая группа «Пчелки», группа к.н. «Колокольчики», подготовительная группа «Божья коровка»)

- Спортивное развлечение «Ловкие, сильные, смелые» (2 младшая группа «Капельки»)

- Спортивно – музыкальный праздник «Вырастем и будем Россию защищать» (средняя группа «Смешарики»)

- Игра – путешествие «На поиски Колобка» (1 младшая группа «Воробушки»)

Март

- Музыкальное развлечение «В гости к нам пришла Матрешка» (2 группа раннего возраста «Солнышко»)
- Праздничный утренник «Волк и козлята» (1 младшая группа «Воробушки»)
- Праздничный утренник «Волк и семеро козлят на новый лад» (2 младшая группа «Капельки»)
- Праздничный утренник «Гуси - лебеди» (средняя группа «Смешарики»)
- Праздничный утренник «А у нас во дворе» (старшая группа «Пчелки»)
- Тематический концерт «Праздничная почта» (группа к.н. «Колокольчики»)
- Тематический праздник «Мамы главные на свете» (подготовительная группа «Божья коровка»)
- Тематическое развлечение «Здравствуй, Масленица!» (средняя группа «Смешарики»)
- Тематическое развлечение «Весенний ручеек» (1 младшая группа «Воробушки»)
- Музыкальная сказка «Как Медведь весну встречал» (2 младшая группа «Капельки»)

Апрель

- Развлечение «Праздник смеха – вот потеха!» (средняя группа «Смешарики»)
- Спортивно – музыкальный праздник «Космическое путешествие» (2 младшая группа «Капельки», средняя группа «Смешарики»)
- Праздник «63 года в космосе» (группа к.н. «Колокольчики», старшая группа «Пчелки», подготовительная группа «Божья коровка»)

Май

- Тематический праздник «А песни тоже воевали» (группа к.н. «Колокольчики», старшая группа «Пчелки»)
- Музыкальное развлечение «Очень рады мы весне» (1 младшая группа «Воробушки»)
- Выпускной бал «Как Анфиса выпускникам помогла» (подготовительная группа «Божья коровка»)
- Выпускной утренник «Стала наша группа домом для ребят» (группа к.н. «Колокольчики»)
- Тематическое развлечение «На зеленом лугу» (2 младшая группа «Капельки»)
- Тематическое развлечение «До свидания, весна, здравствуй, лето красное!» (1 младшая группа «Воробушки»)
- Музыкальная открытка «Лето мы ждем» (средняя группа «Смешарики», старшая группа «Пчелки»)

В течение 2023-2024 учебного года воспитанники ДОО приняли участие в различных конкурсах:

- Международный конкурс – игра по музыке «Аккорд» (9 участников), апрель 2024

Семухин Илья – победитель (3 место);

Бабошин Виктор – 3 место в регионе;

Быстрова Анна – 2 место в регионе;

Петрушина Василиса – 2 место в регионе;

Григорьев Роман - 23 место;

Бурдаков Герман – 12 место;

Марова Аглия – 12 место;

Смыкова Мария – 12 место;

Чураев Богдан – 12 место.

- Всероссийский детский оздоровительный конкурс «Малыши против простуды и гриппа» (средняя группа «Смешарики», старшая группа «Пчелки») - участие, апрель 2024.

- Районный фестиваль – конкурс «Звездочки детской эстрады» г. Собинка, воспитанники подготовительной группы «Божья коровка», 8 человек – гран-при, апрель 2024 г.
- Районный фестиваль театрализованных постановок «Волшебный мир театра» для групп ТНР - 2 место, апрель 2024.
- Муниципальный фестиваль театральных коллективов «Театр, где играют дети», старшая группа «Пчелки» (11 участников), 1 место в номинации «Лучшее музыкальное оформление», март 2024.

Музыкальный руководитель в течение 2023-2024 учебного года прошла курсы повышения квалификации ВИРО «Актуализация методики музыкального воспитания в ДОО», ВИРО, 04.10.2023, 18 ч.

Приняла участие в вебинарах:

- «Детский театр. Режиссура и создание спектакля», Сообщество педагогов «Д – семинар»,
- «День матери в детском саду (сценарии, музыка, танцы)», Сообщество педагогов «Д – семинар»,
- «Мастер-класс «Логопед плюс музыкальный руководитель», Сообщество педагогов «Д – семинар»,
- Вебинар «Сценарии. Танцы. Музыка. Бал в детском саду», Сообщество педагогов «Д – семинар»,
- Вебинар «Весенние оркестры в детском саду», Сообщество педагогов «Д – семинар»,
- Вебинар «Весенние оркестры в детском саду», Сообщество педагогов «Д – семинар».

В течение учебного года принимала участие в методической работе ДОО Собинского района:

- Практический семинар «Современные подходы к организации музыкального воспитания в ДОО в соответствии с ФОП ДО. Музыкальный руководитель ДОО – компетентность, творчество, мастерство», МБДОУ детский сад № 17 «Родничок» г. Лакинска.
- Мастер – класс «Музыкальная образовательная среда в детском саду. Формы и методы работы с учетом требований федеральных адаптированных образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья», МБДОУ № 10 «Улыбка» г. Собинка.
- Семинар – практикум «Инновационная деятельность в ДОО как эффективная технология личностного развития дошкольника. Опыт инновационной деятельности по участию в инновационной площадке Федерального института (ИПФИ) «Музыкальное развитие и воспитание в социокультурной образовательной среде с применением инновационных технологий» (сокращенное название «Музицирование для всех)», МБДОУ № 20 «Теремок» с. Ворша.

Музыкальный руководитель принимала участие в методической работе ДОО:

- Консультация «Психологические аспекты при вовлечении обучающихся к музицированию на Свирели Э. Смеловой», 19.10.2023.
- Выступление на педагогическом совете «Музыкальное развитие детей в соответствии с ФОП ДО», 20.10.2023, № 2.
- Консультация «Современные образовательные технологии в работе музыкального руководителя», 14.11.2023
- Мастер – класс «Пальцам нужно помогать а Свирели заиграть», 18.01.2024
- Консультация для воспитателей «Формирование базовых национальных ценностей, в том числе чувства патриотизма, уважения к человеку труда и старшему поколению, бережного отношения к наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации в музыкальной деятельности», 8.02.2024

- Выступление на педагогическом совете «Духовно – нравственное воспитание детей дошкольного возраста средствами искусства», 28.03.2024, № 4
- Выступление на педагогическом совете «Анализ работы за 2023-2024 учебный год», 24.05.2024, № 5.

Музыкальный руководитель приняла участие в качестве докладчика во II Международной научно – практической онлайн-конференции «Музицирование в общем и дополнительном образовании», «Музыкальное образование и развитие школьников и дошкольников в условиях требований обновленных ФГОС», Институт стратегии развития образования г. Москва.

Музыкальный руководитель приняла участие в профессиональных конкурсах:

- Всероссийский конкурс «Наши друзья – песни» (ИД «Воспитание дошкольника», март 2023 – лауреат в номинации «Рассказы о песнях».
- Районный фестиваль – конкурс «Звездочки детской эстрады» г. Собинка – гран-при, апрель 2024 г.

В течение 2023-2024 учебного года музыкальный руководитель разработала авторский сборник для игры на Свирели Э. Смеловой «Никогда мы не скучаем, на Свирели мы играем», который был опубликован в разделе «Публикации и репертуарная копилка музыкального руководителя» на странице профессионального сообщества «Музыкальная педагогика» на сайте «Вики – Владимир» в апреле 2024 г.

В мае 2024 года была проведена диагностика детей по освоению образовательной области «Музыка». Результаты диагностики:

Высокий уровень- 30%

Средний уровень- 67%

Низкий уровень- 13%

Выполнение программы –87%

Выводы: в целом по сравнению с предыдущим учебным годом процент детей, усвоивших на конец года образовательную программу, понизился на 3%. Вместе с этим вырос процент детей с высоким уровнем развития (с 22% до 30%).

Перспективы работы:

1. Совершенствовать и расширять взаимодействие музыкального руководителя и других субъектов образовательного процесса при разработке тематических проектов.
2. Уделять внимание музыкальному репертуару как основе воспитания дошкольника средствами музыкальной деятельности.
3. Продолжать развивать и поддерживать детскую инициативу в процессе музыкальной деятельности.
4. Продолжать построение единого музыкального пространства в ДОО и семье.

7.4. Анализ результативности работы по дополнительному образованию детей.

ДОО имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности/ подвид: дополнительное образование детей и взрослых/.

В 2023-2024 учебном году в детском саду было организовано дополнительное образование детей на платной основе.

Программы дополнительного образования рассмотрены на педсовете и утверждены приказом заведующего. Все программы дополнительного образования разработаны грамотно в соответствии с требованиями к структуре программы дополнительного образования, опубликованы на сайте ПФДО.

Педагог дополнительного образования по ИЗО Сарычева С.В. осуществляла в детском саду платное дополнительное образование детей по художественно – эстетическому направлению развитию детей по программе «Чудеса в ладошке» (ознакомление детей с пейзажной живописью).

Было охвачено:

- подготовительная группа «Божья коровка» - 15 детей,
- старшая группа «Пчёлки» - 15 детей.

Музыкальный руководитель ДОО Бахирева Е.В. осуществляла в детском саду дополнительное образование детей по художественно – эстетическому направлению развитию детей по программе «Свирель поёт» (обучение детей игре на свирели).

Было охвачено:

- подготовительная группа «Божья коровка» - 20 детей.

Уровень	Высокий	Средний	Низкий
Начало года	26%	47%	27%
Конец года	47%	42%	11%

Музыкальный руководитель ДОО Бахирева Е.В. осуществляла в детском саду дополнительное образование детей по художественно – эстетическому направлению развитию детей по программе «Звонкий голосок» (обучение детей игре на свирели).

Было охвачено:

- группа компенсирующей направленности для детей с ТНР «Колокольчики» - 3 детей.

Уровень	Высокий	Средний	Низкий
Начало года	8%	40%	52%
Конец года	12%	52%	36%

Всего дополнительным образованием было охвачено - 38 детей.

Показатель удовлетворенности родителей качеством реализации дополнительных образовательных программ составил - 98,5%.

В 2023-2024 учебном году была продолжена работа с одарёнными детьми.

Цель работы: создать условия для формирования гармоничной, физической здоровой, эстетически развитой личности, обладающей творческими способностями к индивидуальному самовыражению через различные формы творческой деятельности.

Работа велась с одарёнными детьми, на которых были составлены

План - программы сопровождения одарённого ребёнка, имеющего ярко выраженные способности. В течение учебного года с этими детьми велась индивидуальная работа.

1. Чураев Богдан – подготовительная группа, технические способности;
2. Комиссарова Софья – подготовительная группа, художественные способности;
3. Семухин Илья – подготовительная группа, музыкальные способности;
4. Комиссарова Александра – подготовительная группа, музыкальные способности;
5. Фокин Дмитрий – подготовительная группа, музыкальные способности;

Дополнительным образованием вне детского сада охвачено:

Учебный год	Количество детей
2020-2021	32 ребёнка (22%)
2021-2022	27 детей (18%)
2022-2023	26 детей (19%)
2023-2024	20 детей (15%)

Дети посещают:

- ГДК: вокально-хореографическая студия, шоу группа «Рандеву».
- МБОУ ДОД ДПЦ г. Лакинска «Дружба»: творческое объединение «Умелые ручки», «Волшебный бисер», «Рисовалкино»
- МБОУ СОШ №1 г. Лакинска: Самбо (Академия единоборств «Леги-он»), гимнастический класс.
- ДШИ г. Лакинска, класс «Скрипка», класс «Гитара».

Отмечается небольшое снижение количества детей охваченных дополнительным образованием вне детского сада.

Участие детей в творческих конкурсах

Название мероприятия, уровень	Количество участников	Итог
Городской		
Конкурс художественного слова «В моей Вообразии!», ГДК	5	Матвей Т. - 2 место
Городская выставка детского и юношеского творчества «Мастерская Деда Мороза»	12	Александр К. - 2 место Артём К. - 2 место Дима Ф. - 2 место Вика А. - 3 место Федор Т. - 3 место
Городской конкурс поделок ГДК «Символ 2024 года»	6	Участие
Первенстве среди детских садов города Лакинска «Малышок»	10	Участие
Общегородской фестиваль «Театр, где играют дети»	11	1 место в номинации «Лучшее музыкальное оформление»
Муниципальный		
Районный фестиваль – конкурс «Звездочки детской эстрады» г. Собинка	8	Гран-при
Районный фестиваль театрализованных постановок «Волшебный мир театра» для групп ТНР	8	2 место
Муниципальный конкурс «Зеркало природы»	7	Родион К. - 1 место Дима Ф. - 3 место Василиса П. - 3 место

Муниципальный конкурс «Неопалимая купина»	4	Участие
Региональный		
Областная выставка «Зеркало природы»	1	Родион К. - 2 место
Всероссийский		
Международный игровой конкурс «Человек и природа»	12	Участие
Всероссийском творческом конкурсе «Пасхальная радость»	5	Дима Ф. - 1 место Василиса П. - 1 место Василиса Т. - 1 место
Всероссийском конкурсе рисунков «Семейный портрет»	4	Софья К. - 1 место
Всероссийский конкурс для дошкольников, школьников, студентов и педагогов «Всем миром против терроризма»	4	Артём М. - 3 место
Всероссийский конкурс рисунков «Конституция и мы»	6	Александр К. - 1 место
Всероссийский детский оздоровительный конкурс «Малыши против простуды и гриппа»	25	Участие
Всероссийский конкурс «Рыжий Лис».	4	Рома Г. - 1 место 4 детей - участие
Международный конкурс – игра по музыке «Аккорд»	9	Илья С. – победитель (3 место) Виктор Б. – 3 место в регионе Анна Б. – 2 место в регионе

Таким образом: дополнительное образование обеспечивает работу с одаренными детьми, с учетом интересов детей и запросов родителей. Результаты дополнительного образования детей представлялись на выставках, в детских конкурсах, спортивных и творческих мероприятиях, на родительских собраниях. Результаты работы за текущий учебный год позволяют признать деятельность по оказанию дополнительных услуг положительной.

Необходимо:

- планировать введение новых дополнительных платных и бесплатных образовательных услуг по разным направлениям развития детей, исходя из запросов родителей и интересов детей;
- повысить профессионализм педагогов через реализацию новых направлений и практик в обновлении содержания дошкольного образования через новые парциальные программы и технологии.

7.5. Анализ коррекционной работы учителя-логопеда Образцовой Татьяны Александровны.

В 2023-2024 учебном году коррекционно-логопедическая работа строилась на основе перспективного планирования для детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи и с общим недоразвитием речи, согласно результатам проведённого первичного обследования на основе АОП ДО.

Целью работы являлось воспитание у детей правильной, чёткой речи с соответствующим возрасту словарным запасом и уровнем связной речи, что обеспечивалось разноплановым систематическим воздействием, направленным на развитие речевых и неречевых процессов.

Ставились задачи:

- а) диагностика и профилактика речевых нарушений;
- б) повышение профессионального уровня;
- в) работа с воспитателями через индивидуальное консультирование, беседы, посещение занятий по развитию речи;
- г) работа с родителями посредством проведения родительских собраний, индивидуальных консультаций, оформление уголка для родителей;
- д) пополнение оснащения кабинета дидактическими играми, пособиями, методической литературой.

Проведено логопедическое обследование детей и заполнены речевые карты. Составлено расписание логопедических занятий. Логопедический кабинет подготовлен к началу занятий.

В течение учебного года регулярно обновлялся материал для родителей и педагогов на стенде «Советы логопеда».

Логопедический кабинет был пополнен новыми дидактическими пособиями и играми (логопедический набор «Учим предлоги», звуко-буквенные домики, картотека картинок на звуки раннего и позднего онтогенеза, М. Веретенчева «Нейрологопедический тренажёр. От буквы к предложению с правильным произношением», Н.Е. Арбекова «Развиваем связную речь у детей 6-7 лет с ОНР. Альбом 1, 2, 3», деревянная рыбалка, лото «Что из чего сделано?», деревянный логосундучок по автоматизации звуков, умный сортер «Фрукты, ягоды, овощи, грибы»), методической литературой (Л.С. Лылова «Индивидуальные и подгрупповые логопедические занятия», Н.В. Емельянова «Коррекция звукопроизношения у детей 5-6 лет с фонетическим нарушением речи», О.П. Саморокова «Свистящие звуки - называем и различаем», Е. Виноградова «Конспекты логопедических занятий: звуковая культура в старшей группе», Е. Виноградова «Конспекты логопедических занятий: обучение грамоте детей с недоразвитием речи», Л.И. Жидкова «Автоматизация звуков Л, Ль», Л.И. Жидкова «Автоматизация звуков Р, Рь», И.Ю. Знатнова «Алгоритм формирования слоговой структуры слова у детей 3-9 лет», Т. А. Ткаченко «Фонематический слух и звуковой анализ. Добукварная подготовка дошкольников», А. Бажева «Набор для развития речи», Н.Е. Арбекова «Развиваем связную речь у детей 6-7 лет с ОНР. Конспекты подгрупповых занятий», Н.В. Нищева «Планирование коррекционной и образовательной деятельности в группе компенсирующей направленности ДОО для детей с ТНР в соответствии с ФАОП ДО»).

На 2023– 2024 учебный год были поставлены основные коррекционные задачи:

- совершенствование звуковой стороны речи;
- совершенствование лексико-грамматических средств языка;
- развитие диалогической и монологической речи;

- развитие фонематического слуха;
- коррекция слоговой структуры слова;
- овладение грамотой.

Коррекционно-логопедическая работа строилась с учетом следующих принципов:

- индивидуализации;
- систематичности;
- комплексности коррекционно-педагогического воздействия.

Эффективность проведённой работы в группе компенсирующей направленности для детей с ТНР

Данную группу посещали дети 5-7 лет. Логопедическая работа проводилась в соответствии с АОП ДО. Программа разработана в соответствии с принципами и подходами, определёнными Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, ФАОП ДО.

В сентябре 2023 г. в группу поступило 11 детей (5 девочек и 6 мальчиков), 3 детей - с заключением ОНР - 2 и 3 уровнем (обусловленное нарушением грамматического строя речи, бедностью словарного запаса); 8 детей – с заключением ФФНР (2 ребёнка с дизартрией).

Всего в группе	11 (100%)
Оздоровлены полностью	6 (55%)
Оздоровлены частично	5 (45%)
С незначительными улучшениями	0 (0%)
Повторный курс	5 (ОНР, ФФНР) (45%)

В середине года 1 ребёнок выбыл из группы в связи со сменой места жительства - с чистой речью.

В конце учебного года из 10 - ти выпущено 5 детей: 3 – в школу, 2 - в подготовительную группу, 5 детей продолжают обучение в группе компенсирующей направленности для детей с ТНР.

Из 5-ти детей, выпущенных:

в массовую школу: с чистой речью – 3 ребёнка

в подготовительную группу: с чистой речью – 2 ребёнка

В течение учебного года периодически проводились собрания, индивидуальные консультации и беседы для родителей по вопросам коррекции и автоматизации звуков речи детей.

Итоговая диагностика в конце учебного года (май) для контроля эффективности коррекционно-логопедической работы выявила положительную динамику в развитии речи детей.

Результаты работы по коррекции звукопроизношения отражены в экране звукопроизношения и представлены родителям на заключительном собрании в группе.

Эффективность проведенной работы на логопункте

В 2023-2024 году на логопункт было зачислено 15 детей с заключениями ФФНР, ФНР, ОНР

- 1 ребёнок - с заключением ФНР
- 2 ребёнка - с заключением ОНР
- 12 детей - с заключением ФФНР

Всего на логопункте	15 (100%)
Оздоровлены полностью	11 (73%)
Оздоровлены частично	2 (13%)
С незначительными улучшениями	2 (13%) (ОНР)
Повторный курс	1 (7%) (ОНР)

Выпущено 15 детей: 8 – в школу, 6 - в подготовительную группу, 1 - в группу компенсирующей направленности для детей с ТНР.

Из 8 детей, выпущенных в массовую школу:

- с чистой речью – 7 детей;
- с оздоровленной частично - 1 ребёнок (межзубный сигматизм).

Из 6 ребят, идущих в подготовительную группу:

- с чистой речью – 4 ребёнка
 - с оздоровленной частично – 1 ребёнок (требуется автоматизация звуков в связной речи, часто пропускал занятия)
 - с незначительными улучшениями - 1 ребёнок (ОНР)
- 1 ребёнок, идущий в группу компенсирующей направленности для детей с ТНР - с незначительными улучшениями (ОНР).

Результаты работы по коррекции звукопроизношения отражены в экране звукопроизношения и представлены родителям.

Методическая работа

В течение года учитель-логопед Образцова Т.А. регулярно посещала МО, педсоветы, принимала участие в заседаниях ППк ДОО, в консультационном пункте.

В октябре 2023 года прошла онлайн-курсы «Артикуляционная гимнастика и нейроигры в коррекции нарушений речи у детей дошкольного и младшего школьного возраста в соответствии с ФГОС» в центре онлайн - обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании».

Прошла курсы повышения квалификации «Современные подходы и требования к организации логопедической работы с детьми разных возрастных групп», ВИРО.

Приняла участие в работе III Всероссийской научно-практической конференции с международным участием «Логопедия: современный облик и контуры будущего».

Участвовала во всероссийском педагогическом конкурсе для воспитателей и специалистов ДОУ «Творческий воспитатель» по теме: Тема «Наш рор-it цветной – мы хотим играть с тобой!».

Имею публикацию во Всероссийском педагогическом журнале «Современный урок» по теме «Наш рор-it цветной – мы хотим играть с тобой!»

С детьми приняли участие во всероссийском конкурсе "Рыжий Лис" в номинации: «Символ года-2024»(1 место), в муниципальном фестивале театрализованных постановок среди детей с тяжелыми нарушениями речи «Волшебный мир театра» (лауреаты II степени).

В течение всего учебного года проводилась работа по повышению квалификации: изучались новинки методической литературы, прослушивались вебинары, знакомились с инновационными технологиями, создавалась предметно-развивающая среда в логопедическом кабинете.

Работа с педагогами

Осуществлялась тесная взаимосвязь со всеми участниками образовательного процесса (воспитателями, специалистами ДОО):

- ознакомление воспитателей и специалистов с итогами диагностики детей группы и логопункта;
- информация о задачах обучения;
- совместное планирование по взаимодействию в реализации коррекционных мероприятий воспитателей и специалистов ДОО с учетом возрастных возможностей и особенностей речевых дефектов воспитанников и системы мер по здоровьесбережению;
- подбор речевого материала в соответствии с речевыми возможностями детей.

Консультативная деятельность была направлена на решение поставленной цели коррекционной работы.

Консультации на темы:

- «Как правильно организовать коррекционный час в группе»
- «Речь воспитателя - основной источник речевого развития детей. Требования к культуре речи»
- «Значение распевок и логоритмических упражнений в коррекционной работе с детьми с ТНР»»
- «Логопедические пятиминутки в режимных моментах работы воспитателя»
- «Развитие диалогической речи у дошкольников 2 – 7 лет в процессе общения со взрослыми»
- «Развитие речи дошкольников 5-7 лет с помощью нейропсихологических игр»
- «Приемы педагогической помощи при задержке речевого развития у дошкольников»
- «Подготовка детей к обучению грамоте»
- «Развитие связной речи у детей дошкольного возраста»

Работа с родителями

Проведены консультации с родителями детей, зачисленных на логопункт и в группу компенсирующей направленности, по разъяснению специфики работы с детьми, имеющими речевые нарушения, целей данной работы, а также необходимости участия родителей в ней.

Проводились собрания с родителями детей:

- а) организационное «Давайте познакомимся»
- б) подведение итогов за первое полугодие «Наши первые успехи»
- в) подведение итогов за учебный год «Подводим итоги работы за год»

Посещала родительские собрания в общеразвивающих группах по вопросам обследования детей и набора их группу компенсирующей направленности для детей с ТНР.

Ознакомление родителей с результатами обследования речи детей средней, старшей и подготовительной группы (экран звукопроизношения) в начале, середине и конце учебного года.

В группах ДОО оформлялись методические стенды и папки-передвижки для систематической пропаганды логопедических знаний, приобщения родителей к коррекционно-воспитательной работе по развитию речи ребёнка. Периодически обновлялся стенд «Советы логопеда».

Консультации:

- «Игровой тренинг по развитию артикуляционной моторики и фонематического слуха детей с недоразвитиями речи»
- «Пальцы помогают говорить»
- «Информационная безопасность детей»
- «Тревожат ли вас речевые проблемы ребёнка?»
- Мастер-классы родителей для детей «Ларец речевых технологий по развитию речевой активности дошкольников»
- «Развитие речи дошкольников 5-7 лет с помощью нейропсихологических игр»
- «Игры и игровые упражнения по формированию глагольного лексикона у детей с ТНР»
- «Игровой массаж».
- «Игры для развития речи и мышления дошкольников»
- «Формирование фонематического восприятия, навыков фонематического анализа и синтеза как одного из условий подготовки детей к школе»
- «Речевая готовность ребёнка к школе»
- Рекомендации родителям на лето

Наиболее эффективной формой взаимодействия учителя-логопеда и родителей являются индивидуальные беседы. Проведены индивидуальные беседы с родителями по мере изменения уровня речевого развития их детей с целью их привлечения к закреплению достигнутых результатов. Проводилась консультативная работа с родителями детей, не посещающих логопункт или группу компенсирующей направленности для детей с ТНР. На каждый запрос родителей даны рекомендации и советы по всем вопросам.

3 раза в год проводилось скрининговое исследование речи детей всех возрастных групп (в том числе детей младшего возраста) с целью выявления у них отклонений в речевом развитии и комплектования логопункта или группы компенсирующей направленности для детей с ТНР на следующий учебный год.

Анализ звукопроизношения по группам

Группа	Начало года		Конец года		Динамика
	Отсутствуют звуки	Кол-во детей	Отсутствуют звуки	Кол-во детей	
2-ая младшая «Капельки» 24 чел Всего:	1- 4	0	1- 4	2	На 21% звукопроизноше- ние улучшилось
	От 5	24	От 5	17	
	автомат	0	автомат	0	
	норма	0	норма	0	
	237 (100%)	24	188 (79%)	24	

Средняя «Смешарики» 19 чел. Всего:	1- 4	1	1- 4	4	На 27% звукопроизноше- ние улучшилось
	от 5	18	От 5	15	
	автомат	0	автомат	0	
	норма	0	норма	0	
	184 (100%)	19	134 (73%)	19	
Старшая «Пчёлки» 24 чел. Всего:	1- 4	10	1- 4	6	На 43% звукопроизноше- ние улучшилось
	От 5	13	От 5	7	
	автомат	0	автомат	6	
	норма	1	норма	5	
	111 (100%)	24	63 (57%)	24	
Подготовительная «Божья коровка» 20 чел. Всего:	1-4	5	1- 4	1	На 87% звукопроизноше- ние улучшилось
	от 5	2	От 5	0	
	автомат	4	автомат.	4	
	норма	9	норма	15	
	31 (100%)	20	4 (13%)	20	
Компенсир. направленности «Колокольчики» 11 чел. Всего:	1- 4	3	1- 4	2	На 95 % звукопроизноше- ние улучшилось
	От 5	8	От 5	1	
	автомат	1	автомат	2	
	норма	0	норма	4	
	104 (100%)	10	16 (15%)	10	

В консультационный пункт детского сада к учителю-логопеду за текущий учебный год обратились 8 детей, из других ДОО города - 3 ребёнка, неорганизованные – 5 детей. Все мероприятия, включённые в перспективный план работы учителя-логопеда, выполнены.

7.6. Анализ работы психолого-педагогического консилиума.

Организация деятельности ППк

В период с сентября по май 2023-2024 учебного года ППк детского сада №12 "Ромашка" осуществлял свою деятельность в составе:

Председатель ППк - Татьяна Сергеевна Шабанова, старший воспитатель

Секретарь ППк - Татьяна Александровна Образцова, учитель-логопед

Члены ППк:

- Абрамова Ирина Алексеевна, воспитатель группы компенсирующей направленности для детей с ТНР

- Бахирева Елена Викторовна, музыкальный руководитель

За период с сентября по май 2023-2024 учебного года ППк провел:

плановых заседаний – 5;

внеплановых заседаний – 1.

Были проведены:

Срок проведения	Мероприятие
Сентябрь	Диагностическое обследование вновь пришедших в детский сад воспитанников
Сентябрь, декабрь, май	Мониторинг индивидуальных достижений уровня освоения АОП ДО детей с ОВЗ
Октябрь	Семинар для воспитателей «Организация предметно-развивающей среды как условие плавной адаптации ребёнка в дошкольном учреждении».
Март-апрель	Диагностика готовности воспитанников подготовительных групп к школьному обучению

Контингент и количество обучающихся

В сентябре 2023 г. в группу поступило 11 детей:
3 детей - с заключением ОНР - 2 и 3 уровнем (обусловленное нарушением грамматического строя речи, бедностью словарного запаса); 8 детей – с заключением ФФНР (2 ребёнка с дизартрией).

Всего в группе	11 (100%)
Оздоровлены полностью	6 (55%)
Оздоровлены частично	5 (45%)
Повторный курс	0 (0%)

В середине года 1 ребёнок выбыл из группы в связи со сменой места жительства - с чистой речью.

В конце учебного года из 10 - ти выпущено 5 детей: 3 – в школу, 2 - в подготовительную группу, 5 детей продолжают обучение в группе компенсирующей направленности для детей с ТНР.

Из 5-ти детей, выпущенных:

- в массовую школу: с чистой речью – 3 ребёнка
- в подготовительную группу: с чистой речью – 2 ребёнка

В 2023 - 2024 учебном году на логопункт было зачислено 15 детей с заключениями ФФНР, ФНР, ОНР, РАС.

- 1 ребёнок - с заключением ФНР
- 2 ребёнка- с заключением ОНР
- 12 детей- с заключением ФФНР

Всего на логопункте	15 (100%)
Оздоровлены полностью	11 (73%)
Оздоровлены частично	2 (13%)
С незначительными улучшениями	2 (13%) (ОНР)
Повторный курс	1 (7%) (ОНР)

Выпущено 15 детей: 8 – в школу, 6 - в подготовительную группу, 1 - в группу компенсирующей направленности для детей с ТНР. Из 8 детей, выпущенных в массовую школу:

- с чистой речью – 7 детей;

- с оздоровленной частично - 1 ребёнок (межзубный сигматизм).

Из 6 ребят, идущих в подготовительную группу:

- с чистой речью – 4 ребёнка

- с оздоровленной частично – 1 ребёнок (требуется автоматизация звуков в связной речи, часто пропускал занятия)

- с незначительными улучшениями - 1 ребёнок (ОНР)

1 ребёнок, идущий в группу компенсирующей направленности для детей с ТНР - с незначительными улучшениями (ОНР).

На конец 2023-2024 учебного года:

- воспитанников, которые прошли ППк – 35, из них:

- направлены на территориальную ПМПк – 11;

- рекомендовано индивидуальное тьюторское сопровождение – 0;

- воспитанники в работе у специалистов – 25, из них:

воспитанников, которые обучаются по АОП ДО для детей с ТНР по заключению ПМПк – 10 (1 ребёнок выбыл из сада).

рекомендовано обучение по АОП ДО для детей с ЗПР- 2 ребёнка.

Контингент обучающихся с ОВЗ и инвалидностью распределяются следующим образом:

Категория	Количество
Обучающиеся по АОП ДО ТНР	10
Итого ОВЗ	10
Обучающиеся с ОНР, ФФНР без заключения ПМПк	15
Всего	25

Трудности в работе ППк - нежелание некоторых родителей проходить с ребенком ППк и ПМПк. Возможная причина – необъективная оценка родителем уровня и особенностей развития своего ребенка, а также боязнь постановки диагноза и дальнейших сложностей с обучением в общеобразовательной школе.

Пути преодоления: повысить качество информирования родителей.

Для этого необходимо: разместить на информационном стенде в каждой группе детского сада подробную информацию об алгоритме работы ППк, информацию о работе учителя-логопеда с приглашением обращаться за консультацией при возникновении любых вопросов.

Общий вывод: в 2023 - 2024 учебном году обучающимся с ОВЗ были созданы необходимые условия получения образования. План работы ППк выполнен полностью. Работу ППк за 2023 - 2024 учебный год признать положительной.

7.7. Анализ уровня готовности к обучению в школе детей выпускной группы.

Одним из критериев результативности работы ДОО является уровень подготовки к школе выпускников и их последующее обучение.

Детский сад тесно сотрудничает с МБОУ СОШ №2 г. Лакинска

Работа ведется по трем направлениям:

1. Совместная методическая работа учителей начальной школы и воспитателей.
2. Работа с детьми (воспитатель).
3. Работа с родителями (воспитатель, учителя начальных классов школы).

Реализация преемственности между ДОО и начальной школой обеспечивает создание системы непрерывного образования с учетом:

- сохранения самооценности каждого возрастного периода развития ребенка;
- сформированности желания учиться как фундаментального новообразования.

Традицией в ДОО стали экскурсии в школу: это первое знакомство со зданием школы и территорией, экскурсии внутри помещения школы: знакомство с классами, кабинетами, библиотекой. Выступление учителей начальных классов на родительских собраниях, где учителя знакомят родителей с программой школы, ее традициями.

Для планомерной работы со школой каждый год составляется план преемственности ДОО и школы. В результате постоянного контакта педагогов детского сада и школы достигается взаимопонимание, устанавливается преемственность в методах воспитательного воздействия.

На итоговом педагогическом совете было заслушано выступление воспитателя подготовительной группы Шабановой Т.С. – 20 детей, группы компенсирующей направленности для детей с ТНР Абрамовой И.А. – 2 ребёнка: *«Результаты мониторинга усвоения детьми образовательной программы и степень готовности детей подготовительной группы к школьному обучению»* и учителя - логопеда Образцовой Т.А. *«Анализ речевого развития детей подготовительной группы»*.

В апреле - мае в ДОУ было проведено педагогическое обследование выпускников, с целью определения уровня готовности к обучению в школе.

Трое детей группы компенсирующей направленности для детей с ТНР выпущено в школу с чистой речью.

Мониторинг образовательного процесса показал, что уровень овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям: 68% - высокий уровень, средний - 23%, низкий уровень - 9 %. Дети показали высокий уровень сформированности связной речи. Дошкольники умеют составлять полные предложения, образовывать новые слова, понимают слова обозначающие предметы, действия, признаки, явления. В процессе наблюдения за детьми и индивидуальных бесед с ними, определился уровень общения детей со взрослыми и сверстниками.

Анализируя готовность выпускников ДОО, можно отметить, что на этапе завершения дошкольного образования 82% воспитанников (18 детей) проявляют инициативность и самостоятельность в разных видах деятельности - игре, общении, конструировании и др.

Результаты проведения психодиагностического исследования по определению уровня физической готовности воспитанников позволяют сделать вывод, что 82% воспитанников достигли высокого уровня физической готовности. Это дети, которые наилучшим образом физически подготовлены, и оптимально развиты физические качества. 18% детей имеют средний уровень физической готовности, физическая подготовленность и развитие физических качеств у них на должном уровне.

Важное место в образовательном процессе принадлежит диагностике психологической готовности к школьному обучению. Под психологической готовностью к школьному обучению понимается необходимый и достаточный уровень психического развития ребенка для освоения школьной учебной программы в условиях обучения в коллективе сверстников.

Результаты диагностики психологической готовности к обучению в школе (обследовано – 22 ребёнка).

Психолого-педагогическая оценка готовности ребенка к началу школьного обучения М.М. Семаго.

Изучение уровня интеллектуальной готовности свидетельствует:

- 82% детей имеют достаточный уровень развития состояния зрительного восприятия, тонких движений руки и зрительно-моторных координаций, осведомленности, умения ориентироваться в окружающем мире, запаса знаний;

- из них 73 % детей показали высокий уровень сформированности произвольной регуляции деятельности, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа и целенаправленности деятельности;

- у 18 % детей выявлен низкий уровень слухоречевого запоминания, умения удержать в процессе деятельности несколько инструкций при восприятии задания на слух;

- 82 % детей имеют достаточный уровень развития словесно-логического и наглядно-действенного мышления: осуществлять сравнения, классифицировать предметы, находить логическое обоснование для обобщения;

- у 14 % - низкий уровень вербально-логического мышления, не сформирована способность определять причинно-следственные и пространственно-временные отношения, строить связный последовательный рассказ, выделять существенные признаки предметов, проводить аналогию понятий, выполнять умозаключения.

Анализ итоговых результатов диагностики показал, что воспитатель подготовительной группы Хабарова С.Н., воспитатель группы компенсирующей направленности для детей с ТНР Абрамова И.А. зная показатели начальной диагностики в течение учебного года проводили подгрупповые и индивидуальные коррекционные – развивающие занятия с детьми, имеющими трудности в освоении образовательных областей, социально – личностном, эмоциональном развитии.

Диагностический инструментарий: диагностическая программа определения «школьной готовности» Н.И. Гуткиной. Обследовано - 30 детей.

Результаты обследования (определение доминирующего мотива в аффективно-потребностной сфере ребенка)		Выводы (отразить характеристику мотивационной структуры личности через процентное соотношение мотивов учебной деятельности)
познавательный мотив, кол-во чел.	игровой мотив, кол-во чел.	
20	2	Доминирующий познавательный мотив - у 91% детей, игровой – у 9 % детей.

Одним из показателей работы дошкольного учреждения является результативность обучения детей в школе. По результатам отзывов учителей начальных классов МБОУ СОШ № 2 выпускники нашего дошкольного учреждения успешно осваивают программу

начальной школы. Учителя отмечают, что у детей сформирован высокий уровень учебной мотивации, познавательные процессы, дети контактны, общительны, активны.

Результаты успеваемости выпускников ДОО (1 класс):

Успеваемость	2020-2021	2021-2022	2021-2022	2023-2024
«5»	38%	35%	42%	36%
«4»	41%	48%	34%	43%
«3»	21%	17%	24%	14%
«2»	-	-	-	7%

Все родители в течение учебного года получали индивидуальные консультации специалистов ДОО по результатам диагностики, индивидуальным особенностям подготовки детей к школьной жизни. В течение года с родителями проводились:

- индивидуальные беседы о готовности ребёнка к школе, особенностях развития;
- оформлялась стендовая информация: «Готов ли ваш ребёнок к обучению в школе», «Готовим руку к письму», «Воображение дошкольника», «Памятка для родителей будущего первоклассника», «Чем и как занять ребёнка дома», «Держим карандаш правильно»;

- проводилось анкетирование родителей «Готов ли ваш ребёнок идти в школу»;
- работал клуб для родителей «Школа будущего первоклассника», руководитель Абрамова И.А

Немаловажную роль в решении проблемы преемственности играют совместные мероприятия воспитанников ДОО и первоклассников. Учителя начальной школы постоянно интересуются своими будущими учениками, они приходят в детский сад, наблюдают за детьми в их свободной деятельности, общаются с ними.

Педагоги ДОО следят за адаптацией выпускников к школе, успехами и неудачами своих воспитанников и на основе этого корректируют работу по подготовке детей к школе.

Таким образом, организованная деятельность дала положительные результаты. Дети подготовительной к школе группы готовы к систематическому обучению в школе. У детей наблюдается высокий и средний уровни интеллектуального развития, умственной работоспособности, психоэмоциональной зрелости, физической готовности.

Необходимо:

- *продолжить методическое сопровождение педагогов по формированию профессиональной компетентности в использовании современных технологий образования, обеспечивающих преемственность дошкольного и начального образования в условиях реализации ФОП.*
- *продолжать решать проблему психо-речевого развития детей на выпуске в школу.*

8. Анализ работы ДОО с неорганизованными детьми, работа консультационного пункта.

В течение 2023 года проведена работа с неорганизованными детьми. Всего неорганизованных детей – 49 (до 1 года - 22, с 1 до 3 лет - 20, с 3 до 5 лет - 3, с 5 до 7 лет - 4), в 2022 году - 41 (до 1 года - 18, с 1 до 3 лет - 14, с 3 до 5 лет - 4, с 5 до 7 лет - 5).

Численность детского населения закрепленного микрорайона

Число детей в возрасте от 1 года до 7 лет		Число детей в ДОО	Охват в %	Актуальный спрос (очередность)
2021	175	146	83,4	0
2022	160	137	85,6	0
2023	184	135	73,3	0

Банк данных по детям от 0 до 7 лет

Всего детей	из них в ДОО	До 1 года	От 1 года до 3 лет		От 3 до 5 лет		От 5 до 7 лет		Старше 7 лет, (исключая детей посещающих школу)	
			Всего	В ДОО	Всего	В ДОО	Всего	В ДОО	Всего	В ДОО
189	146	14	57	35	56	51	59	57	3	3
178	137	18	14	30	4	47	5	56	0	4
184	135	22	58	38	45	42	50	46		9

Причина непосещения детей 3-7 лет ДОО: родители сторонники домашнего воспитания - 7 детей. Неорганизованные дети от 5 до 7 лет посещают учреждения дополнительного образования города, то есть в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» получают образовательную услугу. Дети в течение учебного года посещали праздники в ДОО, дни открытых дверей.

В соответствии с приказом управления образования на базе ДОО функционировал консультационный пункт (КП). Цель работы КП - оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (т.е. воспитывающих детей дошкольного возраста на дому).

Задачи КП:

- выявление уровня педагогической компетентности и индивидуальных потребностей родителей (законных представителей) в воспитании детей дошкольного возраста;

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;

- информирование в обобщённом виде о психолого-физиологических особенностях развития детей дошкольного возраста;

-сопровождение семейного дошкольного образования детей, не посещающих образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

Формы работы с родителями:

- консультации для родителей;
- обучающие занятия для родителей;
- консультации для родителей с детьми;
- совместная деятельность с детьми;
- психолого-педагогическая помощь на дому.

С целью привлечения родителей и детей в КП разработаны информационные листовки, буклеты. Информация о работе КП распространяется на электронные адреса дошкольных учреждений города, имеется на сайте нашего ДОО, информационном стенде для родителей ДОО, через объявления по городу, а также через родителей детей, посещающих ДОО. На сайте ДОО размещена дополнительная информация о создании консультационного пункта на базе ВИРО для оказания методической, психологической, психолого-педагогической, диагностической помощи родителям, которые выбрали для своих детей получение образования в форме семейного образования. Родители (законные представители) могут задать свои вопросы по воспитанию, обучению и развитию детей, не посещающих детский сад, на странице «Задать вопрос».

В городе Лакинске отсутствует очередь в детские сады, в ДОО имеются свободные места для дошкольного возраста, поэтому количество родителей и детей, не желающих посещать дошкольные образовательные учреждения небольшое. Все дети посещают учреждения дополнительного образования города (гуманитарный класс при Школе Искусств, класс по подготовке детей к школе ОУ № 2).

Количество обращений родителей и детей к специалистам в течение 2022-2023 года:

Общее количество детей	Количество детей, не посещающих дошкольные учреждения	Количество детей, посещающих другие дошкольные учреждения
8	8	0

Анализ обращений (запросов) родителей:

- к учителю-логопеду зафиксированы обращения по произношению звуков, задержки речевого развития.

По результатам опроса родителей, обратившихся с обращением к специалистам КП и получившим помощь, мы делаем вывод, что родители удовлетворены качеством предоставляемых услуг.

9. Анализ качества взаимодействия с социальными партнерами.

Дошкольный возраст – важнейший этап в развитии личности. Это период начальной социализации ребенка, приобщения его к миру культуры, общечеловеческих ценностей, время установления начальных отношений с различными сферами. Задача нашего детского сада создать каждому воспитаннику условия для наиболее полной реализации всех его возможностей и способностей.

Одним из условий для реализации регионального компонента, социально – коммуникативного развития является - взаимодействие с социальными партнерами.

С ДШИ, МУК «Дом культуры», МБОУ ДОД ДПЦ «Дружба», МУС «Стадион», ОГИБДД ГАИ ОВД по Собинскому району и МБОУ СОШ №2 г.Лакинска заключены

договора, разработаны планы совместных мероприятий и ведется соответствующая работа.

Сотрудничество строилось с учётом интеграции образовательных областей на основе комплексно - тематического планирования, с учётом ООП ДО и АООП ДО, тем самым создавая условия для творческой самореализации субъектов образовательного процесса.

Для создания у ребенка целостного представления об окружающем мире, развития познавательной мотивации, освоения им общечеловеческих ценностей, формирования базиса личностной культуры установлены тесные связи с детской библиотекой г. Лакинска. Такое взаимодействие позволяет добиться эффективного педагогического результата.

Одна из важных задач, стоящая перед педагогами детского сада, - привитие навыков безопасного поведения в различных ситуациях. В детском саду проводится систематическая и планомерная работа по ОБЖ, которая предусматривает разнообразные формы работы во всех направлениях: с воспитанниками, родителями (законными представителями) и сотрудниками при тесном взаимодействии с ОГИБДД ГАИ ОВД по Собинскому району, с ГУ МЧС России по Владимирской области, с пожарной частью г. Лакинска. Формами работы в данном направлении являются беседы, игры, чтение художественной литературы, развлечения, участие в социально-значимых мероприятиях.

В 2022-2023 учебном году были запланированы и проведены следующие мероприятия с социальными партнерами:

«Детская школа искусств»	<ul style="list-style-type: none"> - экскурсия на выставку работ художников г. Лакинска - тематическая неделя «Музыкальная капель» - знакомство с миром музыкальных инструментов - экскурсия в ДШИ (музыкальное отделение, художественное отделение) - посещение концертов ДШИ воспитанниками ДОО
МБОУ ДОД ДПЦ «Дружба»	<ul style="list-style-type: none"> - городская выставка детского и юношеского творчества «Мастерская Деда Мороза» среди образовательных организаций г. Лакинска - выставка предметов декоративно-прикладного искусства - праздник «В мире сказок»
Детская библиотека	<ul style="list-style-type: none"> - тематическая неделя «Мои любимые сказки» - конкурс рисунков «Мой папа самый лучший» - детский творческий конкурс «Украсим ёлку вместе» - путешествия по произведениям книг писателей юбиляров
МУК «Дом культуры»	<ul style="list-style-type: none"> - городской конкурс «Весенний оберег» - городской фестиваль «Театр, в котором играют дети» - мастер-класс «Народные игры своими руками» - экскурсия «Кружки, студии» - конкурс художественного слова «С детства любимые строчки» - городской онлайн – конкурс «Космос глазами детей»
МУС «Стадион»	<ul style="list-style-type: none"> - знакомство с работой секций - встречи со спортсменами г. Лакинска
ОГИБДД ГАИ ОВД по Собинскому району	<ul style="list-style-type: none"> - тематическая выставка ««Дети и дорога» - встреча с инспектором ГИБДД детей и родителей - разработка наглядной информации по теме «Профилактика ДДТТ»

	<ul style="list-style-type: none"> - акция «Родительский патруль» - целевые прогулки
МБОУ СОШ №2 г.Лакинска	<ul style="list-style-type: none"> - тематические экскурсии по школе - тематическое занятие по теме «Безопасная дорога» с приглашением сотрудника полиции ОГИБДД Корниловой Т.В. для детей старших и подготовительной групп и отряда ЮИД.
ГУ МЧС России по Владимирской области	<ul style="list-style-type: none"> - выставка детских рисунков «Безопасность людей на водных объектах» - встреча с инспектором МЧС - цикл бесед с детьми - разработка памяток для родителей
Пожарная часть г.Лакинска	<ul style="list-style-type: none"> - оформление стенда «Умей действовать при пожаре» - цикл бесед с детьми «Внимание-огонь» - разработка буклетов и листовок для родителей - экскурсия в пожарную часть

Исходя из комплексно-тематического планирования были организованы целевые прогулки в лесной массив, на железнодорожный переезд, к автомобильной трассе, в пожарную часть, в близлежащие магазины, в почтовое отделение связи, в детскую поликлинику, в аптеку. А также целевые прогулки, с целью ознакомления с родным городом.

В результате работы по социализации детей, дети старших и подготовительных групп посещают детские объединения учреждений дополнительного образования.

Таким образом в новом учебном году необходимо:

1. Продолжать сотрудничество с социальными партнерами, включая новые практики и формы взаимодействия, направляя деятельность всех участников образовательных отношений на позитивную социализацию дошкольников, в том числе используя дистанционный формат общения.

2. Всем педагогам обратить внимание на проведение экскурсий по городу с целью патриотического и нравственного воспитания дошкольников.

10. Результаты оценки эффективности работы по взаимодействию с семьями воспитанников.

В соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» одной из основных задач, стоящих перед детским дошкольным учреждением является «взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития личности ребенка».

Продуктивность семейного воспитания в процессе развития детей напрямую взаимосвязана с характером взаимодействия семьи и дошкольной образовательной организацией. В «Концепции дошкольного воспитания» подчёркивается: «Семья и детский сад в хронологическом ряду связаны формой преемственности, что облегчает непрерывность воспитания и обучения детей. Однако дошкольник не эстафета, которую передаёт семья в руки педагогов. Здесь важен не принцип параллельности, а принцип взаимопроникновения двух социальных институтов.

Основной целью взаимодействия с родителями в 2022-2023 учебном году было воспитание культуры речевого общения в условиях семьи и дошкольной образовательной организации.

Решались следующие задачи:

- Планирование модели сотрудничества детского сада и семьи по формированию культуры речевого общения в условиях семьи и дошкольной образовательной организации .
- Повышение психолого-педагогической культуры родителей, повышение роли семьи по проблемам семейного воспитания.
- Изучение, обобщение, распространение лучшего опыта семейного воспитания на основе отечественных традиций.

Работа с родителями имела дифференцированный подход, учитывался социальный статус, микроклимат семьи, родительские запросы, повышалась культура педагогической грамотности семьи.

Работа по охране детства осуществлялась Общественным инспектором по охране прав детства ДОО Сыруниной Л.И., деятельность которого регламентировалась согласно нормативно-правовых документов. Инспектор осуществляет свою работу по утвержденному плану, совместно с воспитателями групп посещает семьи воспитанников, ведёт разъяснительную, профилактическую работу по данному направлению.

Работа с семьями воспитанников строилась в соответствии с заранее составленными и утверждёнными планами. Взаимодействие с родителями в детском саду начиналось с анализа социального состава родителей, их настроения и ожиданий от пребывания ребенка в детском саду. Проводилось анкетирование, личные беседы на эту тему, которые помогли правильно выстроить работу, сделать ее эффективной, подобраны интересные формы взаимодействия с семьей.

Проводились социологические исследования по определению статуса и микроклимата семьи, выявлялся уровень родительских требований к дошкольному образованию и воспитанности детей, образовательный уровень, социальное и материальное положение, потребности на образовательные услуги для детей.

В детском саду по вопросам воспитания, обучения и развития детей оказывала помощь родителям учитель-логопед Образцова Т.А., музыкальный руководитель Бахирева Е.В. Функционировала - группа компенсирующей направленности для детей с ТНР, консультационный пункт по оказанию психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей, не посещающих образовательные учреждения.

На базе детского сада функционировало 3 клуба: «В кругу семьи» - воспитатель Абрамова И.А., «Наши дети – будущие первоклассники» - воспитатель Баранова А.Н., «Школа молодых родителей» - воспитатель Хабарова С.Н. В работе семейных клубов принимали участие родители, заинтересованные в успехах своих детей. Посещение занятий идет по желанию, обеспечивается дифференцированный подход к просвещению родителей. 82% родителей являлись активными участниками семейных клубов.

Старшим воспитателем Шабановой Т.С. для педагогов был проведён круглый стол «Технологии педагогического общения с родителями», игра - практикум «Как заинтересовать родителей» была организована воспитателем Хабаровой С.Н., тренинг «Учитесь слушать» был проведён воспитателем Бухтояровой М.В., творческая мастерская «Поделитесь опытом» была подготовлена воспитателями Сыруниной Л.И. И Черных М.В., музыкальным руководителем Бахиревой Е.В. был проведён практикум «Музыкальные игры в домашних условиях».

Самая популярная и любимая, как воспитателями, так и родителями форма работы – культурно-досуговая деятельность. Здесь наиболее полно раскрываются возможности для сотрудничества, проявления творчества. Совместно с родителями были организованы праздники: «Яблочный спас», «До свидания лето...», развлечение «На лугу», концерт ко дню Дошкольного работника, праздник Осени, праздник «День матери», концерт «День

народного единства», праздник «Новый год», развлечение «Зимние забавы», спортивный праздник «День Защитника Отечества», масленица, концерт «8 марта», развлечение «День Космонавтики», праздник «День Победы» и другие.

Наглядная агитация для родителей носила разноплановый характер: групповые стенды, ширмы, стенд объявлений. Смена материала имела как сезонный и тематический характер, так и определенную педагогическую направленность в каждой возрастной группе. Общесадовая наглядная агитация была оформлена согласно задачам годового плана. В наглядной агитации добивались эстетичности оформления, достоверности материала, привлекали как практический, так и теоретический материал.

Систематически и своевременно проводилось знакомство родителей воспитанников с уставными документами и локальными актами учреждения, заключались договора с родителями (законными представителями) воспитанников. Переоформлена наглядная агитация, информационные стенды для родителей. Стабильно функционирует сайт дошкольного учреждения и группа в социальной сети «В контакте». В помощь родителям, на сайте детского сада в разделе «Родители» созданы тематические странички

Родители активно участвовали в управлении детским садом. Формы участия различны: родительский комитет, родители приглашались на педагогические советы с правом совещательного голоса, на административные совещания при заведующей. В ДОО функционировали как групповые родительские комитеты, так и общий родительский совет. Для работы данного общественного органа самоуправления был составлен годовой план.

Групповые собрания проводились 4 раза в год. Общесадовские родительские собрания - 2 раза в год, по темам «Услуга: родительский контроль» и «Наследие и традиции многонационального народа Российской Федерации».

Родители активно участвовали в управлении детским садом. Формы участия различны: родительский комитет, родители приглашаются на педагогические советы с правом совещательного голоса, на административные совещания при заведующей.

В марте 2024 года для родителей прошёл день открытых дверей «Папа, мама, поиграй со мной». Основной целью было создание ситуации и условий для взаимодействия и сотрудничества детей совместно с родителями в игровой деятельности.

Продолжилась добрая традиция сотворчества взрослых и детей: были организованы выставки семейных рисунков, поделок: выставка семейных – проектов «Занимательное конструирование», выставки рисунков «Мы друзья природы», «Зимние узоры», осенняя ярмарка «Волшебный сундучок осени», фотовыставка «Спорт в семье», выставка творчества родителей «Бумажные фантазии на Новый год», фотоконкурс «Оздоровительные традиции в семье» и другие.

Особым критерием качества функционирования системы педагогического сопровождения семейного воспитания выделяется удовлетворённость родителей образовательной деятельностью детского сада.

Оценка уровня удовлетворённости родителей услугами ДОО

Всего семей в ДОО – 135.

Принимало участие в онлайн-анкетировании – 135/ 100 %.

Удовлетворённость родителей качеством образования в ДОО – 135/ 100%
(удовлетворено чел./ %)

Удовлетворенность условиями для присмотра и ухода за ребенком – 132/ 97%
(удовлетворено чел./ %)

Общая удовлетворенность родителей услугами ДОО – 98,5%.

Общая удовлетворенность родителей услугами ДОО (группы раннего возраста) – 100% .

Удовлетворённость услугами ДОО родителей группы компенсирующей направленности для детей с ТНР – 100%.

На какие вопросы анкеты получено наибольшее количество неудовлетворительных ответов:

- «Удовлетворены ли Вы материально-техническим оснащением группы?» - 1 родитель ответил отрицательно,
- «Удовлетворены ли Вы удобством и состоянием мебели в группе» - 1 родитель ответил отрицательно,
- «Считаете ли Вы, что условия, созданные в детском саду для пребывания детей на свежем воздухе, являются достаточными?» - 1 родитель ответил отрицательно,
- «Удовлетворены ли Вы благоустройством территории образовательной организации?» - 1 родитель ответил отрицательно.

Планируемые мероприятия по повышению уровня удовлетворенности родителей:

1. Продолжить благоустройство территории детского сада.
2. Организовывать творческие, культурные и спортивные мероприятия совместно с родителями, с целью более активного вовлечения семей в жизнь детей в детском саду.
3. Проводить Дни открытых дверей с участием родителей для ознакомления семей с воспитательно – образовательной работой в детском саду.
4. По запросам родителей, организовывать проведение общесадовых конференций для семей.
5. Обеспечить своевременную полноту и актуальность информации об организации образовательных услуг в детском саду.

Полученные результаты в целом свидетельствуют о стабильно положительном отношении родителей к детскому саду, о расположенности к взаимодействию с педагогическим коллективом, а значит, о готовности родителей идти на взаимодействие с образовательным учреждением в процессе решения проблем воспитания, развития и обучения детей.

Удовлетворённость родителей	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022 - 2023	2023-2024
Удовлетворённость родителей качеством образования в ДОО	97,8%	98%	98%	99%	100%
Удовлетворенность условиями для присмотра и ухода за ребенком	95,4%	99%	98%	98%	97%
Общая удовлетворенность родителей услугами ДОО	96,6%	98,5%	98%	98,5%	98,%%

Таким образом, анализ работы воспитателей с родителями в детском саду показал, что наряду с положительными сторонами сотрудничества детского сада и семьи в нём имеются и недостатки. Среди них самыми распространенными являются:

- *отношение педагогов и родителей не всегда строится на взаимоуважении и взаимодоверии, поэтому возникают конфликтные ситуации;*

- в младших группах отмечается низкий уровень вовлечения родителей в воспитательно-образовательный процесс.

Перспективы работы:

- Планирование модели сотрудничества детского сада и семьи на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.
- Повышение психолого-педагогической культуры родителей, повышение роли семьи по проблемам безопасности детей.
- Изучение, обобщение, распространение лучшего опыта семейного воспитания на основе отечественных традиций.

11. Анализ итогов административно-хозяйственной работы.

Материально-техническая база ДОО находится в удовлетворительном состоянии. В 2023-2024 учебном году проведен ремонт водопровода. В раздевальную средней группы приобретены 5-ти секционные шкафчики. На всех прогулочных участках заменено игровое оборудование (песочницы, скамейки, столы и др.). Приобретено игровое оборудование на спортивный участок детского сада.

Приобретены хозяйственные шкафы для уборочного инвентаря в старшую, подготовительную и 2 - ю группу раннего возраста. В группе раннего возраста заменены полотенецницы и горшечница, в старшей группе заменены полотенецницы.

Оборудование на прогулочных участках и спортивной площадке к началу летнего периода покрашено. Завезен песок для песочниц.

В течение года приобретались моющие и дезинфицирующие средства для уборки помещений ДОО.

В новом 2023-2024 учебном году необходимо:

- установить металлические двери с домофонами (группа компенсирующей направленности для детей с ТНР, младшие группы);
- установить видеокамеры по всему периметру территории ДОО и внутри помещений;
- приобрести раскладушки в соответствии с СанПиН - 35 шт.;
- приобрести мягкий инвентарь (постельное белье, подушки, одеяла и др.);
- приобрести посуду для пищеблока и групп;
- устранить дефекты асфальтового покрытия (срок 01.08.2024 г.).

12. Общие выводы и проблемы.

Деятельность коллектива ДОО в течение 2023-2024 учебного года была многоплановой. Достигнутые результаты соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам. Целевой компонент плана реализован на должном уровне. Анализ сложившейся системы управления ДОО позволил определить достигнутые результаты, имеющиеся недостатки и определить конкретные пути преобразования, направленные на выстраивание новой модели управления для повышения качества дошкольного образования в ДОО, раскрытия потенциала кадровых ресурсов, удовлетворения образовательных потребностей детей и родителей (законных представителей).

Образовательная деятельность в ДОО реализуется на достаточном уровне. Анализ педагогической деятельности показывает, что профессиональный потенциал педагогов ДОО достаточно высокий, большинство членов коллектива вышли на уровень активного саморазвития. Педагоги верят в свои возможности и возможности воспитанников,

занимаются профессиональным самосовершенствованием, что является определяющим фактором для развития их профессиональной компетентности и творчества.

Методическая работа в ДОО по реализации ФОП ДО повлекла за собой положительные изменения в содержании образовательной деятельности ДОО, в стиле взаимодействия всех участников образовательных отношений.

Проведенный анализ конечных результатов учебного года, анализ качества результатов деятельности педагогического коллектива показал на необходимость продолжать работу в следующих направлениях:

- *привлечение педагогов и родителей к коррекционно-развивающей работе через разнообразные формы;*
- *использование новых технологий в логопедической работе;*
- *диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников ДОО с анализом выявленных проблем и учет их при организации методического сопровождения;*
- *создание условий для творческой самореализации педагогов ДОО через развитие цифровых компетенций. Обеспечение информационного сопровождения образовательного процесса в ДОО;*
- *решение проблемы психо-речевого развития детей на выпуске в школу;*
- *продолжение работы по снижению заболеваемости детей посредством координации действий педагогов, медицинского и обслуживающего персонала. Повышение уровня оздоровительной работы путем внедрения новых методик и регулярного их выполнения.*

Исходя из анализа состояния методической деятельности ДОО, творческого потенциала кадров, запросов педагогов и социального заказа общества перед коллективом в 2024-2025 учебном году ставятся следующие цели и задачи.

Цель работы МБДОУ детский сад № 12 «Ромашка»

на 2024-2025 учебный год

Цель: создание условий в ДОО для разностороннего развития ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

- Указ Президента Российской Федерации от 08.05.2024 № 314 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области исторического просвещения».

- Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»
Распоряжение Правительства Российской Федерации от 01.07.2024 № 1734-р «О Плане мероприятий по реализации в 2024-2026 г.г. Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей».

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.06.2024 № 1481-р «Концепция государственной языковой политики «Российской Федерации».

- Указ Президента Российской Федерации от 22.11.2023 № 875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи».

Задачи

1. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов в области взаимодействия ДОО с семьями воспитанников в условиях обновления содержания образования: новые контексты, актуальные подходы, эффективные практики. Психолого-педагогическое сопровождение семьи, воспитывающей ребенка с ОВЗ.

2. Создать условия для изучения воспитанниками отечественной истории, формирования общероссийской гражданской идентичности и укрепления общности русского мира.

3. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов, направленную по формированию речевой активности детей дошкольного возраста, как одной из ключевых компонентов функциональной грамотности дошкольников.

ЦЕЛЕВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Цель: создание условий в ДОО для разностороннего развития ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

ЗАДАЧИ	ПОКАЗАТЕЛИ РЕШЕНИЯ	ПУТИ РЕШЕНИЯ	СРОК, ОТВЕТСТВЕН.	ВЫХОД ИНФОРМАЦИИ	Вып.
1. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов в области взаимодействия ДОО с семьями воспитанников в условиях обновления содержания образования: новые контексты, актуальные подходы, эффективные практики. Психолого-педагогическое сопровождение семьи, воспитывающей ребёнка с ОВЗ.	Повышение квалификации, профессиональное саморазвитие педагогов в области взаимодействия ДОО с семьями воспитанников	1.1. Диагностирование педагогов. Цель. Выявить потребности и интересы воспитателей в области взаимодействия ДОО с семьями воспитанников.	Сентябрь, май старший воспитатель Шабанова Т.С.	Отчёт о результатах на совещании педагогов	
		1.2. Участие педагогов в работе муниципальных методических объединений, семинаров. Обмен опытом «Представление педагогами и специалистами ДОО результатов посещаемых МО».	По плану управления образования педагоги ДОО	Обмен опытом. Представление педагогами и специалистами ДОО результатов посещаемых МО	
		1.3. Методическое и информационное сопровождение работы по взаимодействию ДОО с семьями воспитанников.	В течение года старший воспитатель Шабанова Т.С.	Информационный буклет, выставка	
		1.4. Самообразование педагогов. - Изучение нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровня.	В течение года заведующий Бутова М.Н. старший	Картотека НПД	

			воспитатель Шабанова Т.С.		
		1.5. Круглый стол - обмен мнениями «Семья и образование: новое время - новые возможности».	сентябрь 2024 старший воспитатель Шабанова Т.С. педагоги ДОО	Рабочие материалы	
		1.6. Методическая неделя «Использование современных технологий в духовно-нравственном воспитании детей дошкольного возраста и поддержке семейных ценностей».	октябрь 2024 г. педагоги ДОО	Отчётные материалы	
		1.7. Семинар - практикум « Организационно-методическая деятельность ДОО по созданию условий для интегрированного и инклюзивного обучения детей с ОВЗ в рамках проектной деятельности».	ноябрь 2024 г. воспитатель Абрамова И.А. учитель-логопед Образцова Т.А.		
		1.8. Участие в конкурсах - Муниципальный этап конкурса детского рисунка «Охрана труда глазами детей». - Муниципальный фестиваль театрализованных постановок «Волшебный мир театра» - (далее Фестиваль) среди детей старшего дошкольного возраста с ТНР. - Муниципальный конкурс «Лучший педагог по безопасности». - Креатив- фестиваль инновационных проектов и методических разработок среди	В течение года до 21.10.2024 г. до 12.04.2024 г. по приказу ноябрь 2024 г.	Презентация разработок, участие в конкурсах	

		<p>ДОО района</p> <ul style="list-style-type: none"> - Муниципальный этап конкурса профессионального мастерства «Педагог года». - Региональный конкурс «ПЧЕЛКА – 2025. Детский сад и семья – единое образовательное пространство. Современные подходы к организации взаимодействия с семьями воспитанников». 	<p>по приказу</p> <p>январь 2024 г.</p>		
		<p>1.9. Изучение, обобщение и внедрение передового педагогического опыта (темы самообразования).</p> <p>1.9.1. Внедрение педагогического опыта работы Хабарова С.Н. воспитатель, Шабанова Т.С. старший воспитатель «Игровая деятельность с куклой как средство формирования ранней профориентации дошкольников».</p> <p>1.9.2. Изучение педагогического опыта работы Барановой А.Н. «Обучение грамоте детей дошкольного возраста через использование современных игровых технологий».</p> <p>1.9.3. Продолжать знакомить педагогический коллектив и внедрять в практику работы передовой опыт района и области.</p>	<p>В течение года</p> <p>старший воспитатель Шабанова Т.С. педагоги ДОО</p>	<p>Презентация</p> <p>Материал на сайте ДОО</p>	
		<p>1.10. Педагогический совет «Функциональная грамотность детей в зеркале педагогического мастерства».</p>	<p>ноябрь 2023</p> <p>заведующий Бутова М.Н.</p>	<p>Решение педагогического совета</p>	
		<p>1.11. Школа педагогического мастерства.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Методический</p>	

		Дифференцированная работа с педагогами (по запросам). Цель: реализация образовательных потребностей и решение профессиональных затруднений педагогических работников ДОО по взаимодействию с семьями воспитанников в условиях реализации ФОП ДО.	старший воспитатель Шабанова Т.С.	сборник	
2. Создать условия для изучения воспитанниками отечественной истории, формирования общероссийской гражданской идентичности и укрепления общности русского мира.	Умение педагога выявлять резервы педагогической работы в решении проблем	2.1. Калейдоскоп методических находок «Сотрудничество с семьями воспитанников по развитию традиционных духовно-нравственных ценностей».	ноябрь 2024 г. старший воспитатель Шабанова Т.С.	Отчетные материалы	
		2.2. Конкурс на лучшую игровую среду «Организация РППС групп по формированию основ духовно-нравственных ценностей русского народа у детей дошкольного возраста».	декабрь 2024 г. старший воспитатель Шабанова Т.С. Педагоги ДОО	Управленческое решение	
		2.3. Педагогическая мастерская «Приобщение детей к истокам народной культуры Владимирского региона в условиях ДОО».	декабрь 2024 г. Воспитатель Черных М.В.	Отчетные материалы	
		2.4. Консультация «Особенности реализации музыкальной деятельности по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию в рамках Года семьи».	декабрь 2024 г. музыкальный руководитель Бахирева Е.В.	Буклет	
		2.5. Тематическая проверка «Создание воспитывающей среды в детском саду как условия духовно-нравственного воспитания личности дошкольника».	январь 2025 г. заведующий Бутова М.Н.	Справка тематического контроля	
		2.6. Педагогический совет «Ценностный подход в организации процесса воспитания».	январь 2025 г. заведующий Бутова М.Н.	Решение педагогического совета	

3. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов, направленную по формированию речевой активности детей дошкольного возраста, как одной из ключевых компонентов функциональной грамотности дошкольников.	Повышение профессионального мастерства педагогов.	3.1. Консультация «Создание системы сотрудничества с семьями воспитанников по развитию речевой активности детей раннего и дошкольного возраста, включая онлайн-форматы».	январь 2024 г. воспитатели Баранова А.Н., Черных М.В.	Отчетные материалы	
		3.2. Семинар «Развитие речевой активности через организацию поисково-исследовательской деятельности дошкольников».	январь 2024 г. воспитатель Бухтоярова М.В.	Методические материалы	
		3.3. Тематическая проверка «Использование современных образовательных технологий в развитии речевой активности детей раннего и дошкольного возраста в условиях реализации ФОП ДО».	февраль 2025 г. старший воспитатель Шабанова Т.С.	Справка тематического контроля	
		3.4. Методический марафон «Создание моделей коррекционно-образовательного пространства для запуска речи детей раннего возраста в условиях семьи и ДОО»	февраль 2025 г. воспитатель Хабарова С.Н.	Методические материалы	
		3.5 «Консультация «Развитие диалогической речи посредством познавательно-исследовательской деятельности дошкольников»: - в контексте педагогической технологии «Детский совет» Л.В. Свирской; - на основе технологии продуктивного чтения О.В. Чиндиловой.	март 2025 г. воспитатель Сырунина Л.И. Косенкова А.С.	Методические материалы	

		3.6. Конкурс на лучшую игровую среду «Создание полноценной речевой среды в семье и детском саду как фактора развития личности дошкольника».	март 2025 г. педагоги ДОО	Решение педагогического совета	
		3.7. Методическое объединение специалистов, работающих с детьми с ОВЗ «РППС как фактор развития речевой инициативы дошкольников».	март 2025 г. заведующий Бутова М.Н. учитель-логопед Образцова Т.А.	Буклет Информационные материалы	
		3.8. Педагогический совет «Развитие речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности».	апрель 2025 г. Заведующий Бутова М.Н.	Управленческое решение	

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

Август

Педагогический совет «Педагогическое конфетти»

Цель: итоги деятельности ДОО за летний период, рассмотрение плана деятельности ДОО на новый учебный год. Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОО.

Форма: педагогическое конфетти.

1	Информ-конфетти «Анализ работы педагогического коллектива ДОО за 2023-2024 учебный год. Нормативно-правовое обеспечение».	Заведующий Бутова М.Н.
2	Анализ работы ДОО за летний период: анализ заболеваемости, проведение физкультурно-оздоровительной работы; выполнение плана летней оздоровительной работы.	Старший воспитатель Шабанова Т.С.
3	Бумажное конфетти «Информация по августовской конференции педагогических работников Собинского района».	Заведующий Бутова М.Н.
4	Дискуссионное конфетти «Обсуждение проекта годового плана работы ДОО» на 2024-2025 учебный год: - целевое планирование на 2024-2025 учебный год; - режим дня и распорядок; - учебный план, расписание ОД; - дополнительное образование детей; - планирование работы с одарёнными детьми; - обсуждение расстановки кадров по группам; - принятие графика работы специалистов (учитель-логопед, музыкальный руководитель, старший воспитатель); - принятие плана преемственности МБОУ СОШ № 2 и ДОО;- принятие плана работы ДОО родителями; - принятие плана работы ДОО с учреждениями дополнительного образования; - утверждение плана по безопасности дорожного движения, плана пожарной безопасности.	Заведующий Бутова М.Н. Педагоги ДОО
	Конфетти идей «Идеи для улучшения образовательного процесса в группе».	Педагоги ДОО
5	Рефлексия «Фейерверк эмоций».	Музыкальный руководитель Бахирева Е.В.
6	Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнения	Педагоги ДОО

Ноябрь

Педагогический совет «Функциональная грамотность детей в зеркале педагогического мастерства»

Цель: Формирование профессиональных компетенций педагогов дошкольного учреждения по формированию функциональной грамотности детей дошкольного возраста.

Форма: игра-путешествие.

1	Информация о выполнении решения предыдущего педагогического совета.	Педагоги ДОО (по решению предыдущего педагогического совета)
2	Вступительное слово «Формирование функциональной грамотности детей раннего и дошкольного возраста в условиях ФГОС».	Заведующий Бутова М.Н.
3	Путешествие по островам «Функциональной грамотности»: - остров «Социально-коммуникативная грамотность», - остров «Читательская грамотность», - остров «Естественно-научной грамотности», - остров «Финансовой и математической грамотности».	Воспитатели: Абрамова И.А. Хабарова С.Н. Сырунина Л.И., Москаленко Е.М. Бухтоярова М.В.
4	Остров «Взаимодействие с семьёй».	Воспитатель Черных М.В., Баранова А.Н.
5	Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнение.	Педагоги ДОО

Январь

Педагогический совет

«Ценностный подход в организации процесса воспитания»

Цель: создание мотивации педагогов к деятельности в направлении формирования у детей понятия «семейные ценности» в различных видах деятельности в условиях личностного подхода и гуманизации воспитательного процесса в целом.

Форма: аукцион педагогических идей.

1	Информация о выполнении решения предыдущего педагогического совета.	Педагоги ДОО (по решению предыдущего педагогического совета)
2	Вступительное слово «Создание условий в ДОО для разностороннего развития ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей русского народа».	Заведующий Бутова М.Н.
3	«Аукцион идей - семейные ценности» (из опыта работы педагогов) - Модуль «Образовательная деятельность» - Модуль «Так повелось...» - Модуль «Особое воспитание» - Модуль «Взаимодействие с родителями» - Модуль «Музей и дети»	Педагоги Хабарова С.Н., Бухтоярова М.В. Москаленко Е.М., Баранова А.Н. Образцова Т.А. Сырунина Л.И., Черных М.В. Абрамова И.А., Бахирева Е.В.
4	Результаты смотра - конкурса на лучшую игровую среду «Организация РППС групп по формированию основ духовно-нравственных ценностей русского народа у детей дошкольного возраста».	Заведующий Бутова М.Н.
5	Результаты тематической проверки «Создание воспитывающей среды в детском саду как условия духовно-нравственного воспитания личности дошкольника».	Старший воспитатель Шабанова Т.С.
6	Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнение.	Педагоги ДОО

Апрель

Педагогический совет

«Развитие речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности»

Цель: систематизация знаний педагогов о технологиях поддержки индивидуальности и речевой активности детей с учетом современных требований и социальных изменений.

Форма проведения: деловая игра.

1	Информация о выполнении решения предыдущего педагогического совета.	Педагоги ДОО (по решению предыдущего педагогического совета)
2	Вступительное слово «Значение РППС ДО в развитии речевой активности детей дошкольного возраста».	Заведующий Горохова Н.В.
3	Деловая игра «Речевой коллоквиум» (аукцион педагогических идей)	Педагоги ДОО
4	Технология открытого пространства «Развитие речи дошкольников посредством разных видов музыкальной деятельности».	Музыкальный руководитель Бахирева Е.В.
5	Доклад-презентация «Инновационные образовательные технологии речевого развития в работе учителя-логопеда в ДОО».	Учитель - логопед Образцова Т.А.
6	Результаты тематической проверки «Создание полноценной речевой среды в семье и детском саду как фактора развития личности дошкольника».	Старший воспитатель Шабанова Т.С.
7	Результаты смотра - конкурса на лучшую игровую среду «Создание полноценной речевой среды в семье и детском саду как фактора развития личности дошкольника».	Заведующий Бутова М.Н.
8	Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнение.	Педагоги ДОО

Июнь

Педагогический совет

«LКЕcommunauté»

Цель: подведение итогов работы ДОО по реализации приоритетных направлений в 2024-2025 учебном году.

Форма: с использованием социальных сетей.

1	Информация о выполнении решения предыдущего педагогического совета.	Педагоги ДОО (по решению предыдущего педагогического совета)
2	Пост 1. «Вступительное слово». (Результаты прошедшего года)	Заведующий Бутова М.Н.
3	Пост 2. «Реализация ОП ДО. Анализ годового плана».	Старший воспитатель Шабанова Т.С.
4	Пост 3. «А у нас все тип - топ, мы внедрили ФОП!»	Педагоги ДОО
5	Пост 4. «Летняя оздоровительная кампания»	Заведующий Бутова М.Н.
6	Пост 5. «Кто я в команде?»	Старший воспитатель Шабанова Т.С.
7	Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнение.	Педагоги

Повышение профессионального уровня и квалификации педагогов (методическая работа)

Задачи:

- моделирование системы работы ДОО по вопросам создания единого ядра содержания дошкольного образования, ориентированного на приобщение детей к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины;
- повышение профессионального мастерства педагогов ДОО через участие в конкурсах профессионального мастерства, методических выставках и форумах с целью трансляции опыта работы, защиты и обмена методическими продуктами;
- содействие повышению качества образовательной деятельности в ДОО на основе самоанализа педагога и ВСОКО;
- создание воспитывающей образовательной среды ДОО как средство развития познавательных интересов и действий ребёнка в различных видах деятельности.

Прохождение курсов повышения квалификации - 2025 год

ФИО, должность	Номер курсов	Тема, срок
Шабанова Татьяна Сергеевна, старший воспитатель	273	Администрирование информационной системы «Банк инновационных педагогических практик», «Мое образование». Срок: апрель
Бахирева Елена Викторовна, музыкальный руководитель	110	Реализация современных музыкально - педагогических технологий в деятельности музыкального руководителя ДОО в соответствии с ФОП ДО. Срок: январь март
Баранова Анастасия Николаевна	84	Организация педагогического процесса в соответствии с изменениями ФГОС ДО. Срок: январь

Методическая лаборатория

1. Темы самообразования педагогов

№	Ф.И.О	Тема	Форма предъявления результатов
1	Шабанова Т.С. старший воспитатель	Система оценки качества воспитательной работы как эффективный механизм в формировании профессиональной компетентности педагога.	Практические материалы
2	Бахирева Е.В. музыкальный руководитель	Развитие музыкального восприятия дошкольников через использование активных видов и форм творческой деятельности.	Открытый показ
3	Хабарова С.Н. воспитатель	Конструирование как средство формирования коммуникативных навыков дошкольников.	Практические материалы
4	Сырунина Л.И. воспитатель	Воспитание экологической культуры в разных детских видах деятельности в условиях ДОО.	Практические материалы
5	Абрамова И.А. воспитатель	Здоровьесберегающие технологии в работе с детьми дошкольного возраста с ТНР.	Участие в конкурсе
6	Черных М.В. воспитатель	Нетрадиционные техники аппликации как средство развития творческих способностей детей старшего дошкольного возраста.	Мастер-класс
7	Образцова Т.А. учитель-логопед, дефектолог	Развитие речи детей старшего дошкольного возраста посредством нейропсихологических игр и упражнений.	Мастер-класс
8	Бухтоярова М.В. воспитатель	Создание условий для самоопределения и социализации детей дошкольного возраста на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей.	Творческий отчет
9	Баранова А.Н.	Использование театрализованной игры в развитии речи дошкольников раннего возраста.	Практические материалы
10	Косенкова А.С.	Коррекция речевых нарушений у дошкольников по средствам игровых технологий.	Практические материалы
11	Москаленко Е.М.	Использование активных инновационных форм взаимодействия воспитателя с семьями воспитанников в условиях реализации ОП ДО,	Участие в конкурсе

2. Творческая группа

Тема	Руководитель	Срок
Детский сад и семья – единое образовательное пространство. Современные подходы к организации взаимодействия с семьями воспитанников	Старший воспитатель Шабанова Т.С.	Сентябрь - декабрь

3. Методическая неделя

Показ-панорама:

- ❖ «Использование современных технологий в духовно-нравственном воспитании детей дошкольного возраста и поддержке семейных ценностей»
- октябрь 2024 г.

4. Смотры-конкурсы ДОО

Цель: развитие инициативы педагогов ДОО по проблемам создания единого игрового пространства развития и воспитания детей.

Мероприятие	Цель	Срок
Конкурс на лучшую игровую среду «Организация РППС групп по формированию основ духовно-нравственных ценностей русского народа у детей дошкольного возраста».	Обеспечение профессионального роста и совершенствование мастерства деятельности педагогов по воспитанию нравственно-патриотических чувств у дошкольников.	Декабрь 2024 г.
Конкурс на лучшую игровую среду «Создание полноценной речевой среды в семье и детском саду как фактора развития личности дошкольника».	Обеспечение профессионального роста и совершенствование мастерства деятельности педагогов и родителей по созданию речевой среды в условиях детского сада и дома.	Март 2024 г.

5. Школа педагогического мастерства

5.1. Дифференцированная работа с педагогами (по запросам педагогов)

⇒ Цель: реализация образовательных потребностей и решение профессиональных затруднений педагогических работников ДОО по взаимодействию с семьями воспитанников в условиях реализации ФОП ДО.

№	Консультации по запросам воспитателей	Срок	Для кого	Ответственный
1	Информация по нормативно-правовым документам.	В течение года	Педагоги ДОО	Бутова М.Н.
2	Активные формы работы с семьёй.	Октябрь	Педагоги ДОО	Шабанова Т.С.
3	Роль семьи в обогащении и акти-	Ноябрь	Москаленко Е.М.	Хабарова С.Н.

	визации словаря детей раннего и дошкольного возрастов.		Баранова А.Н.	
4	Приобщение к искусству детей дошкольного возраста в условиях семьи.	Январь	Бухтоярова М.В. Черных М.В.	Черных М.В.
5	Игра как средство сенсорного развития детей в условиях семьи.	Февраль	Педагоги ДОО	Шабанова Т.С.
4	Тематический проект «Любимая музыка моей семьи».	Март	Сырунина Л.И. Хабарова С.Н.	Бахирева Е.В.
5	Традиции воспитания мальчиков и девочек с Древней Руси до наших дней.	Апрель	Косенкова А.С. Баранова А.Н. Москаленко Е.М.	Абрамова И.А.

5.2. Методическая работа с воспитателями группы компенсирующей направленности для детей с ТНР и группы общеразвивающей направленности, имеющей детей с ОВЗ

⇒ Цель: реализация образовательных потребностей и решение профессиональных затруднений педагогических работников ДОО по вопросам создания оптимальных условий для успешной реализации ФАОП дошкольного образования.

Воспитатель: Абрамова И.А., Полищук Н.Н., Бухтоярова М.В., Сырунина Л.И.
Учитель-логопед: Образцова Т.А.

№	Консультации по запросам	Срок	Ответственный
1	Информация по нормативно-правовым документам.	В течение года	Горохова Н.В.
2	Создание условий для детей с ограниченными возможностями здоровья в ДОО в соответствии с ФАОП ДО.	Октябрь	Шабанова Т.С.
3	Системный подход в сотрудничестве с семьей на основе ФАОП.	Декабрь	Шабанова Т.С.
4	Обеспечение преемственности между уровнями образования по вопросам формирования базовых национальных ценностей.	Апрель	Горохова Н.В.

5.3. Методическая работа с воспитателями групп раннего возраста

Задачи:

- формирование профессиональной компетентности педагогов по вопросам организации здоровьесберегающей образовательной деятельности для детей раннего возраста;
- условия успешной адаптации детей раннего возраста к ДОО.

Воспитатель: Москаленко Е.М., Баранова А.Н.

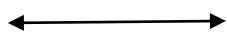
№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Консультация – вопрос «Планирование воспитательно - образовательной работы с детьми в группах раннего возраста».	Август	Старший воспитатель Шабанова Т.С.
2	Практикум «Карты индивидуального развития детей как инструмент педагогической диагностики».	Сентябрь	Старший воспитатель Шабанова Т.С.
3	Педагогический практикум «Инновационные технологии развития и социализации детей раннего возраста».	Октябрь	Воспитатель Черных М.В.
4	Консультация-диалог «Современные подходы к планированию педагогического процесса в группах раннего возраста».	Ноябрь	Воспитатель Хабарова С.Н.
5	Беседа «Музыкальное воспитание в группах раннего возраста».	Февраль	Музыкальный руководитель Бахирева Е.В.
6	Консультация «Речевое воспитание детей раннего возраста в условиях ДОО».	Апрель	Учитель-логопед Образцова Т.А.

5.4.Взаимопосещения педагогов ДОО

Цель: обмен опытом между педагогами ДОО по вопросам организации самостоятельной и совместной деятельности с детьми. Повышение творческого потенциала педагогов.

- | | | |
|--------------------|----|----------------------------------|
| 1. Сырунина Л.И. | ←→ | Черных М.В.
Косенкова А.С. |
| 2. Черных М.В. | ←→ | Хабарова С.Н. |
| 3. Бухтоярова М.В. | ←→ | Абрамова И.А. |
| 4. Абрамова И.А. | ←→ | Шабанова Т.С. |
| 5. Бахирева Е.В. | ←→ | Бухтоярова М.В.
Сырунина Л.И. |

6. Хабарова С.Н.



Москаленко Е.М.

Баранова А.Н.

6. Образцова Т.А.



Сырунина Л.И.

Бухтоярова М.В.

6. Подготовка к аттестации

№	ФИО педагога, должность	Дата аттестации	Квалификационная категория	Срок подачи заявления
1	Хабарова Светлана Николаевна, воспитатель	20.03.2020 г.	высшая	до 20.12.2024 г.
2	Сырунина Любовь Ивановна, воспитатель	25.06.2020 г.	высшая	до 25.03.2025 г.

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1	Составление индивидуального графика аттестации, плана работы	сентябрь	Заведующий Бутова М.Н.
2	Консультация по процедуре аттестации, ознакомление с порядком аттестации педагогических работников. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».	по индивидуальному графику	Заведующий Бутова М.Н.
3	Распечатка критериев и показателей при аттестации на квалификационные категории по должностям.	сентябрь - октябрь	Старший воспитатель Шабанова Т.С.
4	Оформление стенда «Готовимся к аттестации» в методическом кабинете.	сентябрь - октябрь	Старший воспитатель Шабанова Т.С.
5	Помощь педагогам по подготовке портфолио к аттестации.	в течении года	Старший воспитатель Шабанова Т.С.
6	Просмотр подготовленных материалов у аттестуемых. Оформление документов по аттестации.	в течении года	Заведующий Бутова М.Н. Старший воспитатель Шабанова Т.С.
7	Издание приказа по ДОО об итогах аттестации педагогических работников	В течение года	Заведующий Бутова М.Н.

7. Участие в работе методических объединений педагогов Собинского района

№	Содержание деятельности	Срок	Ответственные
1	Семинары для заведующих.	<ul style="list-style-type: none"> - Усовершенствование ВСОКО в ДОО. Разработка программ развития ДОО с учетом ВСОКО. МБУ ДО ЦДО, ноябрь 2024 г. - Организация дополнительного образования в ДООУ как средство повышения качества образования. Платные образовательные услуги. МБДОУ № 11 г. Лакинск, февраль 2025 г. - Единое образовательное пространство: взаимодействие детского сада и школы в условиях реализации ФОП. МБДОУ №8 г. Собинка, март 2025 г. 	Бутова М.Н.
2	Семинары для старших воспитателей.	<ul style="list-style-type: none"> - Организация пространства ДООУ для детского развития, творчества и раскрытия потенциала каждого ребенка. МБДОУ №20 с. Ворша, декабрь 2024 г. - Наставничество как механизм обеспечения качества образования и повышения профессионального мастерства педагогов ДОО. Март 2025 г. - Педагогические условия позитивной социализации детей дошкольного возраста. МБДОУ №11 г. Собинка, апрель 2025 г. 	Шабанова Т.С.
3	Методическое объединение для музыкальных руководителей и инструкторов по ФК в ДОО.	<ul style="list-style-type: none"> - Формы работы с семьей по формированию здорового образа жизни. МБДОУ № 17 г. Лакинск, октябрь 2024 г. - Формирование патриотического отношения и чувства сопричастности к природе родного края, к семье в процессе музыкальной, изобразительной, театральной деятельности. МБДОУ № 4 г. Собинка, январь 2025 г. - Туризм как форма спортивно-оздоровительной и познавательной работы с дошкольниками. МБДОУ №15 г. Лакинск, март 2025 г. - Приобщение дошкольников к традиционной народной культуре посредством народных праздников. МБДОУ № 4 г. Собинка, апрель 2025 г. 	Бахирева Е.В. Шабанова Т.С.

4	Методическое объединение специалистов, работающих с детьми с ОВЗ.	<ul style="list-style-type: none"> - Совершенствование системы психолого-педагогической помощи в ДОУ в соответствии с Концепцией развития психолого-педагогической помощи в сфере общего образования и СПО в РФ на период до 2030 года (№ОК-13/07ВН от 18.06.2024). Взаимодействие ППк ДОО и территориальной ПМПк в выявлении и сопровождении воспитанников с ОВЗ. МБДОУ № 11 г. Лакинск, октябрь 2024 г. - Альтернативные методы коммуникации в работе с детьми с ОВЗ. МБДОУ № 10 г. Собинка, декабрь 2024 г. - РППС как фактор развития речевой инициативы дошкольников. МБДОУ №12 г. Лакинск, март 2025 г. 	Образцова Т.А. Абрамова И.А. Шабанова ТС.
5	Методическое объединение воспитателей общеразвивающих групп.	<ul style="list-style-type: none"> - Обучение грамоте - новые требования и задачи в рамках внедрения ФОП ДО. МБДОУ № 16 г. Лакинск, ноябрь 2024 г. - Системно-деятельностный подход в организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста. МБДОУ №4 п. Ставрово, февраль 2025 г. - Речевое развитие детей раннего возраста в контексте ФОП ДО: актуализация задач и выбор эффективных технологий при работе с «неговорящими» детьми. МБДОУ №5 п. Ставрово, апрель 2025 г. 	Хабарова С.Н. Черных М.В. Сырунина Л.И. Бухтоярова М.В. Москаленко Е.М. Баранова А.Н. Косенкова А.С.
6	Школа передового педагогического опыта.	<ul style="list-style-type: none"> - Модель преемственности технического образования детей дошкольного и младшего школьного возраста в контексте реализации ФГОС ДО и НОО. МБДОУ №10 г. Собинка, октябрь 2024 г. - Развития экономического мышления дошкольников и повышение уровня финансовой грамотности с помощью игр и практик. МБДОУ №8 г. Собинка, декабрь 2024 г. - Цифровые и дистанционные технологии во взаимодействии педагогов ДОО с семьями воспитанников. Май 2025 г. 	Абрамова И.А. Бухтоярова М.В. Сырунина Л.И.

8. Персональный контроль

Воспитатель Баранова А.Н.

Срок	Цель контроля	Содержание	Ответственный	Итоги
октябрь, декабрь,	Проверка работы с целью оказания помощи	Организация и проведение образовательной деятельности, игровой деятельности в соответствии с ФОП ДО (ранний возраст). Самостоятельная деятельность детей, взаимодействие с детьми. Индивидуальные консультации (организация оздоровительной работы, работа с родителями, ведение документации).	Старший воспитатель Шабанова Т.С.	индивидуальная карта контроля
февраль	Изучение педагогической деятельности педагога	Организация ОД с детьми, индивидуальный подход, взаимодействие с детьми, педагогами, родителями.	Старший воспитатель Шабанова Т.С.	справка

9. Тематические проверки

№	Тема	Срок	Ответственный
1	Создание воспитывающей среды в детском саду как условия духовно - нравственного воспитания личности дошкольника.	январь 2025 г.	Заведующий Бутова М.Н.
2	Использование современных образовательных технологий в развитии речевой активности детей раннего и дошкольного возраста в условиях реализации ФОП ДО.	февраль 2025 г.	Старший воспитатель Шабанова Т.С.
3	Комплексная проверка 2-ой группы раннего возраста.	ноябрь 2024	Заведующий Бутова М.Н.

План работы с одаренными детьми

Цель: создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей, их самореализации в соответствии со способностями.

Задачи	Показатели решения	Пути решения	Срок, Ответственный	Выход информации	Отметка о вып.
1. Способствовать развитию инициативности, любознательности, способности к творческому самовыражению.	Педагоги способствуют развитию инициативности, любознательности, способности к творческому самовыражению	1.1. Консультативно – методическая помощь по работе с одаренными детьми (по запросам педагогов)	Сентябрь Старший воспитатель Шабанова Т.С.	Подбор метод. литературы, обзор	
		1.2. Проведение мониторинга выявления одаренных детей: работа с педагогами (беседы, заполнение экспертных листов на воспитанников, анализ результатов педагогического мониторинга или индивидуальных карт развития).			
		1.3. Создание банка данных способных и одаренных детей ДОО.		Банк данных	
		1.4. Организация и координация процесса сопровождения одаренного ребенка и оказание методической помощи педагогам.	Постоянно Педагоги ДОО	Итоговые мероприятия	
		1.5. Участие в творческих конкурсах, конкурсах чтецов, спортивных соревнованиях, фестивалях и др. мероприятиях различного уровня (все виды одаренности).	В течение года	Выставка работ	
		1.6. Дополнительное образование в ДОО.	В течение года Руководитель ДОО		
2. Создавать развивающую предметно - пространственную среду в соответствии с ФОП ДО.	Педагоги имеют знания по развитию художественной деятельности	2.1. Анализ дидактического обеспечения, игрового и наглядного материала по художественной, музыкальной, познавательной, интеллектуальной деятельности детей во всех возрастных группах.	Январь Старший воспитатель Шабанова Т.С.	Справка	

	детей	<p>2.2. Участие в семинарах по обмену опытом работы с одаренными детьми.</p> <p>2.3. Сотрудничество с родителями (лицами, их заменяющими) по поддержке и развитию одаренных детей.</p> <p>2.4. Консультирование, оформление стендов, папок-передвижек для родителей по вопросам воспитания, обучения их одаренных детей.</p>	<p>Апрель Педагоги ДОО</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	Обмен опытом	
3. Способствовать развитию интереса к различным видам искусства.	В ДОО созданы условия для развития интереса детей к различным видам искусства	<p>3.1. Осуществлять взаимодействие с учреждениями дополнительного образования города. Сетевое взаимодействие с организациями образования, культуры и спорта.</p> <p>3.2. Организация выставок декоративно - прикладного искусства в ДОО</p>	<p>Постоянно Педагоги ДОО План преемственности с УДО. 1 раз в квартал</p>	<p>Фотовыставки Экскурсии</p> <p>Экспозиция</p>	
4. Сформировать интерес к традициям русского народного творчества.	Наличие в группах центра духовно-нравственного развития. В методкабинете подобрана литература.	<p>4.1. Организация экскурсий в русскую избу, двор, знакомство детей с русским бытом и искусством.</p> <p>4.2. Приобретение наглядных пособий и литературы, оснащение уголков русского быта в группах.</p> <p>4.3. Встречи детей с русскими умельцами (вязание, вышивка, плетение из лозы, строительство бани и др.)</p>	<p>Постоянно Педагоги</p> <p>Декабрь Педагоги</p> <p>В течение года Педагоги</p>	<p>Фотоальбомы Выставки детских рисунков</p>	

План взаимодействия с семьями воспитанников

Цель: создание условий для сотрудничества с семьей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

- Планирование модели сотрудничества детского сада и семьи на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций .
- Повышение психолого-педагогической культуры родителей, повышение роли семьи по проблемам безопасности детей.
- Изучение, обобщение, распространение лучшего опыта семейного воспитания на основе отечественных традиций.

	Форма проведения	Тематика	Содержание, задачи	Ответственные
1 этап. Самоопределение родителя к развитию. Цель: осознанное вхождение родителей в образовательное пространство ДОО.				
сентябрь	Групповые родительские собрания	«Дошкольное образование: необходимость или потребность?»	Ознакомление с планом работы на учебный год.	Заведующий
			Оформление социального паспорта группы, ДОО.	Старший воспитатель, воспитатели
			Помощь родителей в оформлении и обновлении предметно-развивающей среды групп и помещений «Детский сад для дошколят».	Воспитатели
	Праздник	«День знаний»	Развитие эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей, работников детского сада.	Музыкальный руководитель, воспитатели
	Информационно-наглядные материалы в родительских уголках	«Галисман здоровья»	«Мы со спортом крепко дружим!», «Малыши-крепыши делают зарядку!», «Здоровье ребенка – в чьих оно руках?» «Дети и дорога»	Воспитатели
Всероссийское родительское собрание	«Если дружно, если вместе. Здоровье ребенка в наших руках»	Система работы по воспитанию здорового образа жизни дошкольников в условиях ДОУ и семьи	Старший воспитатель, воспитатели	

	Экскурсия	«Вот какой наш детский сад»	Знакомство с детским садом: обзорная экскурсия, Устав ДОО, ОП ДОО, условия пребывания ребенка в детском саду (для родителей вновь прибывших детей).	Старший воспитатель, воспитатели
	Социальные сети детского сад	«Мы вместе»	Актуализировать информацию о мероприятиях детского сада к Году семьи в госаблике, на информационном стенде и официальном сайте детского сада.	Старший воспитатель, воспитатели
2 этап. Конкретизация образовательных запросов родителей. Цель: осознание и фиксирование родителями затруднений в воспитании и развитии своих детей.				
октябрь	Круглый стол	«Историческое просвещение детей дошкольного возраста»	Повышение психолого-педагогической культуры родителей в вопросах цифровой грамотности детей.	Воспитатели
	Дизайн-конкурс детского творчества из природного материала	Осенние фантазии»	Организация работы по художественно - творческому развитию и воспитанию дошкольников.	Воспитатели
	Консультация	«Вредная информация»	Консультация для родителей по вопросам защиты детей от вредной информации.	Старший воспитатель Шабанова Т.С.
	Праздник	«Осень, осень в гости просим»	Демонстрация творческих способностей детей, сформированных творческих умений и навыков. Развитие эмоционально - насыщенного взаимодействия родителей, детей, работников детского сада.	Музыкальный руководитель, воспитатели
3 этап. Проектирование индивидуального образовательного маршрута родителя. Цель: обучение родителей проектированию собственного образовательного маршрута.				
ноябрь	Творческий конкурс, посвящённый Дню матери	«Необычное в обычном»	Повышение социальной значимости материнства, признание важнейшей роли матери в укреплении семьи, нравственной атмосферы в обществе.	Воспитатели

	Дискуссионная площадка	«Информационная безопасность детей»	Практические советы из опыта работы педагогов детского сада по созданию информационной среды в семье.	Учитель-логопед Образцова Т.А.
	Цикл консультаций	«Если хочешь быть здоровым – закаляйся!»	«Здоровье всему голова!», «Профилактика гриппа!», «Ротавирусная инфекция», «Кашель и насморк», «Как уберечься от ОРЗ!», «Витамины и их значение», «Болезнь которая не должна повториться».	Воспитатели, медицинская сестра
	Круглый стол	«Кто он - современный воспитатель?»	«Родитель + педагог = полноправное партнерство».	Воспитатели
	Общее родительское собрание	«Услуга: родительский контроль»	Повышение психолого-педагогической культуры родителей по вопросам по вопросам информационной безопасности детей.	Заведующий Горохова Н.В.
4 этап. Реализация образовательных маршрутов родителей. Цель: рост родительской компетентности.				
декабрь	Акция	«Скоро, скоро Новый год!»	Праздничное украшение группы, подготовка к праздникам в группах.	Воспитатели
	Обмен мнениями	«Плюсы и минусы телевидения для дошкольников».	Повышения информационного потенциала педагогов ДОО и родителей.	Воспитатели
	День открытых дверей	Мастер-классы родителей для детей «Семейные ценности»	Игровые формы взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста.	Родители

	Праздник	«Новый год спешит к нам в гости»	Демонстрация творческих способностей детей, сформированных творческих умений и навыков. Развитие эмоционально- насыщенного взаимодействия родителей, детей, работников детского сада. Поддержка родителей и воспитателей в развитии взаимодействия в рамках приобщения детей к традициям общества в контексте праздничной культуры.	Музыкальный руководитель, воспитатели
январь	Практикум	«Образовательная среда ДОО в соответствии с ФОП ДО»	Инновационные формы духовно-патриотического воспитания детей в домашних условиях.	Воспитатели
февраль	Педагогический практикум	«Я играю, а значит, я развиваюсь»	Консультация «Движение – основа здоровья».	Старший воспитатель
			Практикум «Утренняя гимнастика в детском саду и дома».	Воспитатели
			Памятка для родителей «Игровой массаж».	Учитель-логопед Образцова Т.А.
			Открытый показ «Приобщение дошкольников к физической культуре и спорту».	Воспитатели
	Фотовыставка	«Оздоровительные традиции в семье»	Оптимизация методов и приемов взаимодействия с родителями в рамках физического воспитания дошкольников. Распространение лучшего опыта семейного воспитания.	Воспитатели
	Праздник	«Лучше папы друга нет»	Обратить внимание взрослых, воспитывающих детей на специфику мужского характера, поведения в семье; создать обстановку совместного праздника отцов и детей, в которой дети научатся ответственности, выносливости и другим качествам мужского характера.	Воспитатели

март	Фото конкурс	«Веселые мгновения в работе воспитателя»	Повышение творческой активности воспитателей и родителей в создании условий для социализации детей.	Педагоги ДОО
	День открытых дверей	«Папа, мама, поиграй со мной»	Создание ситуации и условий для взаимодействия и сотрудничества детей совместно с родителями в игровой ситуации, ролевых играх	Воспитатели
	Праздник	«Мама, мамочка, мамуля»	Формировать у детей и родителей желание участвовать в совместном празднике, получить положительные эмоции, чувство коллективности.	Воспитатели
<p><i>5 этап. Рефлексия образовательной деятельности.</i> <i>Цель: создание условий для осознания родителями связи между успехами, достижениями ребенка и собственным педагогическим ростом</i></p>				
апрель	Ларец предложений и пожеланий	«ДеТвоРа (Детство. Творчество. Развитие)»	Внедрение в практику семейного воспитания форм и методов работы - национально-культурные традиции семьи и детского сада. Делимся опытом - эффективные технологии духовно-нравственного развития в домашних условиях.	Воспитатели
	Общее родительское собрание в формате «дружеского общения»	«Наследие и традиции многонационального народа Российской Федерации».	Воспитание нравственно-патриотических чувств у дошкольников посредством русского языка и восприятия русской детской художественной литературы.	Заведующий, педагоги ДОО
Май	Анкетирование	«Оценка уровня удовлетворённости родителей услугами ДОО»	Оценка степени удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг. Выявление уровня удовлетворённости родителей работой детского сада.	Старший воспитатель, воспитатели
	Групповые родительские собрания	«Во какие мы большие»	Подведение итогов воспитательно - образовательной работы за учебный год. Получение информации о достижениях детей.	Воспитатели, старший воспитатель

Сопровождение семей детей (родители, ветераны (участники) СВО)

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Сбор информации о воспитанниках ДОО из семей ветеранов (участников) СВО.	В течение года	Заведующий Бутова М.Н.
2	Разработка памяток и/ или буклетов для родителей по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО.	Октябрь, февраль	Заведующий Бутова М.Н.
3	Информирование членов семей воспитанников о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) СВО.	В течение года	Заведующий Бутова М.Н.
4	Оказание адресной помощи воспитанникам - детям ветеранов (участников) СВО.	В течение года	Старший воспитатель (педагог-психолог) Шабанова Т.С.
5	Привлечение - активизация родителей семей ветеранов (участников) СВО в праздничных , спортивных и иных мероприятиях ДОО.	В течение года	Старший воспитатель Шабанова Т.С. Воспитатели

План работы совета родителей

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
1	Ознакомление с планом работы совета родителей на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь	Заведующий Бутова М.Н.
2	Ознакомление с Положением о совете родителей.	Сентябрь	Заведующий Бутова М.Н.
3	Выборы председателя и секретаря совета родителей на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь	Члены совета родителей
4	Выборы членов комиссий совета родителей на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь	Члены совета родителей
5	Выступление председателя и членов совета родителей на общих родительских собраниях ДОО.	В течение года	Члены совета родителей
6	Участие председателя совета родителей в педагогических советах. Внесение предложений по улучшению работы ДОО.	В течение года	Председатель совета родителей
7	Систематически знакомить членов совета родителей с состоянием дел в ДОО (учебно-воспитательная работа, материально-техническая база и др.).	На заседаниях	Заведующий ДОО
8	Оказание помощи инспектору по охране детства ДОО в работе с неблагополучными семьями и семьями риска. Посещение детей на дому.	В течение года	Председатель совета родителей
9	Продолжить работу по обобщению и распространению положительного опыта воспитания детей. Выпуск стенгазеты. Публикации на сайте Интернет и средствах массовой информации.	1 раз в квартал	Председатель совета родителей
10	Участие членов совета родителей в экскурсиях, походах с детьми за пределы ДОО.	В течение года	Председатель совета родителей
11	Осуществлять контроль за санитарно-гигиеническим состоянием ДОО, организацией питания. Внесение предложений по устранению недостатков.	В течение года	Члены совета родителей
12	Оказывать помощь ДОО в изготовлении нестандартного оборудования в музыкальный и спортивный зал для занятий с детьми.	В течение года	Члены совета родителей
13	Организовывать субботники по уборке территории ДОО.	2 раза в год	Члены совета родителей
14	Оказывать посильную помощь в ремонте оборудования, мебели, игрушек.	В течение года	Члены совета родителей
15	Помогать ДОО во взаимодействии с социумом, установление связей с организациями и учреждениями города.	В течение года	Председатель совета родителей

16	Участвовать в праздниках, смотрах-конкурсах, выставках, оказывать помощь воспитателям в организации досугов, развлечений для детей.	В течение года	Члены совета родителей
17	Осуществлять контроль за соблюдением в ДОО правил техники безопасности, охраны жизни и здоровья детей.	Постоянно	Члены совета родителей
18	Оказывать помощь в поиске спонсоров для ДОО	Постоянно	Члены совета родителей
19	Отчитываться перед членами совета родителей, общим родительским собранием о расходовании денежных средств со спецсчёта ДОО.	2 раза в год	Заведующий, председатель совета родителей

Работа с неорганизованными детьми и их родителями

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Проведение мониторинга неорганизованных детей микрорайона. Составить, уточнить списки.	Август, декабрь	Заведующий Бутова М.Н.
2	Приведение нормативно-правовой базы по работе с неорганизованными детьми в соответствии с требованиями законодательства.	Август	Заведующий Бутова М.Н.
3	Анализ запросов родителей неорганизованных детей.	Август, декабрь	Старший воспитатель Шабанова Т.С.
4	Оказание консультативной помощи детям и их родителям (по запросам).	В течение года	Старший воспитатель Шабанова Т.С.
5	Работа консультационного пункта.	В течение года	Заведующий Бутова М.Н.
6	Привлечение неорганизованных детей к дополнительному образованию.	В течение года	Руководители дополнит. образования
7	Информировать родителей о работе ДОО через сайт, информационные стенды, социальные сети.	В течение года	Старший воспитатель Шабанова Т.С.
8	День открытых дверей.	Январь	Заведующий Бутова М.Н.
9	Участие в досуговых мероприятиях ДОО, в соответствии с планом праздников и развлечений на 2024-2025 учебный год.	В течение года	Старший воспитатель Шабанова Т.С.

План работы консультационного пункта

Цель: оказание психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей, не посещающих образовательные учреждения района.

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Подготовка нормативно-правовых актов регулирующих осуществление методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.	август - сентябрь	Заведующий Бутова М.Н. Старший воспитатель Шабанова Т.С.
2	Планирование работы консультационного пункта на 2024-2025 учебный год.	август	Заведующий Бутова М.Н.
3	Информирование общественности о работе консультационного пункта: - на официальном сайте; - оформление и распространение буклетов, листовок; - информация на электронный адрес ДОО города. -объявление в СМИ; - информационные листовки.	сентябрь, январь	Старший воспитатель Шабанова Т.С.
4	Анализ работы консультационного пункта за 2024-2025 учебный год.	май	Заведующий Бутова М.Н.
5	Создание банка данных детей, не охваченных системой дошкольного образования.	август-сентябрь	Заведующий Бутова М.Н..
6	Обеспечение помещением, пособиями, дидактическим материалом, методической литературой. Организация библиотечного фонда для родителей по вопросам обучения, воспитания и развития детей.	сентябрь	Старший воспитатель Шабанова Т.С.
7	Привлечение детей, не посещающих ДОО и родителей (законных представителей) к посещению консультационного пункта (письма-приглашения, листовки, буклеты и др.).	в течение года	Старший воспитатель Шабанова Т.С.
8	Выявление запросов и ожиданий (журнал предварительной регистрации запросов родителей).	в течение года	Учитель - логопед Образцова Т.А. Старший воспитатель Шабанова Т.С.
9	Индивидуальная работа по запросам родителей (диагностическое обследование, консультирование, рекомендации, подборки практического материала, памятки и др).	в течение года	Учитель - логопед Образцова Т.А. Старший воспитатель Шабанова Т.С.

10	Заключение договора о долгосрочном сотрудничестве ДОО и родителей (законных представителей) ребенка, посещающего консультационный пункт.	в течение года	Заведующий Бутова М.Н.
11	Организация работы по индивидуальному плану (при необходимости долгосрочной работы с детьми).	в течение года	Учитель - логопед Образцова Т.А. Старший воспитатель Шабанова Т.С.
12	Размещение рекомендаций для родителей на сайте ДОО.	в течение года	Учитель - логопед Образцова Т.А. Старший воспитатель Шабанова Т.С.
13	Развивающая предметно-пространственная среда ДОО (экскурсия по детскому саду).	январь	Старший воспитатель Шабанова Т.С.

Психолого-педагогический консилиум ДОО

Цель: определение и организация в рамках образовательной организации адекватных условий развития, обучения и воспитания детей со специальными образовательными потребностями, возрастными особенностями, диагностированными индивидуальными возможностями ребенка в зависимости от состояния соматического и нервно-психического здоровья.

Задачи:

- выявление актуальных и резервных возможностей ребенка;
- разработка рекомендаций по оптимизации воспитательно-образовательной работы;
- составление оптимальной для развития ребёнка программы коррекционно-развивающего сопровождения;
- отслеживание динамики в психофизическом развитии ребенка;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов, организация здоровьесберегающего пространства в образовательной организации;
- осуществление индивидуального подхода в рамках определенного образовательного предмета, занятия;
- подготовка и ведение документации отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его развития, овладение УУД, перспективное планирование с ним коррекционно-развивающей работы, оценку её эффективности;
- организация взаимодействия между специалистами образовательного учреждения и педагогическим коллективом, участвующими в работе с ребенком;
- направление ребенка на ПМПк более высокого уровня при возникновении трудностей диагностики, конфликтных ситуаций, при отсутствии положительной динамики в процессе реализации рекомендаций ПМПк.

Специалисты ДОО:

1. Бутова Марина Николаевна - заведующий ДОО
2. Шабанова Татьяна Сергеевна - старший воспитатель, педагог-психолог
3. Образцова Татьяна Александровна - учитель - логопед, дефектолог
4. Абрамова Ирина Алексеевна - воспитатель группы компенсирующей направленности для детей с ТНР
4. Бахирева Елена Викторовна - музыкальный руководитель

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Организационный блок		
1.1.	Заседание ППк по ознакомлению с приказом заведующего ДОО о работе ППк в 2024-2025 учебном году. Распределение обязанностей, освещение нормативно – правовой базы ППк ДОО, принятие плана работы ППк на год.	сентябрь	Председатель ППк
1.2.	Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОО.	сентябрь	Воспитатели
1.3.	- Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. - Обследование детей. - Оформление документации по ППк: логопедического, психологического, педагогического и медицинского обследования детей.	октябрь	Председатель ППк Члены ППк
1.4.	Проведение заседаний ППк и выработка коллегиального заключения по итогам обследования и разработка рекомендации.	декабрь	Члены ППк Воспитатели
1.5.	Подготовка документов для районной ПМПк.	По рекомендациям ПМПк	Члены ППк Воспитатели
1.6.	Подгрупповая, индивидуальная работа с детьми, имеющими отклонения в развитии	В течение года	Члены ППк Воспитатели
1.7.	Разработка рекомендаций воспитателям по работе с детьми	В течение года	Члены ППк
1.8.	- Формирование дополнительных списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. - Обследование детей. - Оформление документации по ППк: логопедического, психологического, педагогического и медицинского обследования детей.	При необходимости (поступление запросов родителей или педагогов)	Председатель Члены ППк
1.9.	Отчёт специалистов по итогам работы за полугодие.	январь	Члены ППк

1.10	- Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. - Оформление листов динамического развития детей. - Разработка рекомендаций воспитателям и родителям по дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы.	май	Члены ППк
2.	Диагностико – консультативный блок		
2.1.	Консультирование воспитателей о работе ППк ДОО, её цели и задачи, о раннем выявлении отклонений в развитии детей.	сентябрь	Председатель
2.2.	Консультирование родителей о работе ППк в ДОО.	август - сентябрь	Члены ППк
2.3.	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	сентябрь	Педагог - психолог
2.4.	Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	сентябрь	Воспитатели Учитель - логопед
2.5.	Индивидуальные консультации родителей по психолого - педагогическому сопровождению детей.	По необходимости	Члены ППк
2.6.	Итоги работы ППк за учебный год. Формирование списков для комплектования группы компенсирующей направленности для детей с ТНР.	Май	Члены ППк
3.	Методический блок		
3.1.	Проведение консультаций для воспитателей.	В течение года	Члены ППк
3.2.	Проведение консультаций для родителей.	В течение года	Члены ППк
3.3.	Разработка перспективных планов индивидуально – коррекционной работы с детьми.	Октябрь	Члены ППк Воспитатели

Тематика заседаний ППк

№ п\п	Тематика заседаний (плановые)	Ответственные
I заседание - сентябрь		
1	Утверждение состава и плана ППк на 2024-2025 учебный год.	Председатель ППк
2	Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ППк.	Председатель ППк
II заседание - октябрь		
1	Утверждение индивидуальных программ коррекционно-развивающей работы с детьми.	Председатель ППк
2	Осуществление психолого-педагогической диагностики детей, выявление резервных возможностей развития.	Члены ППк Воспитатели
3	Выявление проблем адаптационного периода.	Члены ППк Воспитатели
III заседание - декабрь		
1	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с детьми находящимися под динамическим наблюдением за I полугодие.	Члены ППк Воспитатели
2	Анализ работы по развитию звукопроизношения детей ДОО. Подготовка рекомендаций для родителей и педагогов по дальнейшему сопровождению детей.	Члены ППк Воспитатели
IV заседание - апрель		
1	Рассмотрение представлений воспитателей на воспитанников, подлежащих представлению на ПМПк для определения образовательных условий.	Председатель ППк Члены ППк Воспитатели
2	Оценка эффективности адаптированной образовательной программы ДО.	Председатель ППк Члены ППк
V заседание - май		
1	Анализ итоговой диагностики готовности ребёнка к школе.	Члены ППк Воспитатели
2	Подготовка документов для районной ПМПк. Формирование списков для комплектования логопедической группы ДОО.	Члены ППк Воспитатели
3	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с детьми находящимися под динамическим наблюдением за II полугодие.	Члены ППк Воспитатели
4	Оценка эффективности и анализ результатов работы ПМПк за 2024-2025 учебный год. Составление плана работы на 2025-2026 учебный год.	Председатель ППк

Внеплановые консилиумы

Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.

**Перспективный план работы по направлению
«Технологии здоровьесбережения»**

Цель: продолжать укреплять здоровье детей посредством ОД по физической культуре и основам безопасности с использованием вспомогательных методов, привлекая к данной работе специалистов ДОО и родителей.

№	Содержание работы	Участники процесса	Периодичность выполнения	Ответственные	Срок исполнения
1.	Работа с детьми по направлению «Технологии здоровьесбережения в ДООУ»				
1.1	<i>Оптимизация режима</i>				
	Организация жизни детей в адаптационный период, создание комфортного режима	1-ая младшая группа	ежедневно	Заведующий, старший воспитатель, воспитатель	август-октябрь
	Определение оптимальной нагрузки на ребёнка, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей	все группы	ежедневно	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели	в течение года
1.2	<i>Организация двигательного режима</i>				
	Утренняя гимнастика	все группы	ежедневно	Воспитатели	в течение года
	ОД по физической культуре	все группы	3 раза в неделю	Воспитатели	в течение года
	Индивидуальная работа по развитию движений	все группы	ежедневно	Воспитатели	в течение года
	ОД по музыке	все группы	2 раза в неделю	Музыкальный руководитель	в течение года
	Прогулки с включением подвижных игровых упражнений	все группы	ежедневно	Воспитатели	в течение года
	Физминутки	все группы	на ОД	Воспитатели	в течение года
	Эколого - оздоровительные праздники и развлечения	все группы	согласно плану воспитательных мероприятий	Воспитатели Музыкальный руководитель	в течение года
	Музыкальные утренники и развлечения				
1.3	<i>Экскурсии</i>				
	Экскурсия в парк	средняя, старшая, подготовительная группы	3 раз в год	Воспитатели	октябрь апрель июнь август
	Турпоход в зимний лес	подготовительная группа	1 раз в год	Старший воспитатель, воспитатели	январь

	Экскурсия на стадион	старшая, подготовительная группы	По плану	Воспитатели	май-август
	Экскурсии тематические	все группы	По плану	Воспитатели, родители	в течение года
1.4	<i>Охрана психического здоровья</i>				
	Использование приёмов релаксации в группе: минуты тишины, уголки уединения, музыкальные паузы	все группы	ежедневно несколько раз в день	Воспитатели	в течение года
1.5	<i>Профилактика заболеваемости</i>				
	Гимнастика для глаз	все группы	во время занятий, на физминуках	Воспитатели	в течение года
	Дыхательная гимнастика в игровой форме	все группы	3 раза в день во время утренней зарядки, на прогулке, после дневного сна	Воспитатели, консультация медсестры	в течение года
	Музыкальные паузы	все группы	ОД	Музыкальный руководитель	в течение года
	Профилактика гриппа (прививки)	все группы с согласия родителей	1 раз в год	Консультация медсестры	ноябрь – декабрь
	Кварцевание групп	все группы	ежедневно	Воспитатели	октябрь-декабрь, март-апрель
	Полоскание рта после обеда	старшие группы	ежедневно	Воспитатели	в течение года
	Занятия по безопасности	Все группы	1 раз в неделю	Воспитатели	в течение года
1.6	<i>Оздоровление фитонцидами</i>				
	Чесночные бусы для детей, ароматизация помещений (чеснок)	все группы	в течение дня, ежедневно	Воспитатели	с октября по апрель
1.7	<i>Закаливание с учётом состояния здоровья ребёнка</i>				
	Воздушные ванны (облегчённая одежда, одежда соответствует сезону года)	все группы	ежедневно	Воспитатели	в течение года
	Прогулки на свежем воздухе	все группы	ежедневно	Воспитатели	в течение года
	Гимнастика после дневно-	все	ежедневно	Воспитатели	в течение

	го сна: босохождение по коррекционным дорожкам, дыхательные упражнения	группы			года
	Умывание прохладной водой	все группы	ежедневно	Воспитатели	июнь-август
	Контрастное обливание ног	все группы	после 1 прогулки	Воспитатели, младшие воспитатели	июнь-август
	Игры с водой	все группы	на прогулке, на занятии	Воспитатели	июнь-август
	Полоскание зева кипячёной охлаждённой водой	старшие группы	после обеда	Воспитатели	в течение года
1.8	<i>Лечебно-оздоровительная работа</i>				
	Фруктово-ягодные, фрукты, овощи	все группы	ежедневно, 2-ой завтрак	Повар, кладовщик	в течение года
	Витаминация третьего блюда	все группы	ежедневно	Повара	в течение года
1.9	<i>Коррекционная работа с детьми, имеющими задержку речевого развития</i>				
	Логопедические занятия (групповые и индивидуальные)	группа к/н для детей с ТНР	ежедневно	учитель-логопед	в течение года
2.	<i>Работа с родителями по направлению «Технологии здоровьесбережения в ДОО»</i>				
2.1	<i>Информационно – просветительская работа</i>				
	Групповые родительские собрания	Все группы	по плану	Воспитатели, специалисты ДОО	1 раз в квартал
2.2	<i>Совместная работа педагогов и родителей (развлечения, экскурсии, семинары)</i>				
	Развлечения, экскурсии, семинары	Все группы	по плану	Воспитатели	в течение года
3.	<i>Работа с сотрудниками по направлению «Технологии здоровьесбережения в ДОО»</i>				
3.1.	<i>Информационно - просветительская работа</i>				
	<i>Консультации</i>				
	«Роль здорового питания в формировании здорового образа жизни дошкольников»	Педагоги	по плану	Заведующий	ноябрь
	«Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей»	Педагоги	по плану	Старший воспитатель	январь
	«Двигательная активность - основной фактор оздоровления детей в ДОО»	Педагоги	по плану	Воспитатель	май

План мероприятий по снижению острой заболеваемости в ДОО

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Контроль за выполнением санитарно-противоэпидемического режима, гигиенических и закалывающих мероприятий.	Постоянно, ежедневно	Заведующий
2	Контроль санитарного состояния пищеблока и технологической обработки блюд.	Постоянно, ежедневно	Заведующий
3	Осуществление преемственности в работе детской поликлиники и ДОО по подготовке и ведению детей в период адаптации к ДОО. Проводить мероприятия по ослаблению адаптационного синдрома	При поступлении ребёнка в ДОО и после пропусков (по болезни, отпуску и пр.)	Заведующий Врач
4	Строгий контроль за выполнением противоэпидемических мероприятий и правильной организацией карантинных мероприятий.	Во время инфекционных заболеваний	Заведующий
5	Качественно проводить сезонную неспецифическую иммунокорректирующую профилактику гриппа и ОРЗ.	С сентября по февраль	Заведующий медсестра
7	Выделить детей с группами риска (по анемии, по высокому инфекционному индексу, по бронхолёгочной патологии, по аллергическим заболеваниям, с дефицитом массы тела), проводить их динамическое наблюдение с выполнением индивидуального плана оздоровительных мероприятий и оценкой динамики процессов улучшения.	Постоянно	Медсестра Врач
8	Продолжить выделять группу ЧБД с составлением индивидуальных планов наблюдения для этих детей и оценкой эффективности оздоровления.	Постоянно	Медсестра Врач
9	Осуществлять преемственность между детской поликлиникой и ДОО в реабилитации детей из групп риска, из группы ЧБД, с хронической патологией, с отклонениями в состоянии здоровья, после острых заболеваний (острая пневмония, кишечная инфекция, ангина).	Постоянно	Медсестра Врач
10	Информировать педагогический коллектив о состоянии здоровья каждого ребёнка с выдачей индивидуальных рекомендаций по коррекции отклонений в состоянии здоровья на совещаниях.	1 раз в 3 месяца	Медсестра
11	Продолжать работу по повышению медицинской грамотности воспитателей, родителей. Активно воздействовать на образ жизни ребёнка путём целенаправленного санитарного просвещения родителей.	Постоянно	Заведующий Медсестра Врач

Контрольно-диагностическая работа в ДОО

Объект/ сферы развития/	Критерии (показатели)	Средства контроля, методики	Форма	Перио- дичность	Ответственный
Физическое развитие	Антропометриче- ские данные	Антропометрические показате- ли физического развития и здо- ровья детей.	Высоко формализирован- ная критериально - ориен- тированная	2 раза в год	Медсестра Воспитатели
	Группы здоровья	По итогам диспансеризации «Листа здоровья».	Высоко формализирован- ная критериально - ориен- тированная	2 раза в год	Медсестра Врач
	Заболеваемость	Критерии частой (острой) забо- леваемости детей по количеству заболеваний органов дыхания (в т.ч. ОРЗ) за год.	Высоко формализирован- ная критериально - ориен- тированная	1 раз в квартал	Медсестра
	Уровень физической подготовленности (дети 4-7 лет)	Методика «Мониторинг физи- ческой подготовленности» - для детей 4-7 лет.	Высоко формализирован- ная критериально - ориен- тированная, тестовая	2 раза в год	Старший воспитатель Воспитатели Медсестра
	Физическое развитие	Педагогический мониторинг индивидуального развития де- тей в соответствии с ОП ДОО.	Наблюдение за детьми, бе- седы и создание неслож- ных (естественных) диа- гностических ситуаций	2 раза в год	Воспитатели
Познавательное развитие Речевое развитие	Познавательное развитие	Педагогический мониторинг индивидуального развития де- тей в соответствии с ОП ДОО.	Наблюдение за детьми, бе- седы и создание неслож- ных (естественных) диа- гностических ситуаций	2 раза в год	Воспитатели
	Речевое развитие	Т.В. Кабанова, О.В. Домнина «Тестовая диагностика обсле- дования речи, общей и мелкой моторики у детей 3-7 лет с ре- чевыми нарушениями».	Высоко формализирован- ная, критериально - ориен- тированная, тестовая	2 раза в год	Учитель- логопед

Художественно - эстетическое развитие	Изобразительная деятельность	Педагогический мониторинг индивидуального развития детей в соответствии с ОП ДО.	Наблюдение за детьми, беседы и создание несложных (естественных) диагностических ситуаций	2 раза в год	Воспитатели
	Музыкальное развитие	Буренина А.И. Тютюнникова Т.Э. «Мониторинг эффективности музыкального воспитания детей 3-7 лет».	Критериально - ориентированная, наблюдение	2 раза в год	Музыкальный руководитель
Социально-коммуникативное развитие	Социально-коммуникативное развитие	Педагогический мониторинг индивидуального развития детей в соответствии с ОП ДОО.	Наблюдение за детьми, беседы и создание несложных (естественных) диагностических ситуаций	2 раза в год	Воспитатели Старший воспитатель
Развитие детей раннего возраста	Развитие детей раннего возраста	Лист наблюдений в период адаптации детей к ДОО.	Критериально - ориентированная, наблюдение	В течение года	Старший воспитатель Воспитатель
		Педагогический мониторинг индивидуального развития детей в соответствии с ОП ДОО.	Наблюдение за детьми, беседы и создание несложных (естественных) диагностических ситуаций	2 раза в год	Воспитатели Старший воспитатель
Готовность детей к обучению в школе	Мотивационная структура личности (определение ведущих мотивов учения) Диагностика школьной готовности	«Диагностическая программа определения школьной готовности» Н.И. Гуткина «Психолого - педагогическая оценка готовности к началу школьного обучения», Семаго Н. Я., Семаго М. М.	Высоко формализованная, критериально - ориентированная, тестовая	1 раз в год	Педагог-психолог Воспитатель

Система контроля за образовательной работой и реализацией годового плана

Систематический контроль

Ежедневно:

1	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.	Заведующий
2	Учебно-воспитательный процесс, уровень знаний, умений и навыков детей.	Заведующий
3	Выполнение режима дня.	Старший воспитатель
4	Организация питания.	Заведующий
5	Выполнение санэпидрежима.	Заведующий Медсестра
6	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня.	Заведующий Медсестра
7	Соблюдение здорового психологического климата в коллективе.	Заведующий
8	Соблюдение правил внутреннего распорядка.	Заведующий
9	Техника безопасности и сохранность имущества.	Заведующий

1 раз в месяц:

1	Анализ заболеваемости.	Заведующий
2	Выполнение норм питания.	Заведующий
3	Выполнение плана по детодням.	Заведующий
4	Проведение физкультурных досугов, развлечений, занятий.	Старший воспитатель
5	Анализ детских работ по ИЗО.	Старший воспитатель
6	Выполнение решений педсоветов.	Заведующий
7	Составление документации по группам.	Старший воспитатель

1 раз в квартал:

1	Участие в работе методических объединений.	Старший воспитатель
2	Анализ заболеваемости.	Заведующий
3	Уровень проведения родительских собраний в группах.	Старший воспитатель
4	Выполнение программ за квартал.	Старший воспитатель
5	Выполнение воспитателями рекомендаций по проверкам.	Заведующий
6	Организация и проведение мониторинга физического развития, работу воспитателей по формированию физических качеств обучающихся, повышению уровня физической подготовленности детей.	Старший воспитатель

Тематический контроль по отдельному плану.

Консультации с педагогическими работниками

Тема	Срок	Ответственный
Требования к организации физического воспитания.	сентябрь	Заведующий
Требования к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций.	октябрь	Медицинская сестра
Требования к приему детей в дошкольное образовательное учреждение.	декабрь	Заведующий
Организация питания в ДОО.	январь	Заведующий
Требования к соблюдению санитарных правил.	март	Заведующий

Консультации с обслуживающим персоналом

Тема	Срок	Ответственный
Организация работы образовательной организации в условиях сохранения рисков распространения COVID 19 период вирусных заболеваний.	сентябрь	Заведующий
Требования к оборудованию и содержанию территории ДОО.	сентябрь	Заведующий
Требования к приему детей в дошкольное образовательное учреждение.	декабрь	Заведующий
Основные гигиенические и противоэпидемические мероприятия, проводимые персоналом в дошкольных образовательных организациях.	январь	Медицинская сестра
Организация режима проветривания.	февраль	Заведующий
Требования к санитарному содержанию помещений ДОО.	март	Заведующий
Требования к прохождению профилактических медицинских осмотров и личной гигиене персонала (Приказ №302Н).	май	Заведующий

Совещания при заведующем

Содержание	Сроки	Ответственный
1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля). 3. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год. 4. Подготовка ДОО к отопительному сезону.	Сентябрь	Заведующий Зам/зав. по АХР Старший воспитатель
1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Реализации основных направлений ОП ДО.	Октябрь	Заведующий Старший воспитатель
1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результаты адаптации выпускников в школе. Анализ успеваемости и уровня речевого развития. 3. Подготовка к инвентаризации в ДОО.	Ноябрь	Заведующий Учитель-логопед Воспитатели Зам/зав. по АХР
1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.	Декабрь	Заведующий

<p>2. Подготовка ДОО к 2025 году, заключение договоров на обслуживание с обслуживающими организациями.</p> <p>3. Подготовке к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление музыкального зала, групп, коридоров; - утверждение сценариев утренников, графика проведения; - обеспечение безопасности при проведении.</p>		<p>Старший воспитатель Музыкальный руководитель Зам/зав. по АХР</p>
<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Подготовка ДОО к комплексной проверке управления образования.</p> <p>4. Анализ посещаемости и заболеваемости детей и сотрудников ДОО за прошедший год.</p> <p>5. Подготовка к собранию трудового коллектива.</p>	<p>Январь</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель Зам/зав. по АХР</p>
<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости. Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению.</p> <p>4. Анализ РППС групп ДОО.</p>	<p>Февраль</p>	<p>Заведующий Медицинская сестра Старший воспитатель</p>
<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Проведение «Месячника безопасности».</p> <p>3. Анализ выполнения СанПиН.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Подготовка к празднику «8-е марта».</p>	<p>Март</p>	<p>Заведующий Медицинская сестра Музыкальный руководитель</p>
<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Утверждение плана ремонтных работ в ДОО на лето.</p> <p>3. Анализ заболеваемости за 1 квартал.</p> <p>4. Эффективность работы группы компенсирующей направленности для детей с ТНР в 2024-2025 учебном году. Комплектование группы на 2025-2026 учебный год.</p> <p>5. Организация субботника по благоустройству территории.</p>	<p>Апрель</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель Учитель-логопед Воспитатели</p> <p>Зам/зав. по АХР</p>
<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Подготовка выпуска детей в школу.</p> <p>4. Анализ заболеваемости.</p> <p>5. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>6. О подготовке к летней оздоровительной работе.</p> <p>7. Эффективность работы органов самоуправления в ДОО.</p> <p>8. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.</p>	<p>Май</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель Медицинская сестра Зам/зав. по АХР Воспитатель подготовительной группы</p>

Циклограмма - административно хозяйственной работы

Период	Мероприятия	Ответственный	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Август	1. Подготовка всех помещений и территории ДОО к новому учебному году.	Заведующий-Зам/зав. по АХР	+			
	2. Приёмка ДОО.	Комиссия управления образования, заведующий		+		
	3. Утверждение списков воспитанников на новый учебный год, издание приказа.	Заведующий				+
	4. Корректировка должностных инструкций работников и инструкций по охране труда.	Заведующий			+	
	5. Координация обязанностей работников управленческого звена, распределение функциональных обязанностей, издание приказа.	Заведующий, старший воспитатель, повар, зам/зав. по АХР			+	
	6. Приём детей по путёвкам, оформление личных дел воспитанников, заключение договора с родителями (законными представителями) воспитанников.	Заведующий	+	+	+	+
	7. Совещание при заведующем. Организация работы ДОО в новом учебном году.	Заведующий, старший воспитатель, зам/зав. по АХР		+		
	8. Расстановка кадров, издание приказа.	Заведующий	+			
	9. Утверждение графиков работы, издание приказа.	Заведующий	+			
	10. Назначение ответственных лиц за обеспечение безопасности ДОО, издание приказа.	Заведующий	+			
	11. Создание комиссий, издание приказа.	Заведующий	+			
	12. Составление и утверждение циклограмм.	Заведующий, старший воспитатель, зам/зав. по АХР			+	
	13. Перевод групп.	Заведующий				+

Сентябрь	1. Составление и предоставление отчётности в управление образования: сведения об укомплектованности групп; информационная карта по кадрам; объёмные показатели.	Заведующий, старший воспитатель	+			
	2. Тарификация: издание приказов об установлении нагрузки сотрудникам ДОО на новый учебный год.	Заведующий	+			
	3. Совещание членов консультационного пункта ДОО	Заведующий, старший воспитатель, воспитатель, учитель-логопед	+			
	4. Утверждение списков воспитанников, охваченных дополнительным образованием.	Заведующий, педагог дополнительного образования		+		
	5. Общее собрание трудового коллектива на тему: «Организация работы ДООУ в новом учебном году».	Председатель общего собрания, председатель ПК, зам/зав. по АХР			+	
	6. Подготовка к инвентаризации материальных ценностей.	зам/зав.по АХР, старший воспитатель, младший воспитатель				+
	7. Субботник по благоустройству территории, сбор опавшей листвы.	зам/зав.по АХР, сотрудники ДОО, родители				+
	8. Работа по выполнению замечаний, сделанных при приёмке ДОО.	Заведующий, зам/зав. по АХР, подрядные организации		+		
Октябрь	1. Начало отопительного сезона, утепление окон во всех помещениях.	Зам/зав.по АХР, воспитатели, младшие воспитателя	+			
	2. Работа по выполнению предписаний Госпожнадзора и Роспотребнадзора и др.	Заведующий, зам/зав.по АХР, подрядные организации		+	+	
	3. Уборка территории от опавшей листвы, подготовка к зимнему сезону.	Рабочие по комплексному обслуживанию здания, дворник				+
	4. Торжественное собрание трудового коллектива по поводу профессио-	Заведующий, председатель ПК				+

	нального праздника.					
Ноябрь	1. Предварительная работа по составлению графиков отпусков.	Заведующий, председатель ПК				+
	2. Предварительная работа по списанию основных материальных ценностей.	Заведующий, зам/зав.по АХР	+			
	3. Приобретение оборудования и инвентаря, заключение договоров.	Заведующий, зам/зав.по АХР			+	
	4. Составление ходатайства на проведение ремонта на календарный год.	Заведующий, зам/зав. по АХР				+
	5. Работа по выполнению предписаний Госпотребнадзора и Роспотребнадзора.	Заведующий, зам/зав.по АХР, подрядные организации				+
	6. Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы, выписывание счетов, оплата, получение товара.	Заведующий, зам/зав.по АХР		+	+	
Декабрь	1. Составление графиков отпусков сотрудников.	Заведующий, председатель ПК		+		
	2. Общее собрание трудового коллектива. Подведение итогов работы за календарный год.	Заведующий, председатель ПК			+	
	3. Подготовка и сдача отчета (форма 85-К) в управление образования .	Заведующий				+
	4. Подготовить анализ заболеваемости детей за календарный год, посчитать дни функционирования образовательного учреждения.	Заведующий			+	
	5. Работа по выполнению предписаний Госпотребнадзора и Роспотребнадзора.	Заведующий, зам/зав.по АХР, подрядные организации		+		
	6. Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы, выписывание счетов, оплата, получение товара.	Заведующий, зам/зав.по АХР	+			
	7. Подведение итогов за календарный год.	Заведующий		+		
	8. Проверка выполнения соглашения по охране труда за календарный год.	Комиссия по охране труда, ответственный по охране труда				+
	9. Проверка выполнения коллективного договора за календарный год.	Заведующий, председатель ПК				+
	10. Разработка совместно с профсоюзным комитетом ДОО на следую-	Комиссия по охране труда, от-			+	

	щий календарный год: соглашения по охране труда; плана организационно-технических мероприятий и улучшения условий по охране труда	ветственный по охране труда				
Январь	1. Утверждение номенклатуры дел на календарный год.	Заведующий		+		
	2. Заседание комиссии по созданию архива и уничтожению дел с истекшим сроком хранения.	Заведующий		+		
	3. Оформление архива документов (по номенклатуре дел) за прошедший календарный год.	Заведующий		+		
	4. Утверждение на следующий календарный год: соглашения по охране труда; плана организационно-технических мероприятий и улучшения условий по охране труда.	Заведующий, председатель ПК			+	
	5. Пересмотр и (при необходимости) корректировка программ первичного и вводного инструктажа по охране труда на рабочем месте.	Ответственный по охране труда				+
	6. Пересмотр и (при необходимости) корректировка инструкций по охране труда (по профессиям и видам работ).	Ответственный по охране труда				+
	7. Работа по выполнению предписаний Госпожнадзора и Роспотребнадзора.	Заведующий, зам/зав.по АХР, подрядные организации			+	
	8. Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы, выписывание счетов, оплата, получение товара.	Заведующий, зам/зав.по АХР				
Февраль	1. Работа по выполнению предписаний Госпожнадзора и Роспотребнадзора.	Заведующий, зам//зав.по АХР, подрядные организации				+
	2. Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы, выписывание счетов, оплата, получение товара.	Заведующий, зам/зав.по АХР			+	
Март	1. Работа по выполнению предписаний Госпожнадзора и Роспотребнадзора.	Заведующий, зам/зав.по АХР, подрядные организации		+	+	
	2. Работа по развитию и совершенствованию материально-технической	Заведующий, зам.зав.по АХР	+	+		+

	базы, выписывание счетов, оплата, получение товара.					
	3. Закрытие счетов за I квартал. Сдача актов, авансовых отчетов.	Заведующий, зам/зав.по АХР				+
Апрель	1. Оформление отчетов за квартал.	Заведующий	+	+		
	2. Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы, выписывание счетов, оплата, получение товара.	Заведующий, зам/зав. по АХР			+	
	3. Подведение итогов работы консультационного пункта. Заседание членов КП.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатель, учитель-логопед				+
Май	1. Работа по выполнению предписаний Госпожнадзора и Роспотребнадзора.	Заведующий, зам/зав.по АХР, подрядные организации			+	
	2. Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы, выписывание счетов, оплата, получение товара.	Заведующий, зам.зав. по АХР	+	+		
	3. Составление списков воспитанников, посещающих ДОО в летний оздоровительный период.	Заведующий			+	
	4. Расстановка кадров на летний оздоровительный период с учетом летних отпусков.	Заведующий			+	
	5. Подготовка приказа об организации летнего отдыха детей.	Заведующий	+			
	6. Составление плана работы на летний оздоровительный период.	Заведующий	+			
	7. Общее собрание трудового коллектива. Итоги работы за учебный год, организация летнего отдыха работников.	Заведующий, председатель ПК			+	
	8. Подготовка ДОО к новому учебному году.	Все сотрудники	+	+	+	+
Июнь	1. Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы, выписывание счетов, оплата, получение товара.	Заведующий, зам/зав.по АХР			+	
	2. Сверка списков детей с комиссией по комплектованию.	Заведующий	+			+
	3. Начало ремонтных работ на территории и в помещениях ДОО.	Заведующий, зам/зав.по АХР, подрядные организации	+			
	4. Уход сотрудников в летние отпус-	Заведующий,				+

	ка. Объединение групп.	старший воспитатель				
	5. Обновление дорожной разметки на территории ДОО. Профилактика ДТП.	Заведующий, зам/зав.по АХР	+			
Июль	1. Сверка списков детей с комиссией по комплектованию.	Заведующий	+		+	
	2. Уход сотрудников в летние отпуска. Объединение групп.	Заведующий, старший воспитатель	+			
	3. Продолжение ремонтных работ на территории и в помещениях ДОО.	Заведующий, подрядные организации	+	+	+	+
	4. Промывка систем теплоснабжения. Подготовка систем водоснабжения, канализации, вентиляции к новому учебному году. Профилактические работы, испытания систем.	Заведующий, подрядные организации			+	

Циклограмма оперативного контроля

Вопросы контроля	Месяцы									
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI-VIII
Организация питания	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Анализ травматизма			+			+		+		+
Анализ заболеваемости	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Работа с детьми раннего возраста	+							+		
Организация прогулки с детьми									+	
Формирование культурно-гигиенических навыков у детей во время приема пищи		+					+			
Своевременность и продолжительность дневного сна, закаливание				+						+
Организация двигательного режима		+							+	
Своевременность и продолжительность утренней гимнастики			+							
Состояние документации педагогов	+									
Подготовка педагогов к проведению ОД						+				
Организация работы педагогов по формированию у детей знаний по ПДД							+			
Содержание центра сюжетно-ролевых игр								+		
Содержание центров речевого развития				+						
Содержание центров физического развития					+					
Содержание центров театрализованной деятельности						+				
Развитие у детей инициативы, самостоятельности и ответственности			+							
Игровая деятельность детей					+					
Наглядная информация для родителей						+				+
Организация работы с родителями	+							+		

Порядок функционирования сайта ДОО

Сайт ДОО создан с целью оперативного и объективного информирования о деятельности ДОО для всех участников образовательного процесса, развития единого образовательного информационного пространства. Порядок функционирования Сайта регламентируется действующим законодательством, Уставом образовательного учреждения, Положением об официальном сайте образовательного учреждения.

Приказ Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.11.2023 г. № 76133).

Создание и функционирование сайта направлено на решение следующих задач:

- Обеспечение открытости и доступности информационного пространства образовательного учреждения.
- Формирование целостного позитивного имиджа образовательного учреждения.
- Создание условий для взаимодействия всех участников образовательного и воспитательного процесса: администрации, воспитателей, родителей.
- Оперативное и объективное информирование о происходящем в дошкольном образовательном учреждении. Повышение роли информатизации образования.
- Осуществление обмена педагогическим опытом.
- Стимулирование познавательной и творческой активности педагогов и воспитанников.

Организация деятельности сайта:

Сайт ДОО является публичным органом информации, доступ к которому открыт всем желающим. Информационные ресурсы сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности дошкольного образовательного учреждения. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству РФ. Информация, представленная на сайте, является открытой и общедоступной.

Периодичность обновления сайта не реже 1 раза в 2 недели. Информационное наполнение и актуализация сайта осуществляется совместными усилиями руководителя ДОО, старшего воспитателя, активными педагогами.

План работы по реализации преемственности ДОО и МБОУ СОШ № 2 г. Лакинска

Цель: реализация единой содержательной линии общего развития ребёнка на этапах дошкольного и начального школьного детства в соответствии с ФОП.

Основные задачи сотрудничества ДОО и школы:

- установление единства стремлений и взглядов на воспитательный процесс между детским садом, семьёй и школой;
- выработка общих целей и воспитательных задач, путей достижения намеченных результатов;
- обеспечение условий для реализации плавного, бесстрессового перехода детей от игровой к учебной деятельности;
- создание условий для благоприятного взаимодействия всех участников воспитательно - образовательного процесса - воспитателей, учителей, детей и родителей;
- всестороннее психолого - педагогическое просвещение родителей;
- оказание психологической помощи в осознании собственных семейных и социальных ресурсов, способствующих преодолению проблем при поступлении ребёнка в школу;
- формирование в семьях позитивного отношения к активной общественной и социальной деятельности детей;
- безопасность детей.

Разделы	Виды деятельности	Сроки	Ответственные
1. Административная работа	Организация работы по преемственности в соответствии с ФОП ДО. Утверждение плана работы по преемственности.	Сентябрь	Заведующий, директор школы, зам. директора по УВР
	Организация работы по дополнительному образованию детей.	Сентябрь	
	Анализ готовности детей к обучению в школе.	Сентябрь Апрель	Воспитатель, учитель
	Круглый стол «Трудности адаптационного периода, причины. Выход на успешность».	Октябрь	
	Подведение итогов работы по преемственности, задачи на новый учебный год.	Май	Заведующий, директор школы, зам. директора по УВР
	Комплектование классов.	Апрель - май	Заведующий, зам. директора по УВР
2. Методическая работа	Преемственность в образовательной деятельности по воспитанию ценностного отношения к здоровому образу жизни, приобщению дошкольников к физической культуре и спорту на этапе дошкольного и начального общего образования.	Ноябрь Апрель	Педагог-психолог, зам. директора по УВР

	Взаимопосещения уроков в 1-х классах и ОД в подготовительной группе.	В течение года, зимние каникулы	Старший воспитатель, зам. директора по УВР
	Семинар «Формирование универсальных учебных действий и личных качеств ребёнка и их место в образовательной программе НОО и ДОО»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатель подготовительной группы, учителя начальных классов, учитель-логопед
	Диагностика уровня готовности к обучению детей в школе.	В течение года	Воспитатель подготовительной группы, педагог-психолог
	Работа ППк.	В течение года	Члены ППк, воспитатели
3. Работа с детьми	Совместные мероприятия с детьми начальной школы (выставки, соревнования, праздник).	В течение года	Воспитатели, учитель начальных классов
	Экскурсии детей в школу.	В течение года	Воспитатели, учитель начальных классов
	Консультационный пункт ДОО.	В течение года	Учитель-логопед Старший воспитатель Воспитатель
4. Работа с родителями	Групповое родительское собрание в подготовительной группе с приглашением педагога-психолога школы.	Октябрь	Педагог-психолог Воспитатель
	Клуб для родителей будущих первоклассников.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатель
	Оформление информационного стенда для родителей по подготовке детей к школе.	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатель
	Размещение рекомендаций для родителей будущих первоклассников на сайте ОО.	В течение года	Воспитатели Учитель начальных классов
	Анкетирование родителей воспитанников подготовительной группы «Готов ли Ваш ребёнок к школе?».	Апрель	Учитель начальных классов

**План мероприятий по профилактике
детского дорожно-транспортного травматизма**

№	Виды деятельности	Сроки	Ответственные
1	Рассмотрение основных направлений работы по снижению детского дорожно-транспортного травматизма в 2024-2025 учебном году на совещаниях ДОО.	В течение года	Заведующий Бутова М.Н.
2	Освещение вопросов профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в средствах массовой информации.	В течение года	Заведующий Бу- това М.Н.
<i>Совершенствование методической базы</i>			
3	Обобщение опыта работы педагогов по про- филактике детского дорожно-транспортного травматизма. Издание методических рекомен- даций, наглядной агитации.	В течение года	Старший воспитатель Шабанова Т.С.
4	Совершенствование учебно-материальной ба- зы ДОО: - создание и обновление уголков безопасности дорожного движения в группах в соответствии с возрастом детей; - создание и обновление уголков безопасности дорожного движения для родителей с разме- щением информации о детских удерживаю- щих устройствах, ответственности родителей за обучение детей правилам дорожного дви- жения; - создание и обновление площадки с дорожной разметкой.	В течение года	Старший воспитатель Шабанова Т.С.
<i>Проведение целенаправленных мероприятий по профилактике ДДТТ для педагогиче- ского коллектива ДОО</i>			
5	Проведение совещаний-семинаров по вопро- сам обучения детей навыкам безопасного по- ведения на дороге в образовательных органи- зациях.	В течение года	Старший воспитатель Шабанова Т.С.
<i>Проведение целенаправленных мероприятий по профилактике ДДТТ среди дошкольных образовательных организаций</i>			
6	Участие в конкурсе среди дошкольных обра- зовательных учреждений на лучшую работу по профилактике детского дорожно- транспортного травматизма.	В течение года	Старший воспитатель Шабанова Т.С. Педагоги
7	Проведение родительских собраний по про- блемным вопросам обеспечения безопасности дорожного движения и профилактики ДДТТ с родителями обучающихся ДОО.	В течение года	Заведующий Бутова М.Н.

План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности

№	Виды деятельности	Срок	Ответственный
1	Издание приказов: о назначении ответственного за ПБ; об установлении противопожарного режима.	август	Заведующий
2	Противопожарный инструктаж с работниками.	1 раз в 6 месяцев	Ответственный за ПБ
3	Регулярное оформление наглядной агитации по ПБ.	постоянно	Ответственный за ПБ
4	Устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора.	в течение года	Заведующий, Ответственный за ПБ
5	Практические занятия по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	1 раз в 6 месяцев	Заведующий Ответственный за ПБ
6	Исполнение дефектной ведомости по проверке сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования.	август	По договору
7	Проверка работоспособности огнетушителей и их перезарядка.	в течение года	Ответственный за ПБ
8	Проверка исправности электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей.	1 раз в 6 месяцев	Ответственный за ПБ
9	Проверка состояния огнезащитной обработки деревянных конструкций.	1 раз в 6 месяцев	Ответственный за ПБ
10	Принятие необходимых мер по устранению выявленных нарушений, усиление контроля за выполнением противопожарных мероприятий.	постоянно	Ответственный за ПБ
11	Контроль за соблюдением правил ПБ на рабочем месте, противопожарного режима.	постоянно	Заведующий, Ответственный за ПБ
12	Соблюдение правил ПБ при проведении массовых мероприятий.	постоянно	Заведующий, Ответственный за ПБ
13	Изучение с воспитанниками правил ПБ.	постоянно	Старший воспитатель, воспитатели
14	Приобретение дидактических игр, демонстрационных, наглядных пособий, методической детской художественной литературы по правилам ПБ.	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели
15	Проведение месячника пожарной безопасности.	апрель, ноябрь	Ответственный за ПБ, воспитатели
16	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня пожарной	апрель	Старший воспитатель,

	охраны.		воспитатели
--	---------	--	-------------